

ตัวอย่างการรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/แผนปฏิบัติการ
(ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ)

แบบฟอร์มรายงานมาตรการ/โครงการ และรายงานผลการดำเนินงานรองรับนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ชื่อหน่วยงาน... กองยุทธศาสตร์และแผนงาน (กยผ)... สำนักงานเขตสุขภาพที่..... วันที่ส่งรายงาน.....
 ชื่อผู้รับผิดชอบ... งานแผนและพัฒนาคุณภาพองค์กร... โทรศัพท์... ๐๒๕๕๙๐-๒๓๐๑... โทรสาร... ๐๒๕๕๙๑-๘๑๙๓... อีเมล...
 กลุ่มภารกิจอำนาจการ... กยผ.....
 นโยบายด้านที่ ๑. รัฐ สังคม สิ่งแวดล้อม ๒. ด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๓. ด้านองค์กร ๔. ด้านผู้ปฏิบัติงาน
 แนวทางปฏิบัติที่ ๑ , ๒ , ๓ , ๔

ชื่อโครงการ โครงการ “สนย. โปร่งใส ใส่ใจคุณภาพชีวิต” ภายใต้นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี (Organizational Governance)
 งบประมาณ การดำเนินงานเกิดจากการมีส่วนร่วม และการทำงานเป็นทีมที่มาจากความสมัครใจ ไม่ได้ใช้งบประมาณในการบริหารจัดการ บาท
 ตัวชี้วัดความสำเร็จของมาตรการ/โครงการ ... ร้อยละของบุคลากรของกองยุทธศาสตร์และแผนงานมีความพึงพอใจต่อการพัฒนาและปรับปรุงกองยุทธศาสตร์และแผนงานให้เป็นสถานที่ทำงานน่าอยู่ ปลอดภัยทั้งทางด้านกายภาพและชีวภาพ โดยการมีส่วนร่วม เป็นธรรม เสมอภาค และโปร่งใส ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด .อย่างน้อยร้อยละ ๘๐.....

*เกณฑ์การให้คะแนนตามตัวชี้วัดความสำเร็จของมาตรการ/โครงการ (คะแนน)				
๑	๒	๓	๔	๕
๖๐	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐

กิจกรรมตามมาตรการ/โครงการและผลการดำเนินงาน

รอบที่ ๑ รายงานมาตรการ/โครงการ รอบที่ ๒ รายงานผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน รอบที่ ๓ รายงานผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน

ลำดับ	กิจกรรม/วิธีดำเนินงานตาม มาตรการ/โครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐												ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน	ผลการดำเนินงาน รอบ ๑๒ เดือน	ปัญหา/อุปสรรค	
		ต.ค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย				
๑.	วิเคราะห์ประเด็นความสำคัญของปัญหาเพื่อกำหนดมาตรการ/แนวทางการแก้ไขปัญหาด้วยการดำเนินงานตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี Organization Governance)														- ดำเนินการวิเคราะห์วางแผน กำหนดมาตรการ/แนวทางการแก้ไขปัญหา	ดำเนินการวิเคราะห์ วางแผน กำหนด มาตรการ/แนวทางการ แก้ไขปัญหา	
๒	จัดทำโครงการ “สนย. โปร่งใส ใส่ใจคุณภาพชีวิต” ภายใต้นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี														จัดทำโครงการเสนอผู้บริหาร สนย. พิจารณานุมัติโครงการ	จัดทำโครงการเสนอผู้บริหาร สนย.พิจารณาอนุมัติโครงการ	

