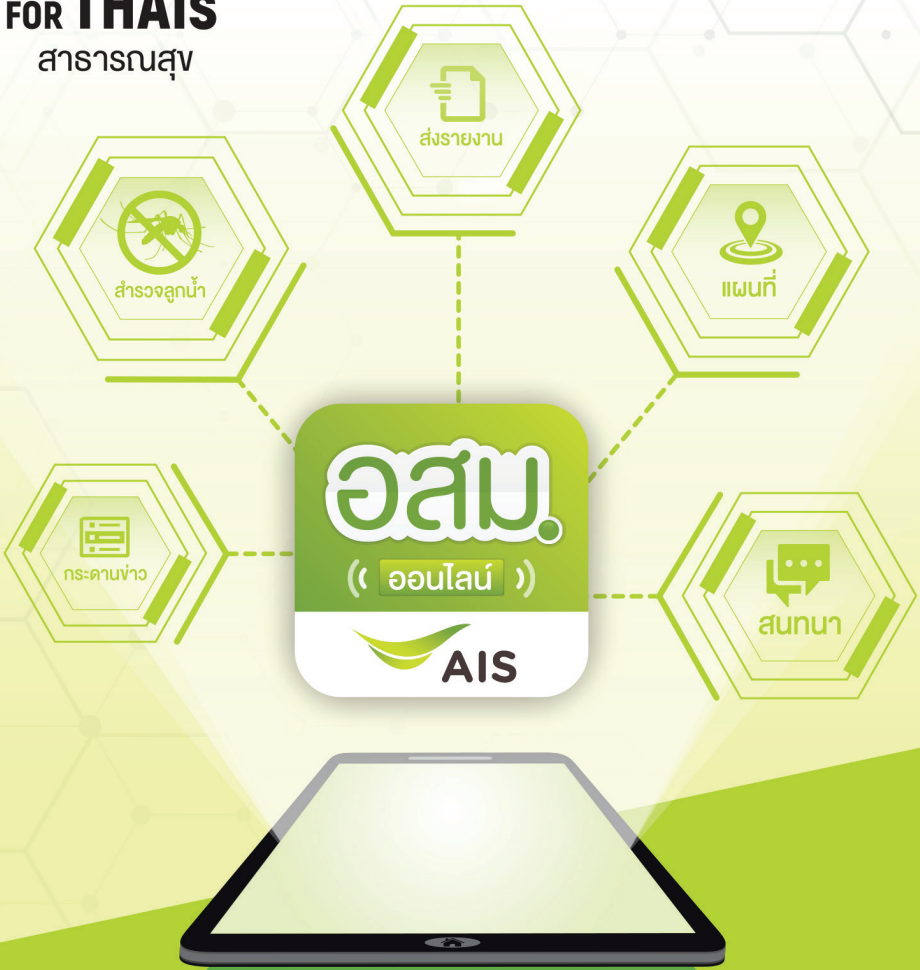


AIS DIGITAL FOR THAIS

สาธารณสุข



แอปพลิเคชัน

อสม.ออนไลน์

นวัตกรรมดิจิทัลเพื่อสังคมไทย

เครื่องช่วยสังคมออนไลน์เฉพาะกลุ่ม เพื่อเป็นเครื่องมือสื่อสาร
ในการปฏิบัติงานด้านสาธารณสุขชุมชนเชิงรุกของ
หน่วยบริการสุขภาพระดับปฐมภูมิ และ อสม.
เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ สะดวก อุ่นใจ จับใจกว่าเดิม



วิดีโอสาริตการใช้งาน



เริ่มต้นใช้งาน อสม.ออนไลน์



1



สว.สต. ลงทะเบียนแสดงความจำนงใช้งาน **อสม.ออนไลน์** ผ่านทาง www.ais.co.th/aorsormor หรือ คิวอาร์โค้ด



2

สว.สต. ได้รับ **รหัสผ่าน** เพื่อเข้าใช้งานผ่านทางอีเมล (ภายใน 1 วันทำการ)



