



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว (กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุข) โทร. ๓๗๔๒ ๕๑๔๑ ต่อ ๑๐๙

ที่ สก ๐๐๓๒.๐๐๒๒/ ๑๑๕๐๖

วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๙

เรื่อง ขั้นตอนการขอความเห็นชอบในการจัดทำรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาล,สาธารณสุขอำเภอ ทุกแห่ง และหัวหน้ากลุ่มงาน งาน ทุกงาน

๑. เรื่องเดิม

ตามหนังสือสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว ที่ สก ๐๐๓๒.๐๐๒๒/ว ๒๖๐ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้วได้ส่งสำเนาระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๕๙ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้ในวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๙ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การดำเนินการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงาน เป็นไปตามระเบียบฯ และมีความชัดเจนในขั้นตอนปฏิบัติ งานข้อมูลข่าวสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุข จึงได้จัดทำผังขั้นตอนการขอความเห็นชอบในการจัดทำรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ เงินงบประมาณ/เงินนอกงบประมาณ พร้อมทั้งแบบฟอร์ม และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๔. ข้อพิจารณา

๑. แจ้งให้ทุกหน่วยงานดำเนินการตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๕๙ โดยเริ่มดำเนินการในวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

๒. หากหน่วยงานใดต้องการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ต้องรายงานถึงสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว ภายในวันที่ ๒๐ ของทุกเดือน รายละเอียดตามเอกสารแนบที่ ๒ และต้องรายงานผลการจัดหา ภายใน ๓๐ วัน หลังการจัดหาเสร็จสิ้น รายละเอียดตามเอกสารแนบที่ ๓ สามารถ Download เอกสารได้ที่ <http://team.sko.moph.go.th> สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่งานข้อมูลข่าวสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ โทร. ๐ ๓๗๔๒ ๕๑๔๑-๔ ต่อ ๑๐๙

๕. ข้อเสนอ

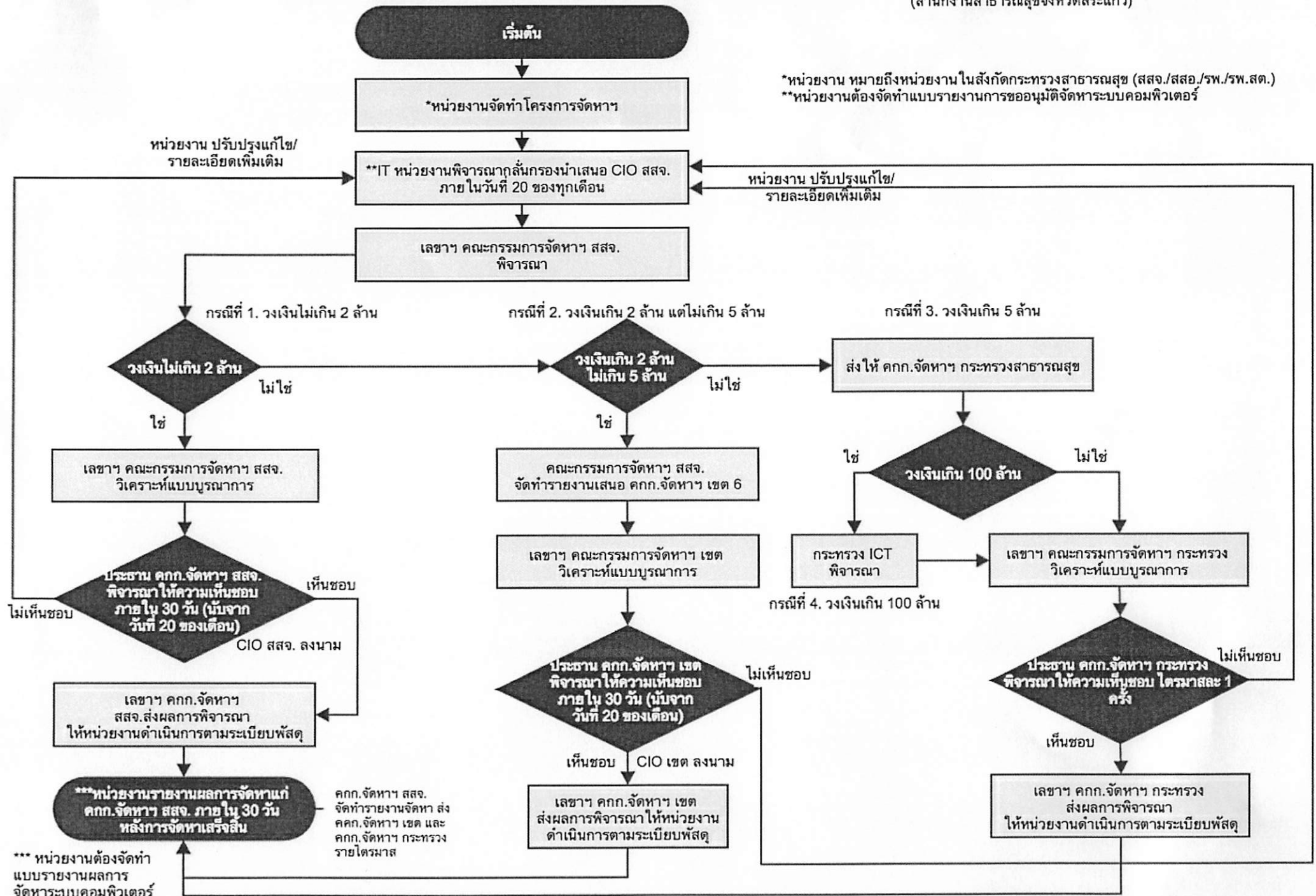
จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการตามระเบียบและขั้นตอนปฏิบัติต่อไป