ลำดับ	กิจกรรม/วิธีดำเนินงานตาม มาตรการ/โครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐											ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน	ผลการดำเนินงาน รอบ ๑๒ เดือน	ปัญหา/อุปสรรค		
		ต.ค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค				กย	
	(Organization Governance)																
๓	ประกาศนโยบาย... และมอบ นโยบายโครงการ “สนย. โปร่งใส ใส่ใจคุณภาพชีวิต” ภายใต้นโยบาย การกำกับดูแลองค์กรที่ดี (Organization Governance)														ประชุมบุคลากร สนย.เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๐ เพื่อชี้แจงนโยบาย โครงการ “สนย. โปร่งใส ใส่ใจ คุณภาพชีวิต” ภายใต้นโยบายการ กำกับดูแลองค์กรที่ดี (Organization Governance) ของ สป.โดยผอ.สนย.เป็นประธาน	ประชุมบุคลากร สนย.เมื่อ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๐ เพื่อชี้แจงนโยบาย โครงการ “สนย. โปร่งใส ใส่ใจคุณภาพ ชีวิต” ภายใต้นโยบาย การกำกับดูแลองค์กร ที่ดี (Organization Governance) ของ สป. โดยผอ.กยผ.เป็นประธาน	
๔	บุคลากรของ สนย.ทุกคนร่วมมือกัน ดำเนินการจัดการพื้นที่ปฏิบัติงาน ของตนเองและพื้นที่ส่วนรวมภายใน กลุ่มภารกิจตามเกณฑ์ ๕ ส. (สะอาด สะดวก สดวก สุขลักษณะ และสร้างนิสัย) มาประยุกต์ใช้														บุคลากร สนย. เริ่มจัดพื้นที่ปฏิบัติงาน ตนเองและ ภายในกลุ่มภารกิจตาม เกณฑ์ ๕ ส.	- บุคลากร สนย. จัดพื้นที่ ปฏิบัติงานตนเองและ ภายในกลุ่มภารกิจตาม เกณฑ์ ๕ ส. - ปรับปรุงพื้นที่บริเวณชั้น ๓ และชั้น ๔ อาคาร ๔ กยผ.ใหม่	
๕	ดำเนินการปรับเปลี่ยนพื้นที่ ปฏิบัติงานตามกรอบแนวทางที่วาง ไว้ - บุคลากรของ สนย.ทุกคนมีพื้นที่ ปฏิบัติงานรวมพื้นที่ตั้งโต๊ะทำงาน ประมาณ ๑.๕ เมตรX ๑.๒ เมตร / คน - จัดวางเครื่องปริ้นเตอร์ และ เครื่องโทรสารให้ห่างจากพื้นที่ ปฏิบัติงานของบุคลากร สนย.ทุก คน โดยจัดพื้นที่ (Zone) แยก ต่างหาก เพื่อลดมลพิษทางอากาศ ที่มาจากฝุ่นผงหมึก และลดความร้อน ภายในพื้นที่ปฏิบัติงานลง														ดำเนินการจัดวางเครื่องปริ้นเตอร์ และเครื่องโทรสารให้ห่างจากพื้นที่ ปฏิบัติงานของบุคลากร สนย.ทุก คน โดยจัดห้องแยกต่างหาก เพื่อ ลดมลพิษทางอากาศ ที่มาจาก ฝุ่นผงหมึก และลดความร้อน ภายในพื้นที่ปฏิบัติงานลง	- จัดแบ่งพื้นที่บุคลากร ของ กยผ.ทุกคนให้มี พื้นที่ปฏิบัติงานรวมพื้นที่ ตั้งโต๊ะทำงาน ประมาณ ๑.๕ เมตรX ๑.๒ เมตร /คน - จัดหาอุปกรณ์ สำนักงาน (โต๊ะ,ตู้) ใหม่ ให้บุคลากรคนละ๑ ชุด เพื่อให้ถูกหลักทาง กายภาพในการ ปฏิบัติงานลดอาการ Office Syndrome - จัดโต๊ะแบบ โหนด เพื่อสร้างบรรยากาศที่ดี ในการทำงานเพิ่ม สัมพันธภาพระหว่างคน	อาจทำให้ไม่เกิดความ ไม่สะดวกแก่บุคลากร ในช่วงแรก

ลำดับ	กิจกรรม/วิธีดำเนินงานตาม มาตรการ/โครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐											ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน	ผลการดำเนินงาน รอบ ๑๒ เดือน	ปัญหา/อุปสรรค			
		ต.ค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค				กย		
																	ในกลุ่มงานลดช่องว่าง ระหว่างบุคคล - ประกาศมาตรการลด ใช้กระดาษและหมึก พิมพ์เพื่อเป็นการเพิ่ม ประสิทธิภาพการ ทำงานภายใต้การใช้ ทรัพยากรอย่าง ประหยัด	
๖	ประกวด พื้นที่ปฏิบัติงานดีเยี่ยม ของแต่ละกลุ่มภารกิจ/ศูนย์ (Best Zone)																คณะกรรมการคุณธรรม ฯ พิจารณาคัดพื้นที่ ปฏิบัติงานดีเยี่ยมของ แต่ละกลุ่มภารกิจ/ศูนย์ (Best Zone)	
๗	จัดตั้งคณะกรรมการตรวจเยี่ยม ประเมินผลการดำเนินงานจัดพื้นที่ ปฏิบัติงานดีเยี่ยมของ แต่ละกลุ่มภารกิจ/ศูนย์ (Best Zone) โดยใช้เกณฑ์ ๕ ส.																-ใช้คณะกรรมการชุด เดียวกับคณะกรรมการ คุณธรรม ฯ	-เนื่องจากบุคลากรกยผ มีภารกิจมาก จึง พิจารณาให้ใช้ คณะกรรมการชุด เดียวกับคณะกรรมการ คุณธรรมเพื่อพิจารณา คัดเลือก
๘	มอบรางวัลและเกียรติบัตร เพื่อเชิด ชูผู้ปฏิบัติงานดีเด่น และเป็นขวัญ กำลังใจในการทำงาน																ดำเนินการมอบรางวัล และเกียรติบัตร เพื่อเชิด ชูผู้ปฏิบัติงานดีเด่น และปฏิบัติตามอัต ลักษณ์ของ กยผ. เพื่อ เป็นขวัญกำลังใจในการ ทำงาน ในวันที่ ๑๖ ต.ค. ๖๐	มีการเลื่อนการมอบ เกียรติบัตรเนื่องจากติด ภารกิจเร่งด่วน
๙	ประเมินผลความพึงพอใจของ “บุคลากร สนย.” ต่อโครงการ “สนย. โปร่งใส ใส่ใจ คุณภาพชีวิต” ภายใต้นโยบายการ กำกับดูแลองค์กรที่ดี																- ดำเนินการประเมินผล ความพึงพอใจของ “บุคลากร สนย.” ต่อ โครงการ “สนย. โปร่งใส ใส่ใจ	

