

ที่ สก ๐๐๑๗.๓/ว ๑๓๖๕



ศาลากลางจังหวัดสระแก้ว
ถนนสุวรรณศร สก ๒๗๐๐๐

๒๐ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการจังหวัดสระแก้ว

เรียน หัวหน้าส่วนราชการส่วนภูมิภาคในจังหวัดสระแก้ว และนายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. คำสั่งจังหวัดสระแก้วที่ ๑๓๒๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ชุด
๒. ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการภายในส่วนราชการ จังหวัดสระแก้วฯ จำนวน ๑ ชุด
ด้วยจังหวัดสระแก้วมีคำสั่งที่ ๑๓๒๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการภายในส่วนราชการ จังหวัดสระแก้ว โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัดสระแก้วเป็นประธาน ให้มีอำนาจหน้าที่ในการออกระเบียบหรือข้อบังคับในการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการต่าง ๆ และอนุมัติให้มีการจัดและพิจารณาขออนุมัติการจัดสวัสดิการประเภทต่าง ๆ ในส่วนราชการ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

เพื่อให้การจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการส่วนภูมิภาคของจังหวัดสระแก้ว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะกรรมการสวัสดิการฯ จึงได้อออกระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการภายในส่วนราชการ จังหวัดสระแก้ว ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ จังหวัดสระแก้ว พ.ศ.๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการพิจารณาอนุมัติให้มีการจัดสวัสดิการประเภทต่าง ๆ ของหน่วยราชการในราชการส่วนภูมิภาค ทั้งส่วนราชการประจำจังหวัด อำเภอ ส่วนราชการประจำอำเภอ และหมายรวมถึงหน่วยงานในสังกัดส่วนราชการดังกล่าว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ดังนั้น กรณีหน่วยราชการในราชการส่วนภูมิภาคมีความประสงค์จะดำเนินการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ ขอให้ดำเนินการภายใต้ระเบียบดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วย ได้ที่ <http://www.sakaeo.go.th> เมนูหลัก “ข่าวสาร/กิจกรรม” หัวข้อ “หนังสือเวียน”

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิทยา มากปาน)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสระแก้ว

สำนักงานจังหวัด
กลุ่มงานอำนวยการ
โทร ๐-๓๗๔๒-๕๑๒๕
โทรสาร ๐-๓๗๔๒-๕๑๒๗



คำสั่งจังหวัดสระแก้ว
ที่ ๑๓๖๑ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการภายในส่วนราชการ จังหวัดสระแก้ว

ด้วยระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๘ ในการจัดให้มีสวัสดิการภายในส่วนราชการ ให้หัวหน้าส่วนราชการแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการสวัสดิการ...(ชื่อส่วนราชการ) ...” โดยให้มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการกำหนดนโยบาย อำนวยการ และจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการนั้น

เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการจังหวัดสระแก้ว ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการภายในส่วนราชการจังหวัดสระแก้ว ดังนี้

๑. องค์ประกอบ

- | | |
|--|----------------------------|
| ๑) ผู้ว่าราชการจังหวัดสระแก้ว | ประธานกรรมการ |
| ๒) รองผู้ว่าราชการจังหวัดสระแก้ว (ด้านเศรษฐกิจ) | รองประธานกรรมการ |
| ๓) ปลัดจังหวัดสระแก้ว | กรรมการ |
| ๔) คลังจังหวัดสระแก้ว | กรรมการ |
| ๕) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว | กรรมการ |
| ๖) ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดสระแก้ว | กรรมการ |
| ๗) ท้องถิ่นจังหวัดสระแก้ว | กรรมการ |
| ๘) พัฒนาการจังหวัดสระแก้ว | กรรมการ |
| ๙) ธนารักษ์พื้นที่สระแก้ว | กรรมการ |
| ๑๐) โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดสระแก้ว | กรรมการ |
| ๑๑) หัวหน้าสำนักงานจังหวัดสระแก้ว | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๒) ผู้อำนวยการกลุ่มงานอำนวยการสำนักงานจังหวัดสระแก้ว | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

