



แนวทางการดำเนินงานประเมิน ITA ของหน่วยงานใน สสจ.สระแก้ว ประจำปี 2563



1

ขั้นตอนแนวทางดำเนินงาน/ข้อตกลง

2

ระบบการประเมิน MITAS

MOPH Integrity and Transparency Assessment System

3

ระบบการกำกับติดตาม

1. ขั้นตอนแนวทางดำเนินงาน/ข้อตกลง

จัดทำคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบในการจัดเก็บหลักฐานเชิงประจักษ์ EB



คำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว
ที่ 00 / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Transparency Assessment : ITA) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

กระทรวงสาธารณสุข กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน เป็นตัวชี้วัดแผนยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ บริหารเป็นเลิศด้วยธรรมาภิบาล (Governance Excellence) แผนงานที่ ๑๑ การพัฒนาระบบธรรมาภิบาลและองค์กรคุณภาพ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ตัวชี้วัดที่ ๕๔ ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA (ร้อยละ๙๐) มุ่งเน้นการประเมินตนเอง (Self-Assessment) จากข้อเท็จจริงที่สามารถตรวจสอบได้จากเอกสาร/หลักฐานเชิงประจักษ์ตามแบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence-Based Integrity & Transparency Assessment : EBIT) และนำผลการประเมินมาพัฒนาปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน เพื่อให้การบริหารราชการของแต่ละหน่วยงานมีประสิทธิภาพประสิทธิผลตามหลักธรรมาภิบาล

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว จึงแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Transparency Assessment : ITA) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|-------------------------------------|--|
| ๑.๑ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นางอรรัตน์ จันทร์เพ็ญ | รองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว รองประธาน |
| ๑.๓ นางดารารัตน์ ไหว้งค์ | รองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว กรรมการ |
| ๑.๔ นายไพรัชศิริวิฑูรย์ | รองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว กรรมการ |
| ๑.๕ นายสมเกียรติ ทองเล็ก | รองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว กรรมการ |
| ๑.๖ หัวหน้ากลุ่มงาน | ทุกกลุ่มงานในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว กรรมการ |
| ๑.๗ นายอนุสรณ์ ศัมฉกรย์ | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๘ นางสาววราภรณ์ ศิริวิสัย | เจ้าหน้าที่งานสาธารณสุข กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

/บทบาท...

บทบาทหน้าที่

- กำกับ ควบคุม ขับเคลื่อน เฝ้าระวังติดตามการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว อย่างเป็นรูปธรรม
- วิเคราะห์ พัฒนากำหนดกิจกรรม ที่ก่อให้เกิดระบบธรรมาภิบาล ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) คือ ความโปร่งใส, ความรับผิดชอบ,คุณธรรมในการรับบริการ จากหน่วยงาน, วัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร และคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน
- ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ด้านการป้องกันปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบ กระทรวงสาธารณสุข

๒. คณะทำงานในการจัดเก็บหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence-Based Integrity & Transparency Assessment : EBIT) ดังนี้

ลำดับ	EBIT	คู่มือ - หน้าที่	ผู้รับผิดชอบ
๑	EB๑ - EB๔	จากคู่มือITA หน้า๑๘-๒๘	กลุ่มงานบริหารทั่วไป (งานพัสดุ) นางอัญรัตน์ เจริญจิตต์ เจ้าหน้าที่พัสดุชำนาญการ
๒	EB๕ - EB๗	จากคู่มือITA หน้า๒๙-๓๑	กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุข นายเสกสรรค์ คงอาชีวกิจ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๓	EB๘-EB๙	จากคู่มือITA หน้า๓๒-๓๕	กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุข (งานIT) นายทรงพล เพี้ยเพ็งตัน เจ้าหน้าที่งานสาธารณสุขอาวุโส
๔	EB๑๐ - EB๑๒	จากคู่มือITA หน้า๓๖-๓๘	กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุข นายเสกสรรค์ คงอาชีวกิจ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๕	EB๑๓ - EB๑๔	จากคู่มือITA หน้า๓๙-๔๒	กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล นางสาวสมใจ พันธุเวช เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญการ
๖	EB๑๕	จากคู่มือITA หน้า๔๓	งานตรวจสอบภายใน นายอนุสรณ์ ศัมฉกรย์ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๗	EB๑๖ - EB๑๘	จากคู่มือITA หน้า๔๔-๕๔	กลุ่มงานนิติการ นายพิชิตชัย เติตชู นิติกรชำนาญการ
๘	EB๑๙	จากคู่มือITA หน้า๕๕	กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล นางสาวชุตติญา บุญหงษ์ไพศาล นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๙	EB๒๐	จากคู่มือITA หน้า๕๖-๕๗	กลุ่มงานบริหารทั่วไป นางสาววราณี วงษา นักวิเคราะห์นโยบายและแผน งานตรวจสอบภายใน นายอนุสรณ์ ศัมฉกรย์ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

/ลำดับ ๑๐...

