

(ร่าง) แบบประเมินตนเอง : การดำเนินงานตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

๑. นโยบายด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม

นโยบายหลัก : มุ่งมั่นให้บริการด้วยความรับผิดชอบและไม่สร้างผลกระทบเชิงลบต่อรัฐ สังคมและสิ่งแวดล้อม

การประเมินตนเองและกำหนดแผนปรับปรุงองค์กร

หน่วยปฏิบัติ	แนวทางปฏิบัติ	การปฏิบัติที่เป็นอยู่		ระบุกิจกรรมของแผนปรับปรุงในไตรมาสที่ดำเนินการ			ผู้รับผิดชอบ
		มี	ไม่มี	ไตรมาส๑	ไตรมาส๒	ไตรมาส๓	
โรงพยาบาล	๑. กำหนดมาตรการดูแลระบบบำบัดน้ำเสียให้ได้มาตรฐานปลอดภัย						กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพ/ กลุ่มงานพัฒนาอนามัย สิ่งแวดล้อม
	๒. มีการจัดการมูลฝอยติดเชื้อตามกฎหมาย กฎกระทรวงว่าด้วยการจัดการมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ.๒๕๔๕						กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพ/ กลุ่มงานพัฒนาอนามัย สิ่งแวดล้อม
	๓. จัดทำมาตรการประหยัดพลังงานที่เป็นรูปธรรมและเกิดการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดร่วมกันทั้งหน่วยงาน						กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพ/ กลุ่มงานพัฒนาอนามัย สิ่งแวดล้อม
สำนักงาน สาธารณสุข จังหวัด สระแก้ว	๑. ติดตามดำเนินงานตามมาตรการดูแลระบบบำบัดน้ำเสียของโรงพยาบาล						กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพ/ กลุ่มงานพัฒนาอนามัย สิ่งแวดล้อม
	๒. ติดตามการจัดการมูลฝอยติดเชื้อตามกฎหมาย กฎกระทรวงว่าด้วยการจัดการมูลฝอยติดเชื้อพ.ศ.๒๕๔๕ ของโรงพยาบาล						กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพ/ กลุ่มงานพัฒนาอนามัย สิ่งแวดล้อม
	๓. จัดทำมาตรการประหยัดพลังงานที่เป็นรูปธรรมและเกิดการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดร่วมกันทั้งหน่วยงาน						กลุ่มงานบริหารทั่วไป

๒. นโยบายด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

นโยบายหลัก : มุ่งมั่นพัฒนาคุณภาพการให้บริการเพื่อตอบสนองความต้องการ สร้างความศรัทธาและความเชื่อมั่นแก่ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

การประเมินตนเองและกำหนดแผนปรับปรุงองค์กร

หน่วยปฏิบัติ	แนวทางปฏิบัติ	การปฏิบัติที่เป็นอยู่		ระบุกิจกรรมของแผนปรับปรุงในไตรมาสที่ดำเนินการ			ผู้รับผิดชอบ
		มี	ไม่มี	ไตรมาส๑	ไตรมาส๒	ไตรมาส๓	
โรงพยาบาล	๑. พัฒนาคุณภาพการรักษาพยาบาลให้เป็นไปตามมาตรฐาน						กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพ
	๒. ปรับปรุงการให้บริการให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว และเป็นมิตรกับผู้บริการ						กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพ
	๓. วิเคราะห์ขั้นตอนหรือกระบวนการที่จะทำให้เกิดผลกระทบเชิงลบแก่ผู้รับบริการและกำหนดแนวทางปฏิบัติในการป้องกันที่ชัดเจน ตลอดจนมีการติดตามการปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ						กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพ
	๔. กำหนดแนวทางปฏิบัติในการช่วยเหลือแก้ปัญหา หรือเยียวยาที่รวดเร็วเมื่อเกิดความเสียหายแก่ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย						กลุ่มงานประกันสุขภาพ
	๕. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและนำมาปรับปรุงแก้ไข						กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพ

หน่วยปฏิบัติ	แนวทางปฏิบัติ	การปฏิบัติที่เป็นอยู่		ระบุกิจกรรมของแผนปรับปรุงในไตรมาสที่ดำเนินการ			ผู้รับผิดชอบ
		มี	ไม่มี	ไตรมาส๑	ไตรมาส๒	ไตรมาส๓	
สำนักงาน สาธารณสุข จังหวัด สระแก้ว	๑. ติดตามและพัฒนาคุณภาพการให้บริการของ โรงพยาบาลทุกระดับให้เป็นไปตามมาตรฐาน มี ความสะอาด รวดเร็ว และเป็นมิตรกับ ผู้รับบริการ						กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพ
	๒. ปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการให้บริการ กิจกรรม และผลงานของหน่วยงานให้มีคุณภาพ และตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ						กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพ
	๓. ส่งเสริมการมีส่วนร่วม รับฟังความคิดเห็นของ ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและนำมา ปรับปรุงแก้ไข						กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพ

๓. นโยบายด้านองค์การ

นโยบายหลัก : ส่งเสริมและพัฒนาหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดสาธารณสุขเป็นหน่วยงานคุณธรรม

การประเมินตนเองและกำหนดแผนปรับปรุงองค์กร

หน่วยปฏิบัติ	แนวทางปฏิบัติ	การปฏิบัติที่เป็นอยู่		ระบุกิจกรรมของแผนปรับปรุงในไตรมาสที่ดำเนินการ			ผู้รับผิดชอบ
		มี	ไม่มี	ไตรมาส๑	ไตรมาส๒	ไตรมาส๓	
ทุกหน่วยงาน (สสจ., สสอ., รพ., รพ.สต.)	๑. กำหนดผู้รับผิดชอบในการให้ข่าวและผู้สื่อสาร ทำความเข้าใจกับบุคลากร เพื่อให้เกิดความ ร่วมมือรวมทั้งจัดทำแผนวิกฤตไว้ล่วงหน้า						กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพ
	๒. สร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในหน่วยงานเพื่อให้ เกิดความสุขและความปลอดภัยในการทำงาน						กลุ่มงานบริหารทั่วไป
	๓. สร้างบรรยากาศจริยธรรมในหน่วยงาน ให้ บุคลากรอยู่ร่วมกันด้วยความรัก ความเมตตา ความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ช่วยเหลือกัน และไม่สร้าง ความเดือดร้อน ความเสื่อมเสียแก่กัน						กลุ่มงานบริหารทั่วไป / กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล
	๔. ส่งเสริมและเชิดชูความดีงามคุณธรรม จริยธรรมของบุคลากร						กลุ่มงานบริหารทั่วไป / กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล

๔. นโยบายด้านผู้ปฏิบัติ

นโยบายหลัก : ส่งเสริมความสุขและคุณภาพชีวิตที่ดี

การประเมินตนเองและกำหนดแผนปรับปรุงองค์กร

หน่วยปฏิบัติ	แนวทางปฏิบัติ	การปฏิบัติที่เป็นอยู่		ระบุกิจกรรมของแผนปรับปรุงในไตรมาสที่ดำเนินการ			ผู้รับผิดชอบ
		มี	ไม่มี	ไตรมาส๑	ไตรมาส๒	ไตรมาส๓	
ทุกหน่วยงาน (สสจ., สสอ., รพ., รพ.สต.)	๑. จัดสถานที่ออกกำลังกาย และมุมพักผ่อน สำหรับบุคลากร						กลุ่มงานบริหารทั่วไป / กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล
	๒. กำหนดระยะเวลาในการทำงานของบุคลากร ให้สอดคล้องกับชีวิตด้านอื่นๆ						กลุ่มงานบริหารทั่วไป / กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล
	๓ จัดให้มีสวัสดิการที่เหมาะสมในโอกาสต่างๆ เช่น เงินช่วยเหลือครอบครัวกรณี แต่งงาน/คลอด บุตร/อุปสมบท/เยี่ยมไข้/ ฌาปนกิจ เป็นต้น						กลุ่มงานบริหารทั่วไป / กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล
	๔. จัดกิจกรรมสาธารณะและกิจกรรมบำเพ็ญ ประโยชน์ด้านต่างๆ						กลุ่มงานบริหารทั่วไป / กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล

หมายเหตุ :

๑. การปฏิบัติที่เป็นอยู่

- ถ้ามี ให้แนบหลักฐานแผนงานปฏิบัติหรือโครงการ
- ถ้าไม่มี ให้จัดทำแผนงานปฏิบัติหรือโครงการพร้อมแนบหลักฐาน

๒. ผู้รับผิดชอบตามแนวทางปฏิบัติสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมและนโยบายของหน่วยงาน