3

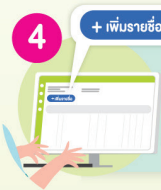
สว.สต. เข้าใช้งาน **Web Admin** ผ่านทาง <https://phc.ais.co.th>



4

+ เพิ่มรายชื่อ

สว.สต. เพิ่มรายชื่อให้กับ **เจ้าหน้าที่** และ **อสม.** พร้อมกำหนดรหัสผ่าน



5

สว.สต. แจง **รหัสผ่าน** ให้กับ **เจ้าหน้าที่** และ **อสม.**



อสม. ดาวนโหลดแอปพลิเคชัน **อสม.ออนไลน์** และเข้าสู่ระบบ เพื่อใช้งานด้วย **หมายเลขโทรศัพท์** ของตนเอง และรหัสผ่านที่ได้รับมาจาก สว.สต.



6



อสม.ออนไลน์ สามารถใช้งานได้กับระบบโทรศัพท์มือถือทุกเครือข่าย

ประโยชน์ของแอปฯ อสม.ออนไลน์

- ข้อมูลข่าวสารได้รับการรองจาก ผู้มีความรู้ด้านสาธารณสุขจึงมีความน่าเชื่อถือ
- เป็น แอปฯ สำหรับใช้งานเฉพาะกลุ่ม และให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้ป่วย
- ใช้งานง่าย และสามารถรับ-ส่งข้อมูล ได้หลากหลายรูปแบบ ทั้งข้อความ ภาพ เสียง และวิดีโอ
- อสม. สามารถส่งรายงานด้วย แอปฯ อสม.ออนไลน์ ได้ตลอด 24 ชั่วโมง
- สามารถตอบรับการเข้าร่วมประชุม ได้ทันที
- อสม.มีข้อมูลที่ครบถ้วนและทันต่อเหตุการณ์สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานลงพื้นที่
- สามารถแจ้งตำแหน่งที่อยู่ของตนเอง ขณะปฏิบัติงาน และพิกัดตำแหน่งของกลุ่มเป้าหมาย
- ช่วยในงานบริหารจัดการของเจ้าหน้าที่ อย่างมีประสิทธิภาพ
- ประหยัดเวลาและค่าใช้จ่ายของ อสม. และเจ้าหน้าที่

เกี่ยวกับ อสม.ออนไลน์

หน้าแรก



กระดานข่าว
หน้าแสดงข่าวทั้งหมดที่
รพ.สต. แจ้แง อสม.



ข้อมูลของผู้ใช้งาน



รายงาน

ส่งรายงานประจำเดือน / รายงานเหตุ /
รายงานสำรวจคุณภาพงาน
รายงานกิจกรรมไปยัง รพ.สต



ข่าวทั้งหมด
หน้าแสดงข่าว
ทั้งหมดที่ รพ.สต.
แจ้แง อสม.
โดยเรียงลำดับ
ตามใหม่-เก่า



สนทนา

ใช้ในการพูดคุยกัน
ระหว่าง อสม. ผอ.
และเจ้าหน้าที่หน่วย
บริการสุขภาพ
ทั้งแบบ 1 ต่อ 1
และแบบกลุ่มสนทนา



ห้องต่างๆ
หน้าแยกหมวดหมู่ของข่าว



แจ้งเตือน

แจ้งเตือนเมื่อมีข้อความใหม่ เช่น
การแจ้งข่าว / นัดประชุม /
ข้อความแสดงความคิดเห็น

กระดานข่าว

สามารถกดเข้าไปอ่านรายละเอียดของข่าว และกดชอบใจ โดยกดที่รูปหัวใจ พร้อมแสดงความคิดเห็นต่อข่าวนั้นๆ ได้