(นายอภิรักษ์ พิศุทธิ์อาภรณ์)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว

ขั้นตอนการขอความเห็นชอบในการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ (เงินงบประมาณ/เงินนอกงบประมาณ)

เอกสารแนบที่ ๑

(สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว)



	แบบฟอร์มรายงานการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ภาครัฐ ที่มีมูลค่าไม่เกิน 2 ล้านบาท	
--	--	--

ก. ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อโครงการ	
-----------------------	--

๒. ส่วนราชการ / รัฐวิสาหกิจ	
๒.๑ ชื่อส่วนราชการ	
๒.๒ หัวหน้าส่วนราชการ	ชื่อ-สกุล :
	ตำแหน่ง :
	โทรศัพท์: โทรสาร :
	e-mail:
๒.๓ ผู้รับผิดชอบโครงการ	๑. ชื่อ-สกุล :
	ตำแหน่ง :
	โทรศัพท์: โทรสาร :
	e-mail:
	๒. ชื่อ-สกุล :
	ตำแหน่ง :
	โทรศัพท์: โทรสาร :
	e-mail:

๓. งบประมาณ ปี พ.ศ.....	
๓.๑ งบประมาณรวมทั้งสิ้น	(ตัวเลข)
	(ตัวอักษร)
๓.๒ แหล่งเงิน	<input type="checkbox"/> งบประมาณประจำปี
	<input type="checkbox"/> เงินรายได้
	<input type="checkbox"/> เงินบำรุง
	<input type="checkbox"/> อื่นๆ (ระบุ)
	<input type="checkbox"/> เปลี่ยนแปลงรายการ/เงินเหลือจ่าย
	<input type="checkbox"/> เงินช่วยเหลือ / เงินนอกงบประมาณ

๔. รายละเอียดของอุปกรณ์
<p>๔.๑ กรอกรายละเอียดของอุปกรณ์ที่ต้องการจัดหาลงในตารางข้อที่ ๔ (ตารางแนวนอน)</p> <p>๔.๒ กรณีที่ต้องการจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่มี Spec. และราคาสูงกว่ามาตรฐานกลางกลางของกระทรวงไอซีที(ปีปัจจุบัน) ให้ระบุเหตุผลและความจำเป็นในการจัดหาของแต่ละรายการ</p> <p>๔.๓ ในการจัดซื้อจัดจ้างพัฒนาซอฟต์แวร์ระบบ(จ้างพัฒนาระบบงาน) ขอให้หน่วยงานระบุรายละเอียดของซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการ(Operating System) ซอฟต์แวร์จัดการฐานข้อมูล(Database Management) และซอฟต์แวร์สำหรับพัฒนาระบบรวมทั้งลิขสิทธิ์การเข้าใช้งาน(จำนวน User) ด้วย</p>

๕. วิธีการจัดหา

จัดซื้อ

การจ้าง

การเช่า

อื่นๆระบุ.....

๖. สถานที่ติดตั้งอุปกรณ์

ชื่อสถานที่/หน่วยงานที่ติดตั้ง	จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวนเครื่องพิมพ์

๗. ระบบหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ทั้งหมดที่มีอยู่เดิม (ของหน่วยงานตามข้อ ๖.)

รายการ	สถานที่ติดตั้ง	ติดตั้งใช้งานเมื่อปี พ.ศ.