ลำดับ	กิจกรรม/วิธีดำเนินงานตาม มาตรการ/โครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐											ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน	ผลการดำเนินงาน รอบ ๑๒ เดือน	ปัญหา/อุปสรรค		
		ต.ค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค				กย	
	(Organization Governance)															คุณภาพชีวิต” ภายใต้ นโยบายการกำกับดูแล องค์กรที่ดี กลุ่มเป้าหมายได้แก่ บุคลากรของ กยผ. พบว่า มีความพึงพอใจใน ภาพรวมของโครงการอยู่ ในระดับมาก คิดเป็นร้อย ละ ๘๒.๓๕ ของผู้ตอบ แบบประเมิน	

สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ

รอบ ๖ เดือน ยังไม่ดำเนินการ อยู่ระหว่างดำเนินการ () ดำเนินการแล้ว ล่าช้ากว่ากำหนด () ดำเนินการแล้ว เสร็จตามกำหนด

รอบ ๑๒ เดือน ยังไม่ดำเนินการ อยู่ระหว่างดำเนินการ () ดำเนินการแล้ว ล่าช้ากว่ากำหนด (✓) ดำเนินการแล้ว เสร็จตามกำหนด **บรรลุตามตัวชี้วัดในระดับ*๕.....**
 (*ใส่ตัวเลขตามผลงานที่ ทำได้/ตาม*เกณฑ์การให้คะแนน)

ผลกระทบเชิงบวก.....

ผลกระทบเชิงลบ.....

แบบฟอร์มรายงานมาตรการ/โครงการ และรายงานผลการดำเนินงานรองรับนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ชื่อหน่วยงานสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสามชุก

สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๕

วันที่ส่งรายงาน ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

ชื่อผู้รับผิดชอบ ๑.ดร.สุจิตรา นิลเลิศ

โทรศัพท์ ๐๘๒-๒๕๓๘๙๗๙

โทรสาร ๐๓๕-๕๐๔๐๔๔

อีเมล Sujitra28021@hotmail.com

นโยบายด้านที่ ๑. รัฐ สังคม สิ่งแวดล้อม

๒. ด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๓. ด้านองค์การ ๔. ด้านผู้ปฏิบัติงาน

แนวทางปฏิบัติที่ ๓ การสร้างความตระหนักของประชาชนในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมเสี่ยงต่อการเกิดโรค

ชื่อโครงการ: การคัดกรองโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูงและการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม.....งบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท

ตัวชี้วัดความสำเร็จของมาตรการ อัตราการเจ็บป่วยด้วยโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูงรายใหม่ลดลง.....ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด.....ลดลงจากปี ๒๕๕๙ ร้อยละ ๐.๒๕

*เกณฑ์การให้คะแนนตามตัวชี้วัดความสำเร็จของมาตรการ/โครงการ(คะแนน)				
๑	๒	๓	๔	๕
อัตราการเจ็บป่วยด้วยโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูงรายใหม่ลดลง จากปี ๒๕๕๙ ร้อยละ ๐.๐๕	อัตราการเจ็บป่วยด้วยโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูงรายใหม่ลดลง จากปี ๒๕๕๙ ร้อยละ ๐.๑๐	อัตราการเจ็บป่วยด้วยโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูงรายใหม่ลดลง จากปี ๒๕๕๙ ร้อยละ ๐.๑๕	อัตราการเจ็บป่วยด้วยโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูงรายใหม่ลดลง จากปี ๒๕๕๙ ร้อยละ ๐.๒๐	อัตราการเจ็บป่วยด้วยโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูงรายใหม่ลดลง จากปี ๒๕๕๙ ร้อยละ ๐.๒๕

กิจกรรมตามมาตรการ/โครงการและผลการดำเนินงาน

รอบที่ ๑ รายงานมาตรการ/โครงการ

รอบที่ ๒ รายงานผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน

รอบที่ ๓ รายงานผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน

ลำดับ	กิจกรรม/วิธีดำเนินงานตามมาตรการ/โครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐											ผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน	ผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน	ปัญหา/อุปสรรค		
		ต.ค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค				กย	
๑	จัดทำแบบคัดกรองโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูง	↔															
๒	ประชุมเครือข่ายและร่วมดำเนินการคัดกรองตามแผน	↔															
๓	การคัดกรองโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูงมากกว่าร้อยละ ๙๐	←→															
๔	การปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ๓ อ. ๒ ส	←											→				การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมถาวรยาก
๕	ประเมินและสรุปผลการดำเนินงานโครงการ												↔				

สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ

รอบ ๖ เดือน	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ	<input checked="" type="checkbox"/>	อยู่ระหว่างดำเนินการ	<input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว ล่าช้ากว่ากำหนด	<input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว เสร็จตามกำหนด
รอบ ๑๒ เดือน	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ	<input type="checkbox"/>	อยู่ระหว่างดำเนินการ	<input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว ล่าช้ากว่ากำหนด	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว เสร็จตามกำหนดบรรลุตามตัวชี้วัดในระดับ* ๔

ตัวอย่างการรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/แผนปฏิบัติการ
(ตัวชี้วัดเชิงแบบ milestone)

แบบฟอร์มรายงานมาตรการ/โครงการ และรายงานผลการดำเนินงานรองรับนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ชื่อหน่วยงาน ...งาน NCDs กลุ่มงานควบคุมโรค สสจ. เชียงใหม่.... สำนักงานเขตสุขภาพที่1..... วันที่ส่งรายงาน20 กันยายน 2560.....

ชื่อผู้รับผิดชอบ 1. ...นางสุจันทร์ ชันดี โทรศัพท์085 5991649..... โทรสาร053 216671..... อีเมล

นโยบายด้านที่ 1. รัฐ สังคม สิ่งแวดล้อม 2. ด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 3. ด้านองค์กร 4. ด้านผู้ปฏิบัติงาน

แนวทางปฏิบัติที่ .๓.พัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานบริการทุกระดับให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด.....

ชื่อโครงการ...พัฒนาระบบงานและชะลอภาวะแทรกซ้อนโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง...ปี2560..... งบประมาณ295,100.....บาท

ตัวชี้วัดความสำเร็จของมาตรการ/โครงการ ..ระดับความสำเร็จในการดำเนินงาน NCD (1.บุคลากรสาธารณสุขได้รับการพัฒนาทักษะการคัดกรองโรคและภาวะแทรกซ้อน 2.เกิดเครือข่ายเฝ้าระวัง ดูแลผู้ป่วยโรคเบาหวาน และผู้ป่วยโรคความดันโลหิตสูงในชุมชน 3.มีการสื่อสารความเสี่ยง สัญญาณเตือนภัยโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง โรคหลอดเลือดสมองและโรคหัวใจขาดเลือดในชุมชน) ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด.....5.....

เกณฑ์การให้คะแนนตามตัวชี้วัดความสำเร็จของมาตรการ (คะแนน)				
1.บุคลากรสาธารณสุขได้รับการพัฒนาทักษะการคัดกรองโรคและภาวะแทรกซ้อน				
1	2	3	4	5
มีแนวทางการคัดกรอง แต่ไม่เป็นไปตามแนวมาตรฐาน	มีการคัดกรอง มีการวินิจฉัยโรค ร่วมกับการประเมินระยะของโรค และมีการลงทะเบียนแยกกลุ่ม	มีการประเมินความเสี่ยง โอกาส เสี่ยงและประเมินพฤติกรรมสุขภาพ รวมทั้งการจัดบริการตามกลุ่ม แต่ไม่ครบทุกกลุ่ม	มีการประเมินความเสี่ยง โอกาส เสี่ยง และประเมินพฤติกรรมสุขภาพ รวมทั้งการจัดบริการตามกลุ่มครบทุกกลุ่ม	มีการติดตามประเมินผลการจัดการ ทุกกลุ่มตามระยะของโรคอย่างต่อเนื่อง
2.เกิดเครือข่ายเฝ้าระวัง ดูแลผู้ป่วยโรคเบาหวาน และผู้ป่วยโรคความดันโลหิตสูงในชุมชน				
โรงพยาบาล รพ.สต. มีแผนงาน สนับสนุนให้ อสม.มีการดูแลกลุ่มเสี่ยง กลุ่มเสี่ยงสูง และกลุ่มป่วย ในพื้นที่รับผิดชอบ	อสม. มีส่วนร่วมในการจัดทำ แผนงานดูแลกลุ่มเสี่ยง กลุ่มเสี่ยงสูง และกลุ่มป่วย ในพื้นที่รับผิดชอบ	อสม.ดำเนินการตามแผน	โรงพยาบาล รพ.สต. มีการติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานของ อสม.	มีการทบทวนกระบวนการดำเนินงานของ อสม.