๒. อำนาจหน้าที่

- ๑) กำหนดนโยบาย อำนาจการ และควบคุมดูแลการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อข้าราชการในส่วนราชการ
 - ๒) ออกระเบียบหรือข้อบังคับในการดำเนินการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการต่างๆ เช่น ระเบียบการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ ระเบียบการรับจ่ายเงิน การจัดทำบัญชี และการเก็บรักษาเงินกองทุนสวัสดิการ ระเบียบการสงเคราะห์ข้าราชการ และระเบียบการให้บริการร้านค้าสวัสดิการ เป็นต้น
 - ๓) อนุมัติให้มีการจัดและพิจารณาขุบเลิกการจัดสวัสดิการประเภทต่างๆ ในส่วนราชการ
 - ๔) แต่งตั้งบุคคล คณะบุคคล หรือคณะอนุกรรมการที่เป็นข้าราชการหรือผู้ที่มีใช้ข้าราชการ เพื่อดำเนินการจัดสวัสดิการให้เป็นตามวัตถุประสงค์ของการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ ตามระเบียบนี้
 - ๕) จัดการประชุมใหญ่สามัญประจำปีและการประชุมใหญ่วิสามัญของผู้ที่เป็นสมาชิก
 - ๖) ควบคุมการรับเงินและใช้จ่ายเงินของกองทุนสวัสดิการ
 - ๗) อนุมัติการจ้างลูกจ้างของสวัสดิการภายในส่วนราชการ กำหนดค่าตอบแทน จัดแบ่งงานกำหนดระเบียบและวิธีปฏิบัติงาน รวมทั้งจัดระบบการบริหารงานบุคคลของลูกจ้าง
 - ๘) กำหนดอัตราค่าบริการสมาชิกในการใช้บริการที่สวัสดิการภายในส่วนราชการจัดขึ้น
 - ๙) อนุมัติหรือมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งคนใดเป็นผู้ดำเนินการร่วมกับเหรียญฎีกตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการสวัสดิการกำหนด
 - ๑๐) ปฏิบัติการอื่นใดที่จำเป็นที่เกี่ยวกับการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ หรือตามที่คณะกรรมการหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย
- ระเบียบ ข้อบังคับ หรือเอกสารใดมีข้อความจำกัดอำนาจของผู้ที่ได้รับมอบหมาย ให้ทำนิติกรรมในเรื่องใดแทนคณะกรรมการสวัสดิการ ให้ประกาศไว้โดยเปิดเผยให้สมาชิกและบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายวิชุด ชาตไพสิฐ)
ผู้ว่าราชการจังหวัดสระแก้ว

ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการภายในส่วนราชการ จังหวัดสระแก้ว
ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ จังหวัดสระแก้ว
พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการภายในส่วนราชการ จังหวัดสระแก้ว ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ จังหวัดสระแก้ว ให้เหมาะสม ถูกต้องตามหลักเกณฑ์การจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ

อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกาศคณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจัดสวัสดิการในเชิงธุรกิจ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๔๘ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒.๗/๑๕ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๔๙ เรื่อง การชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ รวมถึงระเบียบประกาศ คำสั่ง หนังสือที่เกี่ยวข้องกับการจัดสวัสดิการ และคำสั่งจังหวัดสระแก้ว ที่ ๑๓๒๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการภายในส่วนราชการ จังหวัดสระแก้ว จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการภายในส่วนราชการ จังหวัดสระแก้ว ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ จังหวัดสระแก้ว พ.ศ.๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“หน่วยงาน” หมายความว่า หน่วยราชการในราชการส่วนภูมิภาค ทั้งส่วนราชการประจำจังหวัด ส่วนราชการประจำอำเภอ และหมายรวมถึงหน่วยงานในสังกัดส่วนราชการดังกล่าวด้วย