๘. ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน/เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจัดหาอุปกรณ์ในครั้งนี้

--

๙. ลักษณะงานหรือระบบงานที่จะใช้กับอุปกรณ์ที่จัดหาครั้งนี้

--

๑๐. เปรียบเทียบอุปกรณ์ที่จัดหาครั้งนี้กับปริมาณงาน

--

๑๑. บุคลากรด้านคอมพิวเตอร์ หรือบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบด้าน IT ที่มีอยู่ในปัจจุบัน

ด้าน / สาขา	จำนวน (คน)

ข. ข้อมูลเฉพาะกรณี

<input type="checkbox"/> จัดหาใหม่	<input type="checkbox"/> ทดแทนของเดิม	<input type="checkbox"/> เพื่อใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพ
------------------------------------	---------------------------------------	--

ผู้รายงาน
(.....)

ตำแหน่ง.....
วันที่.....

ผู้อนุมัติโครงการ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....
วันที่.....

.....
(.....)

ตำแหน่ง ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง
ประจำสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว
วันที่.....

หมายเหตุ: “ผู้รายงาน” คือเจ้าหน้าที่ด้าน IT ของ สสจ./รพ./สสอ. หน่วยงานเจ้าของโครงการ และรับผิดชอบในการตรวจสอบ Spec.

(ตัวอย่าง การระบุรายละเอียดที่ไม่ตรงกับมาตรฐานกลาง) |

ข้อ4. รายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ สำหรับ รายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ที่มีมูลค่าไม่เกิน 5 ล้านบาท และ

ข้อ 4.4.3 รายละเอียดระบบหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ขออนุมัติ ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการที่เสนอขออนุมัติ ในรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ที่มีมูลค่าเกิน 5 ล้านบาท

รายละเอียด มาตรฐานกลาง	รายละเอียด รายละเอียดที่ไม่ตรงกับมาตรฐานกลาง	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย/ชุด (บาท)	ราคารวม (บาท)
	<u>ระบุเหตุผล</u> ความจำเป็นที่ต้องจัดหาครุภัณฑ์มากกว่ามาตรฐาน				
4.1 ไมโครคอมพิวเตอร์ประมวลผลทั่วไป แต่ละชุดประกอบด้วย -CPU มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 2.4 GHz และมีหน่วยความจำหลักไม่น้อยกว่า 128 MB -Diskette Drive จำนวนไม่น้อยกว่า 1 หน่วย -Hard Disk ความจุไม่น้อยกว่า 40 GB -CD-Rom Drive -จอภาพสีขนาดไม่น้อยกว่า 15 นิ้ว พร้อมแป้นพิมพ์ และ Mouse 1 ชุด -โปรแกรมระบบปฏิบัติการ (Operating System) -Network Interface Card ไม่ต่ำกว่า 10/100 Mbps		20	ชุด	<u>20,000.-</u>	<u>400,000.-</u>
4.2 ไมโครคอมพิวเตอร์ประมวลผลทั่วไป แต่ละชุดประกอบด้วย -CPU มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 2.4 GHz และมีหน่วยความจำหลักไม่น้อยกว่า 128 MB -Diskette Drive จำนวนไม่น้อยกว่า 1 หน่วย -Hard Disk ความจุไม่น้อยกว่า 40 GB -CD-Rom Drive -จอภาพสีขนาดไม่น้อยกว่า 15 นิ้ว พร้อมแป้นพิมพ์ และ Mouse 1 ชุด -โปรแกรมระบบปฏิบัติการ (Operating System)	ไมโครคอมพิวเตอร์ประมวลผลทั่วไป แต่ละชุดประกอบด้วย -Hard Disk ความจุไม่น้อยกว่า 60 GB เหตุผลที่ต้องใช้ -Hard Disk ความจุไม่น้อยกว่า 60 GB เนื่องจากต้องมีการจัดเก็บข้อมูล จากการสำรวจประจำปี	5	ชุด	<u>20,500.-</u>	<u>102,500.-</u>