ลำดับ	EBIT	คู่มือ - หน้าที่	ผู้รับผิดชอบ
๑๐	EB๒๑	จากคู่มือITA หน้า๕๘	กลุ่มงานนิติการ นายพิชิตชัย เติตชู นิติกรชำนาญการ
๑๑	EB๒๒	จากคู่มือITA หน้า๕๙	กลุ่มงานนิติการ นายอนุสรณ์ ศัมฉกรย์ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๑๒	EB๒๓ - EB๒๔	จากคู่มือITA หน้า๖๐-๖๖	กลุ่มงานนิติการ นายพิชิตชัย เติตชู นิติกรชำนาญการ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล นางสาวชุตติญา บุญหงษ์ไพศาล นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๑๓	EB๒๕ - EB๒๖	จากคู่มือITA หน้า๖๗-๖๙	กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข นางสาวจันทน์ สัตย์รุ่งเรือง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ กลุ่มงานการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก นางสาวบุษิณี บวงสวง เจ้าหน้าที่งานสาธารณสุขชำนาญการ

บทบาทหน้าที่

เพื่อให้ผู้ที่ได้มอบหมายดำเนินการจัดทำเอกสารประกอบการประเมินประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว ตามแบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence-Based Integrity & Transparency Assessment: EBIT) ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย หากพบปัญหาอุปสรรคให้รายงานนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว ทราบทันที

๓. คณะกรรมการตรวจสอบแบบสำรวจ (Evidence-Based Integrity & Transparency Assessment: EBIT) ระดับจังหวัด ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อคณะกรรมการ	ตำแหน่ง	EBIT
๑	นายอนุสรณ์ ศัมฉกรย์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	EB๑ - EB๒๖
๒	นางอัญรัตน์ เจริญจิตต์	เจ้าหน้าที่พัสดุชำนาญการ	EB๑ - EB๔
๓	นายเสกสรรค์ คงอาชีวกิจ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	EB๕-EB๗ / EB๑๐-EB๑๒
๔	นายทรงพล เพี้ยเพ็งตัน	เจ้าหน้าที่งานสาธารณสุขอาวุโส	EB๘- EB๙
๖	นางสาวสมใจ พันธุเวช	เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญการ	EB๑๓-EB๑๔
๕	นายพิชิตชัย เติตชู	นิติกรชำนาญการ	EB๑๖-EB๑๘/ EB๒๑-EB๒๔
๘	นางสาวจันทน์ สัตย์รุ่งเรือง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	EB ๒๕- EB ๒๖

/บทบาท...

2. ระบบการประเมิน MITAS

ตอบแบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ (EBIT : Evidence-Based Integrity and Transparency Assessment)



MITAS :

MOPH Integrity and Transparency
Assessment System



The cover page of the MITAS user manual. At the top is the logo of the Ministry of Public Health of Thailand. Below it, the title reads "คู่มือการใช้งาน ระบบ MOPH Integrity and Transparency Assessment System [MITAS] ระดับผู้ประเมิน ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข". The page features the MOPH logo, the ITA logo, and a screenshot of the system's interface. At the bottom, there are four colored icons representing the system's components: M (Morality), O (Integrity), P (Public Interest), and H (Honesty).

ระดับผู้รายงานและผู้ส่งประเมิน

วิธีการใช้งาน

ผู้รายงานและผู้ส่งประเมินสามารถใช้งานที่
<http://www.stopcorruption.moph.go.th>
คลิกที่ไอคอนส่วนท้ายเว็บไซต์



ระบบ MOPH Integrity and Transparency Assessment System

จะแสดงหน้าจอเข้าสู่ระบบ กรอก ชื่อผู้ใช้งาน และ รหัสผ่าน ดังภาพข้างล่าง



ระบบ MITAS (MOPH Integrity and Transparency Assessment System)

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข (ศปท.)