หัวข้อข่าว

รายละเอียดของข่าว

หมวดหมู่ของข่าว

หากต้องการแสดงความคิดเห็น สามารถกด "ความคิดเห็น" และเขียนข้อความ

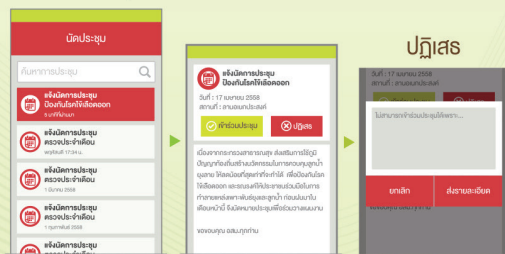


ห้องต่างๆ

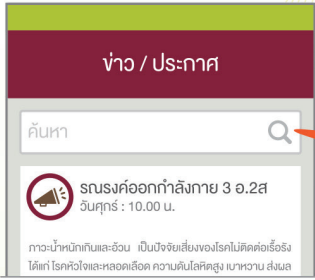
นัดประชุม

อสม. สามารถดูรายละเอียดของการนัดประชุม และสามารถตอบรับ "เข้าร่วมประชุม" หรือ "ปฏิเสธ" การเข้าร่วมประชุมได้ โดยกดปุ่ม ปฏิเสธ และระบุเหตุผลที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุม จากนั้นกดปุ่มส่งรายละเอียด

หน้าหลัก ห้องนัดประชุม



ห้องข่าวต่างๆ แยกตามหมวดหมู่ของข่าว



วิธีการค้นหาข่าว / ประกาศที่ รพ.สต.เคยส่งมาให้

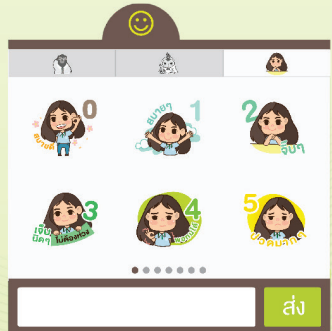
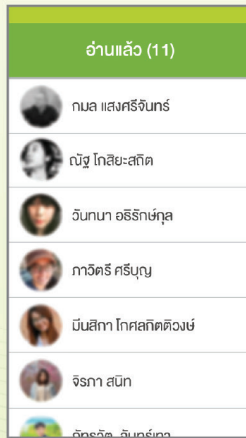
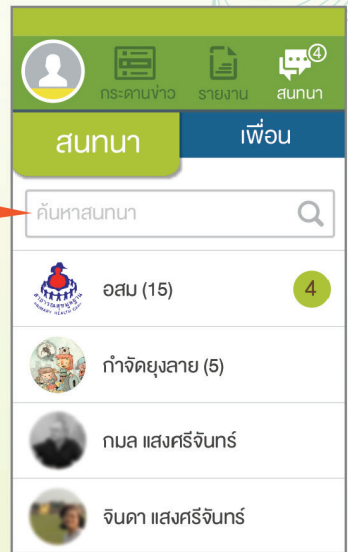
ใส่ข้อความที่ต้องการค้นหา ในช่อง "ค้นหาข่าว"

ห้องสนทนา ประกอบด้วย 2 หัวข้อ คือ

สนทนา : แสดงรายชื่อเพื่อน หรือกลุ่มที่มี อสม. ที่ได้สนทนาด้วย

เพื่อน : แสดงรายชื่อเพื่อนทั้งหมดที่มี

พิมพ์ชื่อเพื่อน / กลุ่มเพื่อน เพื่อค้นหา



ในห้องสนทนา

- สมาชิกสามารถดูได้ว่าใครเป็นผู้อ่านข้อความแล้วบ้าง
- สามารถใส่สัญลักษณ์แสดงระดับอาการของผู้ป่วย หรือแสดงอารมณ์ โดยกด "สัญลักษณ์" แล้วกดเลือกสติ๊กเกอร์ที่ต้องการ