รายละเอียด มาตรฐานกลาง	รายละเอียด รายละเอียดที่ไม่ตรงกับมาตรฐานกลาง	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย/ชุด (บาท)	ราคารวม (บาท)
	<u>ระบุเหตุผล</u> ความจำเป็นที่ต้องจัดหาครุภัณฑ์มากกว่ามาตรฐาน				
4.3	-Network Interface Card ไม่ต่ำกว่า 10/100 Mbps เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ (Laser Printer) ชุดประกอบด้วย มีขนาดความเร็วไม่ต่ำกว่า 12 หน้าต่อนาที	5	เครื่อง	20,000.-	100,000.-
4.4	Automatic Documents scanner	1	เครื่อง		
	<p>เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ (Laser Printer) ประกอบด้วย มีขนาดความเร็วไม่ต่ำกว่า 24 หน้าต่อนาที เหตุผลที่ต้องใช้ ความเร็วไม่ต่ำกว่า 24 หน้าต่อนาที เนื่องจากเป็น หน่วยงานที่ต้องมีการผลิตเอกสารและคู่มือในการเผยแพร่ข้อมูล</p> <p>Automatic Documents scanner</p> <p>ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1. ความละเอียดสูงสุดในการสแกน ไม่น้อยกว่า 1200 x 4800 dpi 1.2. เชื่อมต่อกับคอมพิวเตอร์ด้วย USB 2.0 เป็นอย่างน้อย 1.3. สามารถสแกนเอกสารเป็นไฟล์แบบ PDF ได้ 1.4. มีถาดป้อนเอกสาร สำหรับสแกนแบบอัตโนมัติไม่น้อยกว่า 50 แผ่น 1.5. มีความเร็วในการสแกนไม่น้อยกว่า 6 ppm. <p>เหตุผลที่ต้องใช้เนื่องจากเป็นหน่วยงานที่ต้องมีการผลิตเอกสาร และคู่มือในการเผยแพร่ข้อมูล และรายงานการประชุม</p>				

รายงานผลการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ที่มีมูลค่าไม่เกิน 5 ล้านบาทและเกิน 5 ล้านบาท

กระทรวง.....กรม/สำนักงาน.....ปีงบประมาณ.....

หน่วย : ล้านบาท

ลำดับที่	รายการ	วงเงิน			ผู้จำหน่าย บริษัท/ห้างร้าน ยี่ห้อ	หมายเหตุ
		ที่รายงาน	ที่ ทก.พิจารณา/รับทราบ	ที่จัดสรรได้จริง		



คำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว

ที่ ๕๖ /๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ประจำสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว

เพื่อให้การบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ประจำสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้วเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบและเป็นประโยชน์ต่อราชการ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๓ ของระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๙ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว จึงมีคำสั่งดังต่อไปนี้

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ประจำสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว ประกอบด้วยบุคคล ดังต่อไปนี้

๑.๑ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางอรรรัตน์ จันทร์เพ็ญ	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายสุขุม พิริยะพรพิพัฒน์	กรรมการ
๑.๔ นายไชยยา จักรสิงห์โต	กรรมการ
๑.๕ หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุข	กรรมการ
๑.๖ หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	กรรมการ
๑.๗ นายสมบัติ สมบัติวงษ์	กรรมการ
๑.๘ นายทรงพล เพี้ยเพ็งตัน	กรรมการและเลขานุการ

๒. ให้คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๒.๑ พิจารณา วินิจฉัย และให้ความเห็นชอบในหลักการ รายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ของส่วนราชการและหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดในภาพรวม เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๗

๒.๒ บูรณาการงบประมาณ เทคโนโลยี และการใช้ข้อมูลร่วมกันในภาพรวมของจังหวัด เพื่อลดความซ้ำซ้อนในการดำเนินการ รวมทั้งให้มีการใช้กฎเกณฑ์มาตรฐานเดียวกัน ในการพิจารณาการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของรัฐให้เป็น ไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ พิจารณาแนวทาง กำหนดหลักเกณฑ์ และแนวทางปฏิบัติในการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการและหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด

๓.๔ ติดตามโครงการที่ได้ให้ความเห็นชอบในหลักการ รายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการและหน่วยงานในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด แล้วรายงานให้สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขดำเนินการรวบรวมเพื่อเสนอกระทรวงสาธารณสุขและกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารทราบ

๒.๕ เสนอแนะ วินิจฉัยปัญหาและแนวทางปฏิบัติในการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการและหน่วยงานในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ตามที่ได้รับมอบหมายและวินิจฉัยระบบอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ร่วมกัน

/๒.๖ ให้มีอำนาจเชิญหน่วยงาน

๒.๖ ให้มีอำนาจเชิญหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ ผู้เกี่ยวข้องมาชี้แจงเสนอข้อมูลหรือเอกสารประกอบการพิจารณาได้ตามความจำเป็น

๒.๗ แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือผู้ช่วยเลขานุการเพิ่มเติมได้ตามความจำเป็น

๒.๘ ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. ให้ นางอรรรัตน์ จันทรเพ็ญ ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง ประจำสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว

๔. ให้ นายทรงพล เพี้ยเพ็งตัน ปฏิบัติหน้าที่เป็นหัวหน้าหน่วยงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(นายอภิรักษ์ พิศุทธิ์อาภรณ์)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว

รอง หน.ส่วนราชการ.....
หน.ฝ่าย.....
หน.งาน.....
จนท. ๑ ๒๖๐ ๘๒
จนท. พิมพ์/ทบทวน..... ๑ ๒๒๕๓๕๙