 Username

 Password

 เข้าสู่ระบบ

**กรณีลืม PASSWORD ติดต่อผู้ดูแลระบบ



เมื่อเข้าสู่ระบบแล้ว จะพบกับหน้าจอ ดังภาพ

โดยหน่วยงานสามารถจัดการกรอกข้อมูลตามไตรมาสที่เปิดให้กรอก Click ที่

[+ เพิ่มข้อมูล](#)

ลำดับ	เขต	จังหวัด	รหัสหน่วยงาน	ชื่อหน่วยงาน	จัดการ				คะแนน	
					Q1	Q2	Q3	Q4	ไตรมาส 1	รวมไตรมาส
1	1	สาทูน	00038	ตจ.สาทูน	+ เพิ่มข้อมูล					

- Q1 หมายถึง ไตรมาสที่ 1
- Q2 หมายถึง ไตรมาสที่ 2
- Q3 หมายถึง ไตรมาสที่ 3
- Q4 หมายถึง ไตรมาสที่ 4

เรื่องไข้ในการรอกข้อมูล

หน่วยงานสามารถอัปเดตข้อมูลในแต่ละไตรมาสที่ระบบเปิดให้กรอกข้อมูลได้
จนกว่าหน่วยงานจะ **Click** ยืนยันการส่งข้อมูล **เมื่อส่งแล้วหน่วยงาน
จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้** เนื่องจากจะเข้าสู่ขั้นตอนไปคือการตรวจประเมิน
ให้คะแนน

วิธีการตอบแบบสอบถาม

หน่วยงานกรอกชื่อหน่วยงานในช่องว่างที่กำหนด **ชื่อหน่วยงาน**

(ระบบมีแล้วจากการเข้าใช้ระบบ)

- หน่วยงานกรอกภารกิจหลักของหน่วยงาน เลือกเพียง 1 ภารกิจหลัก
- จากกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2560

ภารกิจหลักของหน่วยงาน คือ

ผู้รายงานและผู้ส่งประเมิน สามารถกรอกข้อมูล แต่ละไตรมาส ตามรอบที่เปิดให้กรอกข้อมูล โดยหน่วยงานต้องแนบไฟล์และรายละเอียดของตัวชี้วัดนั้น ๆ ให้ครบถ้วน เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้หน่วยงาน

Click

 อัปเดตข้อมูล



ภารกิจหลัก หมายถึง ภารกิจของหน่วยงานตามกฎหมายจัดตั้งของหน่วยงาน ทั้งนี้ หากหน่วยงานมีภารกิจตามกฎหมายจัดตั้งมากกว่า 1 ภารกิจ ให้คัดเลือกเพียงภารกิจเดียว โดยพิจารณาจากภารกิจที่หน่วยงานให้ความสำคัญมากที่สุดประเด็นการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย **โดยข้อคำถามที่เกี่ยวกับภารกิจหลัก คือ ข้อ EB5 ถึง EB7** ให้หน่วยงานใช้บริบทของภารกิจหลักในการตอบคำถาม ส่วนข้อคำถามที่ไม่ได้ระบุถึงภารกิจหลักให้ใช้บริบทภารกิจในภาพรวมของหน่วยงานในการตอบ

เงื่อนไข เลือกเพียง 1 ภารกิจหลัก เพื่อใช้ตอบข้อ EB 5-EB 7 กรณีที่ภารกิจหลักในการตอบข้อ EB 5-EB 7 ไม่ใช่ภารกิจเดียวกัน จะไม่พิจารณาคะแนน

ไตรมาสที่ 1 (Q1)

แบบบันทึก MITAS ไตรมาสที่ 1 หน่วยงาน : สสจ.ลำพูน

หน้าหลัก - แบบบันทึก MITAS

หน่วยงานกองการศึกษาศึกษาของหน่วยงาน เมื่อเกิดเรื่อง 1 ภารกิจหนัก จากกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2560 ภารกิจหนักของหน่วยงาน คือ		<input type="text"/>					
ชนิด	ประเด็นคำถาม	คะแนน	สำหรับผู้ประเมิน		สำหรับผู้ตรวจประเมิน		
			ไฟล์ที่ส่ง	รายละเอียด	ได้คะแนน	Comment ของผู้ประเมิน	ผล
มีขี้นความโปร่งใส (EB 1 - EB 9)							
EB 1	หน่วยงานมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี (ที่ผ่านมา)	100	<input type="button" value="แนบไฟล์"/>	<input type="text"/>	0	<input type="text"/>	✘ไม่ผ่าน
EB 2	หน่วยงานมีการกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการดำเนินการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง	100	<input type="button" value="แนบไฟล์"/>	<input type="text"/>	0	<input type="text"/>	✘ไม่ผ่าน
EB 3	หน่วยงานมีการมอบหมายแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี	100	<input type="button" value="แนบไฟล์"/>	<input type="text"/>	0	<input type="text"/>	✘ไม่ผ่าน
EB 4	หน่วยงานมีการมอบหมายบันทึกรายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเป็นระบบ	100	<input type="button" value="แนบไฟล์"/>	<input type="text"/>	0	<input type="text"/>	✘ไม่ผ่าน
คะแนนหรือเฉลี่ยผ่านเกณฑ์การประเมิน ๖ รายการ (ข้อ EB 1 - EB 4)		400				%	
ผู้บันทึก : <input type="text"/> เบอร์โทรศัพท์ : <input type="text"/>							