“คณะกรรมการสวัสดิการ” หมายความว่า คณะกรรมการสวัสดิการภายในส่วนราชการ จังหวัดสระแก้ว

“คณะอนุกรรมการสวัสดิการ” หมายความว่า คณะอนุกรรมการที่คณะกรรมการสวัสดิการภายในส่วนราชการ จังหวัดสระแก้ว แต่งตั้งขึ้น

“กองทุนสวัสดิการ” หมายความว่า กองทุนสวัสดิการภายในส่วนราชการ จังหวัดสระแก้ว และหมายความรวมถึงกองทุนสวัสดิการหน่วยงานที่คณะอนุกรรมการของหน่วยงานนั้นจัดตั้งขึ้นด้วย

“สมาชิก” หมายความว่า สมาชิกสวัสดิการภายในส่วนราชการ มี ๓ ประเภท ดังนี้

(๑) สมาชิกสามัญ ได้แก่ ข้าราชการ พนักงานของรัฐ และลูกจ้างประจำ

(๒) สมาชิกวิสามัญ ได้แก่ พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว

(๓) สมาชิกสมทบ ได้แก่ สมาชิกสามัญหรือสมาชิกวิสามัญที่พ้นจากการ

ปฏิบัติงานในส่วนราชการนั้นแล้ว

“ข้าราชการ” หมายความว่า ข้าราชการที่ปฏิบัติราชการในจังหวัดสระแก้ว และให้หมายความรวมถึงพนักงานราชการ เจ้าหน้าที่ของรัฐ และลูกจ้างของส่วนราชการ ที่ปฏิบัติราชการในจังหวัดสระแก้ว

/“กองทุน”...

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนสวัสดิการภายในส่วนราชการ จังหวัดสระแก้ว

“สวัสดิการภายในส่วนราชการ” หมายความว่า กิจกรรมหรือกิจการใด ๆ ที่คณะกรรมการสวัสดิการหรือคณะอนุกรรมการสวัสดิการจัดให้มีขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์แก่การช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกให้แก่ข้าราชการ เพื่อประโยชน์แก่การดำรงชีพนอกเหนือจากสวัสดิการที่ทางราชการจัดให้เป็นกรณีปกติหรือเพื่อประโยชน์แก่การสนับสนุนการปฏิบัติราชการ หรือที่คณะกรรมการเห็นสมควรให้จัดเพิ่มขึ้นภายในจังหวัดสระแก้ว

“การจัดสวัสดิการในเชิงธุรกิจ” หมายความว่า การดำเนินกิจกรรมหรือกิจการสวัสดิการใด ๆ ที่เป็นการจัดสวัสดิการของส่วนราชการที่คณะกรรมการสวัสดิการหรือคณะอนุกรรมการสวัสดิการจัดให้มีขึ้น ซึ่งเป็นไปในทางการค้ากับสมาชิกสวัสดิการและบุคคลทั่วไป

“ผู้ว่าราชการจังหวัด” หมายความว่า ผู้ว่าราชการจังหวัดสระแก้ว

หมวด ๑ การดำเนินการ

ข้อ ๔ ให้เป็นหน้าที่ของหัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ในจังหวัดสระแก้ว ในการริเริ่ม ดำเนินการ หรือสนับสนุนให้มีการดำเนินการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ

สวัสดิการภายในส่วนราชการที่มีกฎหมายรองรับไว้เป็นการเฉพาะ ให้ดำเนินการตามบทบัญญัติของกฎหมายนั้น และให้นำบทบัญญัติในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ มาใช้บังคับกับการดำเนินการในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับสวัสดิการตามกฎหมายเฉพาะนั้นโดยอนุโลม ทั้งนี้ เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายเฉพาะนั้น

การจัดสวัสดิการในเชิงธุรกิจจะกระทำมิได้ เว้นแต่เป็นการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการเพื่อประโยชน์ของส่วนราชการ ตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขตามที่คณะกรรมการกำหนด และตามประกาศคณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจัดสวัสดิการในเชิงธุรกิจ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๔๘

