



# บันทึกข้อความ

กรมการแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว  
 วันที่ 196  
 29 ธ.ค. 60  
 10-25

ส่วนราชการ โรงพยาบาลเขาฉกรรจ์ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร ๐ ๓๗๕๖ ๑๑๐๒-๔ ต่อ ๓๐

ที่ สก ๐๐๓๒.๓๐๑/๓๔๐

วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๐

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว  
 เลขที่ ๒7๒๐

เรื่อง ขอส่งรายงานการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ภาครัฐที่มีมูลค่าไม่เกิน ๒ ล้านบาท

วันที่ 29 มี.ค. 2560

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว

เวลา 10:32

ตามหนังสือสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว ที่ สก ๐๐๓๒.๐๐๑.๓/๑๘๐๙ ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๕๙ ได้ให้รายงานการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ภาครัฐที่มีมูลค่าไม่เกิน ๒ ล้านบาท นั้น

โรงพยาบาลเขาฉกรรจ์ ขอส่งรายงานการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ภาครัฐที่มีมูลค่าไม่เกิน ๒ ล้านบาท ดังรายละเอียดตามแบบรายงาน ที่แนบมาพร้อมนี้ จำนวน ๑ ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรด พิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

๑.๑๑

(นายคงศักดิ์ วงศ์ชูศรี)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเขาฉกรรจ์

เรียน ผ.บ.ร.ส.จ.

- รพ.เขาฉกรรจ์รับมอบหมายจาก รพ.สระแก้ว 7 แห่ง ๒ ล้านบาท
- ผู้รับผิดชอบ ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน ครบถ้วนดี ไม่ต่ำกว่า ๑๖ ล้านบาท ตามแบบราชการ
- เก็บข้อมูล/เสนอ กก.ร.ส.จ. พิจารณาต่อไป
- เฝ้าติดตามพิจารณาต่อไป

๓๐ มี.ค. ๖๐  
 1๗ มี.ค.  
 30 มี.ค. 60

เก็บถึง พ.ศ. 256 1 -  
 ๓/๓๖

**แบบฟอร์มรายงานการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ภาครัฐ  
ที่มีมูลค่าไม่เกิน 2 ล้านบาท**

**ก. ข้อมูลทั่วไป**

**๑. ชื่อโครงการ**

จัดการระบบคอมพิวเตอร์สำหรับไว้ใช้ในการปฏิบัติงานสำนักงาน

**๒. ส่วนราชการ / รัฐวิสาหกิจ**

๒.๑ ชื่อส่วนราชการ	โรงพยาบาลเขาคกรรจ์		
๒.๒ หัวหน้าส่วนราชการ	ชื่อ-สกุล : นายคงศักดิ์ วงศ์ชูศรี		
	ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเขาคกรรจ์		
	โทรศัพท์: ๐-๓๗๕๖-๑๑๐๒-๔ ต่อ ๓๐	โทรสาร : ๐-๓๗๕๖-๑๑๐๒-๔ ต่อ ๒๐	
	e-mail:		
๒.๓ ผู้รับผิดชอบโครงการ	๑. ชื่อ-สกุล : นายชาญ ทาทิตย์		
	ตำแหน่ง : นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ		
	โทรศัพท์: ๐-๓๗๕๖-๑๑๐๒-๔ ต่อ ๓๐	โทรสาร : ๐-๓๗๕๖-๑๑๐๒-๔ ต่อ ๒๐	
	e-mail:		
	๒. ชื่อ-สกุล : นายธนิช สังข์มงคล		
	ตำแหน่ง : นักวิชาการคอมพิวเตอร์		
	โทรศัพท์: ๐-๓๗๕๖-๑๑๐๒-๔ ต่อ ๖๐	โทรสาร : ๐-๓๗๕๖-๑๑๐๒-๔ ต่อ ๒๐	
	e-mail:		

**๓. งบประมาณ ปี พ.ศ.....**

๓.๑ งบประมาณรวมทั้งสิ้น	(ตัวเลข) ๓,๓๐๐.-
	(ตัวอักษร) สามพันสามร้อยบาทถ้วน
๓.๒ แหล่งเงิน	<input checked="" type="checkbox"/> งบประมาณประจำปี 2560 <input type="checkbox"/> เปลี่ยนแปลงรายการ/เงินเหลือจ่าย <input type="checkbox"/> เงินรายได้ <input type="checkbox"/> เงินช่วยเหลือ / เงินนอกงบประมาณ <input checked="" type="checkbox"/> เงินบำรุง <input type="checkbox"/> อื่นๆ (ระบุ).....