บันทึกข้อมูล

ส่งผลการประเมิน

กรณีแบบไฟล์ให้ Click ที่

แบบไฟล์

จะพบหน้าจอกการแบบไฟล์

ศปท.

ระบบ MITAS (MOPH Integrity and Transparency Assessment System)

อัพโหลดเอกสาร

หน้าหลัก > อัพโหลดเอกสาร

อัพโหลดเอกสาร

+ เพิ่ม

ค้นหา

Export into CSV

หัวข้อ

Entries not found.

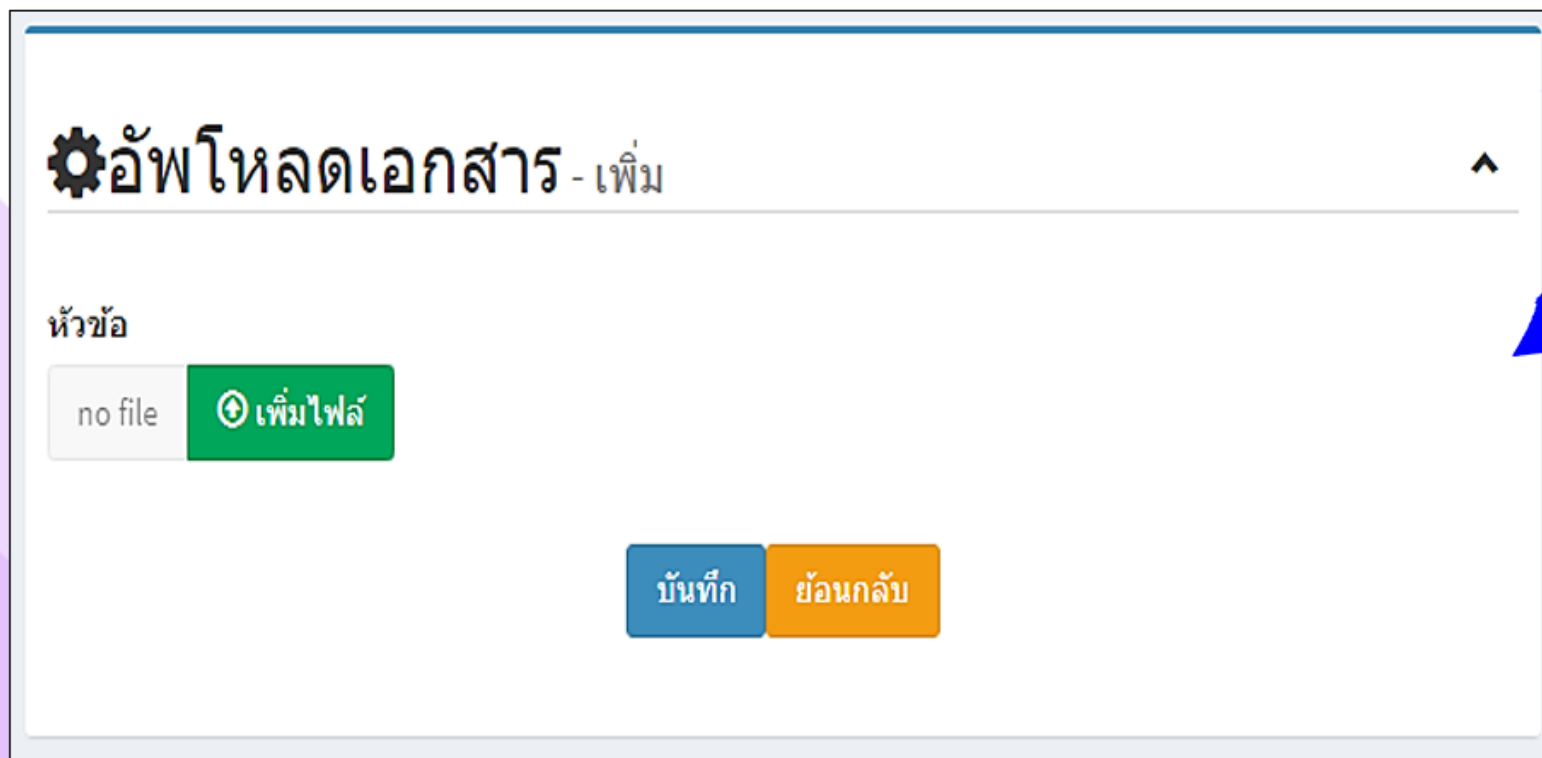
50 100 200 All



ผู้ใช้งานสามารถเพิ่มไฟล์ได้มากกว่า 1 รายการ โดยให้ Click ที่



จะพบหน้าจอ





เมื่อข้อมูลเรียบร้อยแล้ว หน่วยงานต้องการส่งข้อมูล ให้

ยืนยันการส่งข้อมูล

Click เมื่อยืนยันแล้ว
จะไม่สามารถถกกลับมาแก้ไขข้อมูลได้

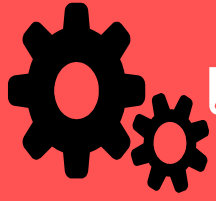


เอกสาร/หลักฐานที่แนบ

ไฟล์จากโปรแกรมPDF

File รูปภาพ





เงื่อนไขและข้อตกลงการส่งหลักฐานเชิงประจักษ์ (EBIT)

- ผู้รับผิดชอบจัดทำหลักฐานเชิงประจักษ์ในแต่ละ EB จัดทำเอกสารในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (รูปภาพ/pdf)
- ผู้รับผิดชอบงาน ITA ของ รพ./สสอ. ส่งไฟล์ให้ สสจ.สระแก้ว ตรวจสอบความถูกต้อง
- คณะกรรมการตรวจแบบประเมินระดับจังหวัดตรวจเอกสารหลักฐานและแจ้งผลการตรวจสอบ (ปรับแก้เอกสารหลักฐาน/อนุมัติ) แก่ผู้รับผิดชอบงาน ITA ของ รพ./สสอ.