เกณฑ์การให้คะแนนตามตัวชี้วัดความสำเร็จของมาตรการ (คะแนน)				
3.มีการสื่อสารความเสี่ยง สัญญาณเตือนภัยโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง โรคหลอดเลือดสมองและโรคหัวใจขาดเลือดในชุมชน				
1	2	3	4	5
มีช่องทาง วิธีการ สื่อ เพื่อให้ข้อมูลด้านสุขภาพ	มีการให้ข้อมูลการรักษา ระยะของโรค และปัจจัยเสี่ยงด้านสุขภาพ (โดยใช้คู่มือ สมุดสุขภาพ)	มีการนำผลจากการให้ KM มาปรับปรุงกระบวนการจัดบริการอย่างน้อยปีละ 1 เรื่อง	มีการกระจายความรู้ให้กลุ่มเป้าหมาย สามารถเข้าถึงได้สะดวก หลายช่องทาง	มีการทบทวน กระจายความรู้ และมีนวัตกรรมในการป้องกันโรคไม่ติดต่อ และรวบรวมเป็นคลังความรู้

กิจกรรมตามมาตรการ/โครงการและผลการดำเนินงาน

รอบที่ 1 รายงานมาตรการ/โครงการ รอบที่ 2 รายงานผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือน รอบที่ 3 รายงานผลการดำเนินงานรอบ 12 เดือน

ลำดับ	กิจกรรม/วิธีดำเนินงานตาม มาตรการ/ โครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560											ผลการดำเนินงาน รอบ 6 เดือน	ผลการดำเนินงาน รอบ 12 เดือน	ปัญหา/อุปสรรค	
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค				กย
1.	กิจกรรมที่ 1พัฒนาเครือข่ายลดโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง ประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างความเข้าใจเครือข่ายลดโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง งบประมาณ 94,900 บาท			✓										สำเร็จตามเป้าหมาย	สำเร็จตามเป้าหมาย	
2.	ประชุมเชิงปฏิบัติการดำเนินงานโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง งบประมาณ 63,800 บาท					✓	✓							สำเร็จตามเป้าหมาย	สำเร็จตามเป้าหมาย	

ลำดับ	กิจกรรม/วิธีดำเนินงานตาม มาตรการ/ โครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560											ผลการดำเนินงาน รอบ 6 เดือน	ผลการดำเนินงาน รอบ 12 เดือน	ปัญหา/อุปสรรค	
		ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค				กย
3.	กำกับติดตามงานโรคไม่ติดต่อเรื้อรังระดับ อำเภอ งบประมาณ 45,800 บาท												✓	สำเร็จตาม เป้าหมาย	สำเร็จตาม เป้าหมาย	
	<u>กิจกรรมที่ 2 สื่อสารความเสี่ยงสำหรับ ประชาชน</u> งบประมาณ 90,600 บาท					✓	✓							สำเร็จตาม เป้าหมาย	สำเร็จตาม เป้าหมาย	

สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ

รอบ 6 เดือน ยังไม่ได้ดำเนินการ อยู่ระหว่างดำเนินการ () ดำเนินการแล้ว ล่าช้ากว่ากำหนด ดำเนินการแล้ว เสร็จตามกำหนด

รอบ 12 เดือน ยังไม่ได้ดำเนินการ อยู่ระหว่างดำเนินการ () ดำเนินการแล้ว ล่าช้ากว่ากำหนด ดำเนินการแล้ว เสร็จตามกำหนด **บรรลุตามตัวชี้วัดในระดับ*4.....**

(*ใส่ตัวเลขตามผลงานที่ ทำได้/ตาม*เกณฑ์การให้คะแนน)

แบบรายงานมาตรการ/โครงการ และรายงานผลการดำเนินงานรองรับนโยบายการกำกับดูแลที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ชื่อหน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุโขทัย สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๒ วันที่ส่งรายงาน ๒๘ เมษายน ๒๕๖๐
 ชื่อผู้รับผิดชอบ ๑.นางปริดา สุตสนอง โทรศัพท์ ๐๕๕-๖๑๒๒๕๘ โทรสาร ๐๕๕-๖๑๐๐๖๘ อีเมล
 ๒.นางอิงอร ศรีสวัสดิ์ โทรศัพท์ ๐๕๕-๖๑๒๒๕๘ โทรสาร ๐๕๕-๖๑๐๐๖๘ อีเมล noisri_17@hotmail.co.th
 นโยบายด้านที่ ๑. รัฐ สังคม สิ่งแวดล้อม ๒.ด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๓.ด้านองค์การ ๔.ด้านผู้ปฏิบัติงาน
 แนวทางปฏิบัติที่ ๓ ส่งเสริมหน่วยงานดำเนินการตามเกณฑ์การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง
 ชื่อโครงการ โครงการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ งบประมาณ ๑๙,๒๐๐ บาท
 ตัวชี้วัดความสำเร็จของมาตรการ/โครงการ ระดับความสำเร็จโครงการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ เป้าหมายตั้งชี้วัด ๕

*เกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัดความสำเร็จของมาตรการ/โครงการ (คะแนน)				
๑	๒	๓	๔	๕
จัดทำแผนการตรวจสอบภายในระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	การปฏิบัติการตรวจสอบภายในตามแผนการตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติครอบคลุม รพท/พรช/สสอ/รพ.สต	แจ้งผลการตรวจสอบภายในให้หน่วยตรวจรับทราบ	จัดทำรายงานผลการตรวจสอบภายในเสนอนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดทราบ ภายใน ๓๐ วัน หลังจากเสร็จสิ้นการตรวจสอบ	สรุปผลการตรวจสอบภายในในภาพรวมของจังหวัด(เชิงผลิต ผลลัพธ์) พร้อมข้อเสนอแนะ ปัญหา อุปสรรค เสนอ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด มี.ค. ๒๕๖๐

กิจกรรมตามมาตรการ/โครงการและผลการดำเนินงาน

 รอบที่ ๑ รายงานมาตรการ/โครงการ รอบที่ ๒ รายงานผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน รอบที่ ๓ รายงานผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน

ลำดับ	กิจกรรม/วิธีดำเนินงานตาม มาตรการ/โครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐											ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน	ผลการดำเนินงาน รอบ ๑๒ เดือน	ปัญหา/อุปสรรค	
		ตค ๕๙	พย ๕๙	ธค ๕๙	มค ๖๐	กพ ๖๐	มีค ๖๐	เมย ๖๐	พค ๖๐	มิย ๖๐	กค ๖๐	สค ๖๐				กย ๖๐
๑	ติดตาม/วิเคราะห์รวบรวมผลการสอบทาน และจัดทำแนวทางการตรวจสอบภายใน ปี ๒๕๖๐			✓										จัดทำรายงานผลการตรวจสอบภายในเสนอผู้บริหารและส่งให้กับ สป. เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ ๑๐ เม.ย. ๒๕๖๐	ดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้ว	
๒	ประชุมชี้แจงถึงแนวทางการตรวจสอบภายในปี ๒๕๖๐ และทบทวนคำสั่งตรวจสอบภายในประจำหน่วยตรวจรับเพื่อแต่งตั้งคำสั่งใหม่				✓										ดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้ว	
๓	ส่งแบบสอบทานการควบคุมภายในเพื่อประเมินตนเอง				✓									ส่งแบบสอบทานการตรวจสอบภายในภาคีเครือข่ายเรียบร้อยแล้ว	ดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้ว	
๔	กำหนดขอบเขต กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการตรวจสอบปี ๒๕๖๐				✓										ดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้ว	
๕	ดำเนินการตรวจสอบภายใน รพท.,รพช.,สสอ. โดยทีมตรวจสอบภายในจังหวัด และภาคีเครือข่ายลงกำกับการตรวจทุกแห่งตามแผน						✓							ดำเนินงานเมื่อวันที่ ๑๕ ก.พ.- ๓ มีนาคม ๒๕๖๐	ดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้ว	

ลำดับ	กิจกรรม/วิธีดำเนินงานตาม มาตรการ/โครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐											ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน	ผลการดำเนินงาน รอบ ๑๒ เดือน	ปัญหา/อุปสรรค		
		ตค ๕๙	พย ๕๙	ธค ๕๙	มค ๖๐	กพ ๖๐	มีค ๖๐	เมย ๖๐	พค ๖๐	มิย ๖๐	กค ๖๐	สค ๖๐				กย ๖๐	
๖	สรุปผล แลรายงานผลการ ตรวจให้หน่วยรับตรวจ/ จังหวัดฯ และกระทรวง ทราบ							✓								ดำเนินงานเสร็จสิ้น และส่งผลการ ตรวจสอบให้ สป. เรียบร้อยแล้ว	
๗	ติดตามข้อเสนอที่ต้องการ แก้ไขเป็นราย รพ.								✓							ดำเนินงานเสร็จสิ้น แล้ว	

สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ

รอบ ๖ เดือน ยังไม่ได้ดำเนินการ อยู่ระหว่างดำเนินการ () ดำเนินการแล้ว ล่าช้ากว่ากำหนด (✓) ดำเนินการแล้ว เสร็จตามกำหนดรอบ ๑๒ เดือน ยังไม่ได้ดำเนินการ อยู่ระหว่างดำเนินการ () ดำเนินการแล้ว ล่าช้ากว่ากำหนด (✓) ดำเนินการแล้ว เสร็จตามกำหนด บรรลุตามตัวชี้วัดใน

ระดับ*.....

