

ข้อมูลการเข้าพักอาศัย บ้านพักและแฟลต ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว

อาคาร ๑ แฟลต ๑๐ ครอบครั้ว (๒๐ ห้องนอน)

๗. อริสา(ลจช.) ปิ่นทิตา(ลจช.)	๘. อาทิตย์(ขรก.) (ครอบครั้ว)	๙. สุวรรณ(ลจช.) วาสนา(ลจช.)	๑๐. รำไพ(ขรก.) (ครอบครั้ว)
๖. วรรณวิมล(ขรก.) (ครอบครั้ว)	๕. ปราณีต(ขรก.) (ครอบครั้ว)	๔. จิระพงษ์(พทส.) (ครอบครั้ว)	๓. ธีรวัฒน์(ลจช.) (ครอบครั้ว)
๑๑. จุฑารัตน์(ขรก.) (ครอบครั้ว)	ชั้น ๑	๑. รุ่งนิรันดร์(พรก.) รูปกรณ์(ลจช.)	๒. ภัททิยะ(ขรก.) (ครอบครั้ว)

อาคาร ๒ แฟลต ๑๐ ครอบครั้ว (๒๐ ห้องนอน)

๗. ชญาภา(ขรก.) นภาพร(ขรก.)	๘. วราภรณ์(ลจค.) กัญจน์อมล(ลจค.)	๙. สรณพ(ขรก.) ว่าง	๑๐. ชรัช(ขรก.) (ครอบครั้ว)
๖. มนตรี(ขรก.) สมใจ(ขรก.) ครอบครั้ว	๕. ไพลิน(พรก.) ว่าง	๔. นิษฐา(พรก.) ว่าง	๓. อนงค์อร(พรก.) (ครอบครั้ว)
๑๑. พงศกร(ลปจ.) ว่าง	ชั้น ๑	๑. สุภาวรรณ(ลจช.) เครือวัลย์(ลจช.)	๒. บุญทม(ลจช.) (ครอบครั้ว)

ข้อมูลการเข้าพักอาศัย บ้านพักและแฟลต ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว

อาคารแฟลต ๓ ๑๒ ครอบครั้ว (๒๔ ห้องนอน)

๙. มะลิวัลย์(ขรก.) ว่าง	๑๐. ศิริพร(ขรก.) อรอนงค์ (ขรก.)	๑๑. ว่าง	๑๒. สมบัติ พึ่งเกษม(ขรก.) (ครอบครั้ว)
๕. ประวิทย์(ขรก.) (ครอบครั้ว)	๖. <u>กิติมา</u> (พรก.) <u>ชญาณิศ</u> (ขรก.)	๗. สุธิรัตน์(ขรก.) (ครอบครั้ว)	๘. มานนท์(ขรก.) (ครอบครั้ว)
๑. ณภัค(ขรก.) ว่าง	๒. เกศราพร(ลจช.) มินตรา(ลจช.)	๓. กรวิชญ์(ขรก.) ว่าง	๔. พิทยา(ขรก.) (ครอบครั้ว)

บ้านพักข้าราชการ

๑. ทวีชัย(ขรก.) ว่าง	๒. ว่าง	๓. วิไลลักษณ์(ขรก.) (ครอบครั้ว)	๔. ทพญ.ศยา(ขรก.) ว่าง
๕. ภาณุ.พรยมล(ขรก.) พ่อแม่พักด้วย	๖. ธนัญญา(ขรก.) (ครอบครั้ว)	๗. สมบัติ สมบัติวงษ์(ขรก.) ว่าง	๘. <u>ภาณุ</u> จริญญา(ขรก.) ว่าง
๙. ภาณุ.วันบุชา(ขรก.) ว่าง	๑๐. บุญเรือน (ครอบครั้ว)	๑๑. ว่าง	๑๒. ปราโมทย์(ขรก.) (ครอบครั้ว)

ระเบียบสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว

ว่าด้วยการเข้าพักอาศัยในบ้านพักข้าราชการของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว

พ.ศ. 2561

1. การขออนุญาตเข้าพักอาศัยต้องทำหนังสือยินยอมขอเข้าพักอาศัย

2. บุคคลผู้มีสิทธิเข้าพักอาศัยในบ้านพักของข้าราชการ ได้แก่

2.1 นพ.สสจ.

2.2 ข้าราชการผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน

2.3 ข้าราชการผู้ไม่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน

2.4 บุคลากรของ สสจ.สระแก้ว

2.5 บุคคลในครอบครัว หรือบริวารของบุคลากรของ สสจ.สระแก้ว

บุคคลตามข้อ 2.4-2.5 จะเข้าพักได้เมื่อมีบ้านพักเหลือจากการจัดให้บุคคลตามข้อ 2.1-2.3 เข้าพักอาศัยแล้ว

***หากเมื่อใดที่คณะกรรมการหรือทางราชการเห็นว่าจำเป็นต้องใช้บ้านพักข้าราชการ**

ให้บุคคลตามข้อ 2.4 - 2.5 ส่งมอบคืนบ้านพักข้าราชการ ออกจากบ้านพักข้าราชการ

ภายใน 30 วัน*

ระเบียบสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว

ว่าด้วยการเข้าพักอาศัยในบ้านพักข้าราชการของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว

พ.ศ. 2561

3. หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้พักอาศัย

- 3.1 ตรวจสอบอุปกรณ์ เครื่องใช้ และสภาพบ้านว่าอยู่ในสภาพเรียบร้อยพร้อมเข้าอยู่อาศัยหรือไม่ หากเห็นว่ามีความชำรุดเสียหายให้แจ้งต่อประธานคณะกรรมการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายโดยด่วน
- 3.2 ดูแลรักษาความสะอาด ปรับปรุงซ่อมแซมบ้านพักให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยอยู่เสมอ
- 3.3 ชำระค่าสาธารณูปโภคส่วนกลาง **(อาคารแฟลต 3 (แฟลตหลังใหม่) มีมิเตอร์กลางสำหรับปั้มน้ำประปา เพื่อจ่ายน้ำภายในอาคารแฟลตทั้ง 12 ห้อง การเก็บค่าไฟฟ้ามิเตอร์กลางให้หารเฉลี่ยตามจำนวนห้องที่มีผู้พักอาศัยทั้งหมด)**
- 3.4 การก่อสร้างหรือต่อเติมบ้านพัก ให้ถือว่าส่วนที่ก่อสร้างหรือต่อเติมขึ้นนั้นเป็นทรัพย์สินของทางราชการ ห้ามมิให้รื้อถอนโดยมิได้รับอนุญาต
- 3.5 ไม่ทำการค้า รับจ้างทำของหรือรับจ้างแรงงานใดๆในบ้านพักข้าราชการหรือบริเวณบ้านพักข้าราชการ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจาก นพ.สสจ. ก่อนทุกครั้ง

ระเบียบสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว

ว่าด้วยการเข้าพักอาศัยในบ้านพักข้าราชการของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว

พ.ศ. 2561

- 3.6 ไม่ดำเนินการใดๆที่ก่อให้เกิดความรำคาญ ไม่มั่วสุม เล่นการพนัน ไม่เสพหรือ ค้าสิ่งเสพติด ผิดกฎหมาย หรือนำสัตว์มาเลี้ยงจนก่อความเดือดร้อนรำคาญแก่บ้านพักใกล้เคียง
- 3.7 ในกรณีที่มีบุคคลภายนอกเข้ามาร่วมพักอาศัยเป็นการชั่วคราว จะต้องได้รับอนุญาตจาก นพ.สสจ. เป็นหนังสือ โดยกำหนดระยะเวลาของการพักอาศัยทุกครั้ง
- 3.8 ผู้พักอาศัยที่เป็นโสดและไม่มีบุคคลในครอบครัวหรือบริวารพักอาศัยด้วย ต้องไม่นำบุคคลอื่น เข้ามาในบริเวณบ้านพัก และต้องไม่กระทำการอันเป็นการรบกวนซึ่งกันและกัน
- 3.9 ห้ามละทิ้งที่พักร้างไว้เป็นเวลานาน **เกินกว่า 15 วันติดต่อกัน** โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ยกเว้นกรณีไปราชการ
- 3.10 หากเกิดความเสียหาย หรือชำรุด ผู้พักอาศัยต้องซ่อมแซม หรือชดเชยค่าเสียหาย ตามแก่กรณี หรืออาจต้องรับผิดชอบทางละเมิดด้วย

ระเบียบสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว

ว่าด้วยการเข้าพักอาศัยในบ้านพักข้าราชการของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว

พ.ศ. 2561

4. ผู้ได้รับอนุญาตให้เข้าพักอาศัยบ้านพักข้าราชการสิ้นสุดลง ในกรณีดังต่อไปนี้

4.1 ตาย ลาออก โอนหรือย้ายไปรับราชการในหน่วยงานอื่น หรือย้ายไปปฏิบัติราชการที่อื่น

ส่งคืนบ้านพักภายใน 30 วัน/60วัน

4.2 พ้นจากหน้าที่ราชการด้วยเหตุใดๆ **ส่งคืนบ้านพักภายใน 30 วัน**

4.3 เป็นผู้ไม่ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ **ส่งคืนบ้านพักภายใน 30 วัน**

4.4 ผู้รับอนุญาตลาศึกษา ฝึกอบรม ดุงาน ที่มีระยะเวลาเกินกว่า 1 ปี ติดกัน **ส่งคืนบ้านพัก**

ภายใน 30 วัน

4.5 ไม่ได้พักอาศัยในบ้านพักข้าราชการตามที่ได้รับอนุญาต แต่ให้บุคคลในครอบครัว บริวาร หรือบุคคลอื่นเข้าอาศัยแทน

ระเบียบสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว

ว่าด้วยการเข้าพักอาศัยในบ้านพักข้าราชการของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว

พ.ศ. 2561

5. ผู้พักอาศัยซึ่งหมดสิทธิในการพักอาศัยในบ้านพักแล้ว แต่ยังไม่ยินยอมออกจากบ้านพัก

ตามกำหนด ให้ดำเนินการดังนี้

5.1 คณะกรรมการบ้านพักข้าราชการพิจารณาแก้ไขข้อขัดข้องและพิจารณาดำเนินการตามอำนาจหน้าที่

5.2 ดำเนินการสอบสวนทางวินัย สำหรับข้าราชการ หรือบุคลากรของ สสจ.สระแก้ว

5.2 ดำเนินการแจ้งความร้องทุกข์หรือกล่าวโทษเพื่อดำเนินการตามกฎหมาย สำหรับบุคคลในครอบครัวหรือบริวาร

ปัญหาที่พบของการเข้าพักอาศัย

1. ผู้เข้าพักออกจากบ้านพัก โดยไม่แจ้ง ประธานคณะกรรมการบ้านพัก
2. พบอุปกรณ์ชำรุด หลังจากผู้พักอาศัยคืนบ้านพัก
3. ผู้พักอาศัยนำบุคคลภายนอกเข้าพักอาศัย โดยไม่แจ้ง ประธานคณะกรรมการบ้านพัก
4. ขอบ้านพัก/ห้องพัก แล้ว ไม่เข้าพักอาศัย ภายใน 15 วัน ตามระเบียบ
5. ความสะอาดบริเวณบ้านพัก และ แพลต