ข้อ ๕ คณะกรรมการสวัสดิการ มีอำนาจหน้าที่

(๑) กำหนดนโยบาย อำนาจการ และควบคุมดูแลการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อข้าราชการในส่วนราชการของจังหวัดสระแก้ว

(๒) ออกระเบียบหรือข้อบังคับในการดำเนินการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการของจังหวัดสระแก้ว

(๓) อนุมัติให้มีการจัดและพิจารณาขุบเลิกการจัดสวัสดิการประเภทต่าง ๆ ในส่วนราชการของจังหวัดสระแก้ว

(๔) แต่งตั้งบุคคล คณะบุคคล หรือคณะอนุกรรมการที่เป็นข้าราชการหรือผู้ที่มีเชื้อข้าราชการ เพื่อดำเนินการจัดสวัสดิการให้เป็นตามวัตถุประสงค์ของการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

/(๕) จัดการประชุม...

- (๕) จัดการประชุมใหญ่สามัญประจำปีและการประชุมใหญ่วิสามัญของผู้ที่เป็นสมาชิก
- (๖) ควบคุมการรับเงินและใช้จ่ายเงินของกองทุนสวัสดิการ
- (๗) อนุมัติการจ้างลูกจ้างของสวัสดิการภายในส่วนราชการ กำหนดค่าตอบแทน จัดแบ่งงานกำหนดระเบียบและวิธีปฏิบัติงาน รวมทั้งจัดระบบการบริหารงานบุคคลของลูกจ้าง
- (๘) กำหนดอัตราค่าบริการสมาชิกในการใช้บริการที่สวัสดิการภายในส่วนราชการจัดขึ้น
- (๙) อนุมัติหรือมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งคนใดเป็นผู้ดำเนินการร่วมกับற்றுญิก ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการสวัสดิการกำหนด
- (๑๐) ปฏิบัติการอื่นใดที่จำเป็นที่เกี่ยวกับการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ หรือตามที่คณะกรรมการหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย ทั้งนี้ให้นำบทบัญญัติในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกาศ คำสั่ง หนังสือที่เกี่ยวข้อง มาใช้บังคับกับการ ดำเนินการในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการจังหวัดสระแก้วโดยอนุโลม เท่าที่ไม่ขัด หรือแย้งกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

ข้อ ๖ หลักเกณฑ์ เงื่อนไขการพิจารณา “การจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ” และ “การจัดสวัสดิการในเชิงธุรกิจ” รวมถึงอำนาจในการอนุญาตให้ใช้หรือให้เช่าที่ราชพัสดุ เพื่อเป็นสวัสดิการ ภายในส่วนราชการ ให้ดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และ เงื่อนไขการจัดสวัสดิการในเชิงธุรกิจ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๔๘ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒.๗/๑๕ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๔๙ เรื่อง การชักข้อความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการภายใน ส่วนราชการ

ข้อ ๗ การจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ ให้คณะกรรมการสวัสดิการเป็นผู้จัดสวัสดิการ ภายในส่วนราชการในราชการส่วนภูมิภาคที่จังหวัดสระแก้วมีเขตอำนาจ ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหาร ราชการแผ่นดิน สำหรับหน่วยงานราชการในส่วนภูมิภาคบางหน่วยงาน หรือหน่วยงานราชการ ซึ่งมีที่ตั้งนอกศาลากลางจังหวัด คณะกรรมการสวัสดิการจะแต่งตั้งบุคคล คณะบุคคล หรือคณะอนุกรรมการ ประจำหน่วยงานนั้น เพื่อจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการสวัสดิการได้

ข้อ ๘ ส่วนราชการหรือหน่วยงานอาจจัดให้มีสวัสดิการภายในส่วนราชการประเภทต่าง ๆ ได้ ดังนี้

- (๑) การออมทรัพย์
- (๒) การให้กู้เงิน
- (๓) การเคหะสงเคราะห์
- (๔) การฌาปนกิจสงเคราะห์
- (๕) การกีฬาและนันทนาการ

/ (๖) การให้บริการ...