**๔. รายละเอียดของอุปกรณ์**

๔.๑ กรอกรายละเอียดของอุปกรณ์ที่ต้องการจัดหาลงในตารางข้อที่ ๔ (ตารางแนวนอน)  
 ๔.๒ กรณีที่ต้องการจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่มี Spec. และราคาสูงกว่ามาตรฐานกลางกลางของกระทรวงไอซีที(ปีปัจจุบัน) ให้ระบุเหตุผลและความจำเป็นในการจัดหาของแต่ละรายการ  
 ๔.๓ ในการจัดซื้อจัดจ้างพัฒนาซอฟต์แวร์ระบบ(จ้างพัฒนาระบบงาน)ขอให้หน่วยงานระบุรายละเอียดของ ซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการ(OperatingSystem) ซอฟต์แวร์จัดการฐานข้อมูล(Database Management) และซอฟต์แวร์สำหรับพัฒนาระบบรวมทั้งลิขสิทธิ์การใช้งาน(จำนวน User)ด้วย

๔. รายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

	รายละเอียด มาตรฐานกลาง	รายละเอียด รายละเอียดที่ไม่ตรงกับมาตรฐานการ ระบุเหตุผล ความจำเป็นที่ต้องจัดหาครุภัณฑ์มากกว่า มาตรฐาน	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย/ชุด (บาท)	ราคารวม (บาท)
๑.	<p>เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที)  <b>คุณลักษณะพื้นฐาน</b>                      - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi -                      มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที                      (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒                      MB                      - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB ๒.๐                      หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - สามารถใช้ได้กับ                      A๔, Letter, Legal และ Custom โดยมีภาคใส่กระดาษได้                      ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น</p>		๑	เครื่อง	๓,๓๐๐	๓,๓๐๐

๕. วิธีการจัดหา

จัดซื้อ  การจ้าง  การเช่า  อื่นๆระบุ.....

๖. สถานที่ติดตั้งอุปกรณ์

ชื่อสถานที่/หน่วยงานที่ติดตั้ง	จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวนเครื่องพิมพ์
๖.๑ งานการเงินและบัญชี		1 เครื่อง

๗. ระบบหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ทั้งหมดที่มีอยู่เดิม(ของหน่วยงานตามข้อ ๖.)

รายการ	สถานที่ติดตั้ง	ติดตั้งใช้งานเมื่อปีพ.ศ.
๗.๑ เครื่องพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง	งานการเงินและบัญชี	-

๘. ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน/เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจัดหาอุปกรณ์ในครั้งนี้

เนื่องจากเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ที่มีปริมาณเพิ่มขึ้นจากภารกิจในปัจจุบัน และเพื่อรองรับปริมาณงานที่จะได้รับการถ่ายโอนเพิ่มขึ้นในอนาคต โดยเฉพาะงานด้านการจัดเก็บ การออกแบบ การประมวลผลข้อมูล และความรวดเร็วในการพิมพ์งาน ทั้งนี้เพื่อพัฒนาการให้บริการประชาชนผู้มาติดต่อราชการได้อย่างทันท่วงที

๙. ลักษณะงานหรือระบบงานที่จะใช้กับอุปกรณ์ที่จัดหาครั้งนี้

ใช้ในการพิมพ์งานเอกสารทั่วไป การจัดเก็บข้อมูล การออกแบบ การประมวลผลข้อมูล การจัดทำรายงาน และงานอื่นๆ ของหน่วยงาน

๑๐. เปรียบเทียบอุปกรณ์ที่จัดหาครั้งนี้กับปริมาณงาน

อุปกรณ์ที่จะดำเนินการจัดหาในครั้งนี้ มีความเพียงพอต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ มีความพร้อมในการปฏิบัติงานในการพิมพ์งานเอกสารทั่วไป การจัดทำรายงาน การจัดเก็บข้อมูล และการประมวลผลข้อมูล

๑๑. บุคลากรด้านคอมพิวเตอร์ หรือบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบด้าน IT ที่มีอยู่ในปัจจุบัน

ด้าน / สาขา	จำนวน (คน)
๑. นายธนัช สังข์มงคล ด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรม สาขาคอมพิวเตอร์อุตสาหกรรม	๑
๒. นายมนัสวิน หมั่นเทศมัน ด้านอิเล็กทรอนิกส์ สาขาเทคนิคคอมพิวเตอร์	๑

ข. ข้อมูลเฉพาะกรณี

จัดหาใหม่

ทดแทนของเดิม

เพื่อใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพ

ผู้รายงาน .....

(นายธนัช สังข์มงคล)

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์

วันที่.....

ผู้อนุมัติโครงการ.....

(นายคงศักดิ์ วงศ์ชูศรี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเขาฉกรรจ์

วันที่.....

(.....)

ตำแหน่ง ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง

ประจำสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว

วันที่.....