- หลักฐานเชิงประจักษ์ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว รพ./สสอ.แนบไฟล์เอกสารในระบบ MITAS คลิกยืนยันการส่งข้อมูลได้ ภายในห้วงเวลาที่กำหนดให้ส่งรายงาน

Timeline การประเมิน ITA ในระบบ MITAS

ไตรมาส1

ระบบเปิด
12 พ.ย.-16 ธ.ค.62

หน่วยตรวจรับส่งไฟล์
ให้ สสจ.สระแก้ว
ภายในวันที่ 9ธ.ค.62

ไตรมาส2

ระบบเปิด
1 ม.ค.-13 มี.ค.63

หน่วยตรวจรับส่งไฟล์
ให้ สสจ.สระแก้ว
ภายในวันที่ 6มี.ค.63

ไตรมาส3

ระบบเปิด
1 เม.ย.-12 มิ.ย.63

หน่วยตรวจรับส่งไฟล์
ให้ สสจ.สระแก้ว
ภายในวันที่ 5มิ.ย.63

ไตรมาส4

ระบบเปิด
1 ก.ค.-11 ส.ค.63

หน่วยตรวจรับส่งไฟล์
ให้ สสจ.สระแก้ว
ภายในวันที่ 4ส.ค.63

3. การกำกับติดตามและประเมิน



หนังสือราชการ

ทุกไตรมาส



แจ้งเตือนผ่าน LINE กลุ่ม ITAสระแก้ว

ก่อนปิดระบบอย่างน้อย 10 วัน



โทรศัพท์ติดต่อประสานงานผู้รับผิดชอบงาน ITA ของหน่วยงานโดยตรง

(ในกรณีมีปัญหา/เร่งด่วน)

ช่องทางการติดต่อ/สอบถาม

ITA สระแก้ว



ผู้ประสานงาน ITA จังหวัด

1. นายอนุสรณ์ คัมจรรย์ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
โทรศัพท์มือถือ 086-7793325
E-mail : sornsanook_42@Hotmail.com
2. นางสาวรวงคณา ศิวิลัย ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข
โทรศัพท์มือถือ 083-0335856
E-mail : bo_goodluck@hotmail.com

งานตรวจสอบภายใน สสจ.สระแก้ว โทรศัพท์ 037-425141 ต่อ 113