- (๖) การให้บริการของร้านค้าสวัสดิการ
- (๗) การฝึกอบรมวิชาชีพเพื่อเสริมรายได้หรือลดรายจ่ายให้แก่สมาชิก
- (๘) การสงเคราะห์ข้าราชการในด้านอื่น ๆ เช่น เงินช่วยค่าอาหาร เงินช่วยค่าเดินทาง เงินช่วยค่าเครื่องแบบหรือเครื่องแต่งกาย เงินทุนการศึกษา หรือเงินสงเคราะห์ผู้ประสบภัย เป็นต้น
- (๙) กิจกรรมหรือสวัสดิการภายในส่วนราชการประเภทอื่นตามที่คณะกรรมการสวัสดิการเห็นสมควร

ข้อ ๙ ให้หัวหน้าสำนักงานจังหวัดสระแก้ว เป็นผู้รับผิดชอบงานด้านสวัสดิการภายในส่วนราชการ ทำหน้าที่บริหารงานสวัสดิการภายในส่วนราชการ ให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการสวัสดิการและระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ รวมทั้งให้มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้ด้วย

- (๑) จัดทำแผนงาน โครงการ และงบประมาณประจำปีเสนอคณะกรรมการสวัสดิการเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (๒) เสนอความเห็นต่อคณะกรรมการสวัสดิการในการออกระเบียบและวิธีปฏิบัติต่าง ๆ เพื่อใช้ในการดำเนินการสวัสดิการภายในส่วนราชการ
- (๓) เสนอความเห็นต่อคณะกรรมการสวัสดิการให้มีการจัดบริการหรือกิจกรรมสวัสดิการต่าง ๆ ตามความเหมาะสม
- (๔) ดำเนินทางธุรการในการบรรจุ แต่งตั้ง บังคับบัญชา และประเมินผลการปฏิบัติงานลูกจ้างของสวัสดิการภายในส่วนราชการ
- (๕) ประสานงานกับคณะกรรมการสวัสดิการหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗
- (๖) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการสวัสดิการมอบหมาย

ข้อ ๑๐ ภายใต้บังคับกฎหมายและมติคณะรัฐมนตรี ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจดำเนินการเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ ดังต่อไปนี้

- (๑) พิจารณาอนุมัติให้สวัสดิการภายในส่วนราชการใช้ที่ดิน ทรัพย์สิน หรืออาคารของราชการ เพื่อประโยชน์แก่การจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการตามที่จำเป็นและสมควรได้
- (๒) พิจารณาอนุมัติให้ซ่อมแซมหรือบำรุงรักษาสถานที่ อาคาร หรือทรัพย์สินตาม (๑) โดยให้ใช้จ่ายจากเงินกองทุนสวัสดิการก่อน ในกรณีที่เงินกองทุนสวัสดิการมีไม่เพียงพอ ผู้ว่าราชการจังหวัดอาจพิจารณาอนุมัติให้เจียดจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อการนี้ได้เท่าที่จำเป็น
- (๓) พิจารณาอนุมัติให้ใช้น้ำ กระแสไฟฟ้า หรือสิ่งสาธารณูปโภคอื่น โดยประหยัดเพื่อให้จัดสวัสดิการภายในส่วนราชการได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

หมวด ๒
คณะกรรมการสวัสดิการ

ข้อ ๑๑ ในการจัดให้มีสวัสดิการภายในหน่วยงาน คณะกรรมการสวัสดิการจะแต่งตั้ง คณะกรรมการสวัสดิการของหน่วยงานเป็นผู้ดำเนินการ ประกอบด้วยหัวหน้าหน่วยงานเป็นประธาน กรรมการ และข้าราชการของหน่วยงานนั้น ไม่น้อยกว่าเจ็ดคนแต่ไม่เกินสิบห้าคนเป็นกรรมการ ให้ อนุกรรมการคนหนึ่งซึ่งมีความรู้ความสามารถในการจัดทำบัญชีเป็นเหรียญกรับผิดชอบการเงินและบัญชี สวัสดิการของหน่วยงาน และอนุกรรมการคนหนึ่งเป็นอนุกรรมการและเลขานุการ