ตัวอย่างการรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/แผนปฏิบัติการ (ตัวชี้วัดแบบ Hybrid)

แบบฟอร์มรายงานมาตรการ/โครงการ และรายงานผลการดำเนินงานรองรับนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ชื่อหน่วยงาน.....สำนักงานนิเทศ..... สำนักงานเขตสุขภาพที่..... -..... วันที่ส่งรายงาน.....๕ เมษายน ๒๕๖๐.....
 ชื่อผู้รับผิดชอบ.....น.ส.ธัญญา พฤกษยาชีวะ..... โทรศัพท์.....๐ ๒๕๙๐ ๑๓๑๒ - ๓..... โทรสาร.....๐ ๒๕๙๐ ๑๓๒๐..... อีเมล.....tunya_pruk@hotmail.com.....
 นโยบายด้านที่..... ๑. รัฐ สังคม สิ่งแวดล้อม..... ๒. ด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย..... ๓. ด้านองค์การ..... ๔. ด้านผู้ปฏิบัติงาน.....
 แนวทางปฏิบัติที่.....๑. ส่งเสริมสนับสนุนองค์ความรู้ในการดูแลสุขภาพและสิ่งแวดล้อมแก่ประชาชน.....
 ชื่อโครงการ.....โครงการเผยแพร่ข่าวสาร นโยบาย และองค์ความรู้ด้านสุขภาพผ่านสื่อมวลชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐..... งบประมาณ.....๒,๕๐๐,๐๐๐.....บาท.....
 ตัวชี้วัดความสำเร็จของมาตรการ/โครงการ.....ระดับความสำเร็จของข่าวที่ได้รับการเผยแพร่ผ่านสื่อมวลชน..... ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด.....ระดับ ๕.....

เกณฑ์การให้คะแนนตามตัวชี้วัดความสำเร็จของมาตรการ/โครงการ (คะแนน)				
๑	๒	๓	๔	๕
ข่าวที่ผลิตดำเนินการครบตาม ๕ ขั้นตอนที่กำหนด	ส่งเผยแพร่สื่อมวลชน ๔ ประเภททางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ไลน์กลุ่มนักข่าว และโทรสาร	ติดตามประเมินผลการเผยแพร่ข่าวที่ผลิตและได้รับการเผยแพร่ผ่านสื่อมวลชน	ร้อยละ ๑๕ ของข่าวที่ผลิตและได้รับการเผยแพร่ผ่านสื่อมวลชนครบทั้ง ๔ ประเภท	ร้อยละ ๑๗.๕ ของข่าวที่ผลิตและได้รับการเผยแพร่ผ่านสื่อมวลชนครบทั้ง ๔ ประเภท

กิจกรรมตามมาตรการ/โครงการและผลการดำเนินงาน

รอบที่ ๑ รายงานมาตรการ/โครงการ..... รอบที่ ๒ รายงานผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน..... รอบที่ ๓ รายงานผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน.....

กิจกรรม/วิธีดำเนินงานตามมาตรการ/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐											ผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน	ผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน	ปัญหา/อุปสรรค		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.				ก.ย.	
๑. จัดทำข่าวเผยแพร่สื่อมวลชน	ต.ค. ๕๙																
๒. จัดทำภาพข่าวเผยแพร่กิจกรรมผู้บริหารระดับสูง	-																
๓. จัดการแถลงข่าว การให้สัมภาษณ์สื่อมวลชนที่สนใจในภาวะเร่งด่วนหรือภาวะวิกฤต	ก.ย. ๖๐																
๔. นำสื่อมวลชนศึกษาดูงานการดำเนินการแก้ไขปัญหาสาธารณสุข หรือการพัฒนาระบบบริการในพื้นที่																	

กิจกรรม/วิธีดำเนินงานตาม มาตรการ/โครงการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐												ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน	ผลการดำเนินงาน รอบ ๑๒ เดือน	ปัญหา/ อุปสรรค
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๕. ผลิตคลิปวีดีทัศน์กิจกรรม ผู้บริหารระดับสูง อินโฟกราฟิก และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร สาธารณสุขทั้งข้อความ ภาพ กิจกรรม ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ ได้แก่ ทางยูทูป โดยใช้ชื่อuser : moph channel , เฟ จ เฟ ส บู้ ค “คนรักสา-สุข” , ทวิตเตอร์ ก ระ ร ว ง ส า ธ า ร ณ สุ ข (@pr_moph) ๖. จัดทำข้อความอักษรตัววิ่ง เผยแพร่ทางโทรทัศน์ ๗. จัดทำบทสัมภาษณ์สำหรับ ผู้บริหาร ในการออกรายการ วิทยุ , โทรทัศน์ ๘. หนังสือราชการชี้แจงข้อเท็จจริง ต่อคอลัมนิสต์หนังสือพิมพ์ ๙. จัดทำปฏิทินข่าว การแจ้งเชิญ สื่อมวลชนทำข่าวด้วยข้อความ สั้น/ ไลน์กลุ่ม เพื่อร่วมทำข่าว กิจกรรมรายวันผู้บริหารระดับสูง														และการคุ้มครองผู้บริโภค ทั้งใน ภาวะปกติและภาวะวิกฤตฉุกเฉิน ต่างๆ เช่น โรคระบาด โรคอุบัติ ใหม่ ภัยพิบัติ รวมทั้งการให้ ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับข่าวที่ปรากฏ ทางสื่อมวลชนที่มีผลกระทบต่อ สุขภาพประชาชน หรือการบริการ ของสถานบริการในสังกัด โดยทุก ข่าวที่ผลิตมีการดำเนินการครบทั้ง ๕ ขั้นตอนที่กำหนด ประกอบด้วย ๑.) การสืบค้นข้อมูล/ประสาน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อหา ข้อมูลทำข่าว ๒.) นำข้อมูลที่ได้มาเขียนเป็นร่าง ข่าว สร้างประเด็นข่าวให้ดึงดูด น่าสนใจ ๓.) นำร่างข่าวเสนอหัวหน้าฝ่าย ข่าว/ ผอ.สำนักฯ และนำมา ปรับแก้ ๔.) ส่งร่างข่าวให้นักวิชาการ/ ผู้บริหารที่เกี่ยวข้องตรวจสอบ ความถูกต้องของข่าว และนำมา ปรับแก้ และ ๕.) เสนอข่าวที่ผ่านการตรวจสอบ แล้วให้ผู้บริหารที่เป็นผู้ให้ข่าว พิจารณา จากนั้นแจ้งให้หัวหน้า ฝ่ายข่าว/ ผอ.สำนักฯเพื่อทราบก่อน ส่งให้สื่อมวลชนเพื่อเผยแพร่ สำหรับ การส่งข่าวเพื่อ		