รายงาน



รายงานประจำเดือน

กรอกรายงานประจำเดือน (อสม.1)
ผ่านแบบฟอร์มออนไลน์
พร้อมส่งได้ทันที



รายงานเหตุ

ส่งพิกัดแผนที่ของ
เหตุการณ์/กลุ่มเป้าหมาย
โรค/พื้นที่เสี่ยง ตามที่
รพ.สต. กำหนด



รายงานสำรวจ ลูกน้ำยุงลาย

พิมพ์ตัวเลข
ผลการสำรวจ
ลูกน้ำยุงลายในบ้าน
ที่รับผิดชอบพร้อมส่ง
ได้ทันที



ประวัติการส่งรายงาน

สามารถดูรายงานที่เคยส่ง
ให้แก่ รพ.สต. ได้



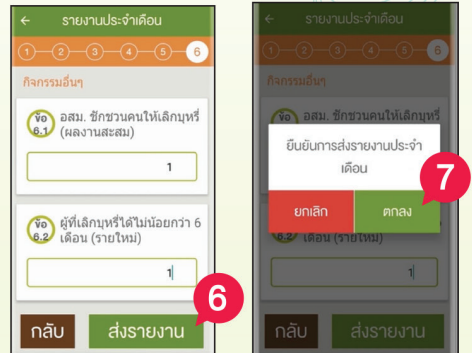
รายงานกิจกรรม

ส่งรายงานการทำกิจกรรมอื่นๆ
เช่น ส่งภาพรณรงค์กำจัดแหล่ง
เพาะพันธุ์ยุงลาย การเยี่ยมผู้ป่วย
ฯลฯ

ขั้นตอนการส่งรายงานประจำเดือน

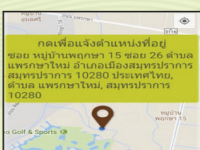
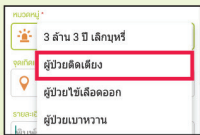


- 1 เลือก "รายงานประจำเดือน"
- 2 ตรวจสอบเดือนว่าเป็นเดือนปัจจุบันหรือไม่ กด "เข้าสู่หน้าส่งรายงาน"
- 3 เลือกหัวข้อที่ต้องการกรอกตัวเลข (แนะนำให้กรอกตั้งแต่ข้อแรก จนถึงข้อสุดท้าย)
- 4 พิมพ์ตัวเลขที่สำรวจได้
- 5 กด "ถัดไป" เพื่อไปกรอกข้อถัดไป
- 6 หลังจากกรอกข้อมูลข้อสุดท้าย กด "ส่งรายงาน"
- 7 กด "ตกลง" เพื่อยืนยันการส่งรายงาน



ขั้นตอนการส่งรายงานเหตุ / รายงานกิจกรรม

- 1 เลือกหัวข้อที่ต้องการสำรวจ
- 2 ระบุพิกัดแผนที่ โดยกดที่ "ระบุพื้นที่เกิดเหตุ" แล้วกดที่แถบสีเขียว



- 3 พิมพ์รายละเอียดอื่น ๆ
- 4 แนบรูปภาพ หรือวิดีโอ



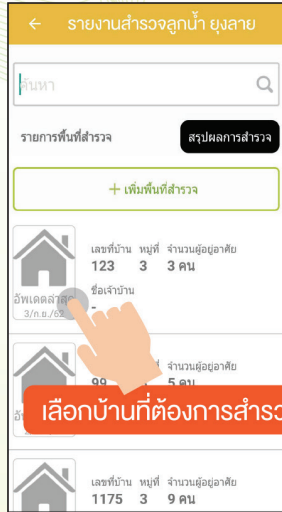
รายงานสำรวจลูกน้ำยุงลาย



1



2



3



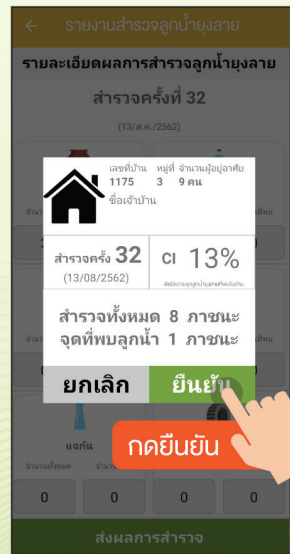
4



5



6



ค่า CI คือ ร้อยละของภาชนะที่พบลูกน้ำยุงลาย
ค่า HI คือ ร้อยละของบ้านที่พบลูกน้ำยุงลาย