ข้อ ๑๒ คณะกรรมการสวัสดิการ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) กำหนดนโยบาย อำนาจการ และการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานให้เกิด ประโยชน์สูงสุด
- (๒) ออกระเบียบหรือข้อบังคับในการดำเนินการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงาน
- (๓) จัดให้มีหรือยุบเลิกการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ และการจัดสวัสดิการใน เชิงธุรกิจภายในหน่วยงาน
- (๔) จัดตั้งกองทุนสวัสดิการและควบคุมการรับเงินและใช้จ่ายเงินกองทุนสวัสดิการ
- (๕) แต่งตั้งบุคคล หรือคณะบุคคล เพื่อรับผิดชอบในการจัดการและหรือดำเนินการ จัดสวัสดิการภายในหน่วยงาน หรือกระทำการใดตามที่คณะกรรมการสวัสดิการมอบหมาย
- (๖) จัดการประชุมใหญ่ประจำปี และการประชุมตามที่สมาชิกสวัสดิการของ หน่วยงานร้องขอ
- (๗) อนุมัติการจ้างลูกจ้างของสวัสดิการภายในหน่วยงาน กำหนดค่าตอบแทน จัดแบ่งงานกำหนดระเบียบและวิธีปฏิบัติงาน รวมทั้งจัดระบบการบริหารงานบุคคลของลูกจ้าง
- (๘) กำหนดอัตราค่าบริการสมาชิกในการใช้บริการที่คณะกรรมการสวัสดิการ จัดขึ้น
- (๙) ปฏิบัติการอื่นใดที่จำเป็นที่เกี่ยวกับการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ หรือตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

หมวด ๓
เงินกองทุนสวัสดิการ

ส่วนที่ ๑ บททั่วไป

ข้อ ๑๓ เงินกองทุนสวัสดิการภายในส่วนราชการ จังหวัดสระแก้ว ให้ดำเนินการตามระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวด ๒ การเงิน การบัญชี และ การตรวจสอบ

/ข้อ ๑๔ ให้สำนักงาน...

ข้อ ๑๔ ให้สำนักงานจังหวัดสระแก้ว ทำหน้าที่เป็นสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการสวัสดิการภายในส่วนราชการ จังหวัดสระแก้ว มีฝ่ายการเงินและบัญชีเป็นเหรียญิก และเป็นผู้รับผิดชอบการเงินและการบัญชีของเงินกองทุน

ข้อ ๑๕ กรณีที่เหรียญิกไม่อยู่ หรืออยู่ แต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการเงินของกองทุนด้วยตนเองได้ ให้ประธานกรรมการสั่งให้เจ้าหน้าที่การเงินปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการเงินตามข้อ ๑๑ ได้

ข้อ ๑๖ ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็น คณะกรรมการสวัสดิการจะจัดให้มีกองทุนสวัสดิการของหน่วยงานหนึ่งหน่วยงานใดเป็นการเฉพาะ และจะมอบหมายให้บุคคล คณะบุคคล หรือคณะอนุกรรมการเป็นผู้รับผิดชอบในการบริหารกองทุนสวัสดิการนั้น โดยให้มีอำนาจก่อหนี้ผูกพันและอนุมัติการจ่ายเงินกองทุนสวัสดิการดังกล่าว ในการดำเนินการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการเฉพาะหน่วยงานนั้น ตามที่คณะกรรมการสวัสดิการมอบหมายก็ได้