กิจกรรม/วิธีดำเนินงานตาม มาตรการ/โครงการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐												ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน	ผลการดำเนินงาน รอบ ๑๒ เดือน	ปัญหา/ อุปสรรค	
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
																<p>เผยแพร่ประชาสัมพันธ์สำนัก สารนิเทศดำเนินการส่งข่าวให้กับ สื่อมวลชนใน ๓ ช่องทาง คือ</p> <p>๑.) ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ healthmoph5@gmail.com</p> <p>๒.) ทางโทรสาร ตามทะเบียน หมายเลขโทรสารของหน่วยงาน สถานีโทรทัศน์ สถานีวิทยุ นิเทศสาร หนังสือพิมพ์ สำนักข่าว ต่างๆ และ</p> <p>๓.) ทางสื่อใหม่(ไลน์กลุ่มนักข่าว , เว็บไซต์ สำนักสารนิเทศ (http://pr.moph.go.th/iprg) , เว็บไซต์กระทรวงสาธารณสุข (http://www.moph.go.th) , และเว็บไซต์ สำนักนายกรัฐมนตรี (http://www.moi.go.th)</p> <p>โดยสรุป รอบ ๑๒ เดือน ของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐) ที่ผ่านมานี้ สำนัก สารนิเทศ ได้รับงบประมาณเพื่อ การดำเนินงานตามโครงการ เผยแพร่ข่าวสาร นโยบาย และ องค์ความรู้ด้านสุขภาพผ่าน สื่อมวลชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวนทั้งสิ้น ๒,๑๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาท)</p>	

กิจกรรม/วิธีดำเนินงานตาม มาตรการ/โครงการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐												ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน	ผลการดำเนินงาน รอบ ๑๒ เดือน	ปัญหา/ อุปสรรค	
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
																แสนบาทถ้วน) และเบิกจ่ายไป แล้วจำนวน ๒,๐๗๐,๒๘๒ บาท (สองล้านเจ็ดหมื่นสองร้อยแปดสิบ สองบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๕๘ โดยสามารถดำเนินการ ผลิตข้าวจำนวนทั้งสิ้น ๕๐๙ ข้าว ซึ่งทุกข้าวที่ผลิตมีการดำเนินการ ครบทั้ง ๕ ขั้นตอนตามที่กำหนด โดยข้าวที่ผลิตและได้รับการ เผยแพร่ผ่านสื่อมวลชนครบ ๔ ประเภท (หนังสือพิมพ์รายวัน หนังสือพิมพ์ออนไลน์ โทรทัศน์ และวิทยุกระจายเสียง) มีจำนวน ทั้งสิ้น ๙๐ ข้าว คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๖๘	

สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ

รอบ ๖ เดือน ยังไม่ดำเนินการ อยู่ระหว่างดำเนินการ ดำเนินการแล้ว ล่าช้ากว่ากำหนด ดำเนินการแล้ว เสร็จตามกำหนด บรรลุตามตัวชี้วัดในระดับ *

รอบ ๑๒ เดือน ยังไม่ดำเนินการ อยู่ระหว่างดำเนินการ ดำเนินการแล้ว ล่าช้ากว่ากำหนด ดำเนินการแล้ว เสร็จตามกำหนด บรรลุตามตัวชี้วัดในระดับ *



.....
นางสาวธัญญา พุกษยาชีวะ
นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและพัฒนางานประชาสัมพันธ์



.....
นางสาวศิริมา ชีระศักดิ์
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักสารนิเทศ
ผู้เห็นชอบ

ผู้จัดทำรายงาน
วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๐

วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๐