บุคคล คณะบุคคล หรือคณะอนุกรรมการตามวรรคหนึ่ง อาจกำหนดระเบียบปฏิบัติในการดำเนินงานจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานได้ตามความจำเป็น ตลอดจนกำหนดให้มีกองทุนสวัสดิการการจัดทำบัญชีรับจ่ายเงินในเรื่องนั้น ๆ แยกจากกองทุนสวัสดิการของส่วนราชการ จังหวัดสระแก้วก็ได้

ส่วนที่ ๒ การรับเงิน

ข้อ ๑๗ การรับเงินกองทุนสวัสดิการภายในส่วนราชการ จังหวัดสระแก้ว ต้องออกใบเสร็จรับเงินไว้เป็นหลักฐานทุกรายการ

ข้อ ๑๘ บุคคลผู้ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่รับเงินของกองทุนต้องนำส่งตัวเงินพร้อมเอกสารการรับเงินให้เหรียญิกหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายภายในวันที่ได้รับเงินนั้น

ส่วนที่ ๓ การจ่ายเงิน

ข้อ ๑๙ การจ่ายเงินของกองทุน มีดังนี้

- (๑) จ่ายเงินค่าตอบแทนลูกจ้างสวัสดิการตามอัตราที่คณะกรรมการกำหนด
- (๒) จ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามปกติของสวัสดิการภายในส่วนราชการจังหวัดสระแก้ว
- (๓) จ่ายเงินค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการสวัสดิการให้ความเห็นชอบแล้ว

ข้อ ๒๐ การจ่ายเงินทุกรายการจะต้องมีเอกสารใบสำคัญคู่จ่ายประกอบรายการ

/ข้อ ๒๑ การจ่ายเงิน...

ข้อ ๒๑ การจ่ายเงินหรือถอนเงินฝาก ต้องมีประธานกรรมการ กรรมการและற்றுญิกหรือกรรมการและผู้ได้รับมอบหมาย ลงลายมือชื่อจำนวนสองคน

ส่วนที่ ๔ การเก็บรักษาเงิน

ข้อ ๒๒ ให้เปิดบัญชีฝากเงินกองทุนไว้กับธนาคารพาณิชย์หรือสหกรณ์ออมทรัพย์ของส่วนราชการในนาม “กองทุนสวัสดิการจังหวัดสระแก้ว”

ส่วนที่ ๕ การบัญชี

ข้อ ๒๑ ให้จัดทำบัญชีของเงินกองทุนสวัสดิการภายในส่วนราชการจังหวัดสระแก้ว โดยแยกประเภทงาน ลงรายการรับเงินและจ่ายเงิน และสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นอยู่จริงตามประเภทกิจกรรม พร้อมด้วยข้อความอันเป็นที่มาของรายการดังกล่าว

ให้จัดทำงบรับจ่ายประจำเดือนเสนอคณะกรรมการสวัสดิการเพื่อทราบ

ข้อ ๒๒ ให้ปิดบัญชีของเงินกองทุนสวัสดิการภายในส่วนราชการจังหวัดสระแก้ว ตามปีปฏิทินและจัดทำงบการเงิน ซึ่งประกอบด้วยงบดุล บัญชีทำการ และบัญชีกำไรขาดทุนตามกฎหมาย ภายในสี่สิบห้าวัน นับแต่วันสิ้นงวดปีบัญชี

ให้ผู้สอบบัญชีของสวัสดิการภายในส่วนราชการจังหวัดสระแก้ว ตรวจสอบและรับรองบัญชีและการเงินของสวัสดิการภายในส่วนราชการจังหวัดสระแก้วภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่รับงบการเงินตามวรรคหนึ่ง

หมวด ๔

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๓ การใดที่ดำเนินการอยู่ในวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการต่อไปได้ ตามคว ะเหมาะสมและจำเป็น โดยไม่เสียหายแก่สวัสดิการภายในส่วนราชการ จังหวัดสระแก้ว

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายวรพันธุ์ สุวัณณุสส์)

ผู้ว่าราชการจังหวัดสระแก้ว

ประธานคณะกรรมการสวัสดิการภายในส่วนราชการ จังหวัดสระแก้ว