**สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตราด-1**

**แบบฟอร์มที่ 2ข. ส่วนที่ 1 ลักษณะสำคัญขององค์การ**

1. ลักษณะองค์การ คือ ภาพรวมของส่วนราชการ สิ่งสำคัญที่มีอิทธิพลต่อวิธีการดำเนินงานและความท้าทายสำคัญที่ส่วนราชการเผชิญอยู่

(1) พันธกิจหรือหน้าที่ตามกฎหมาย

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตราด เป็นหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงสาธารณสุขตามกฎกระทรวงการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2552 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2552 โดยมีอำนาจหน้าที่*ตาม*กฎกระทรวง ตามตารางที่ P-1 การดำเนินการภายใต้พันธกิจตามกฎหมายและกำหนดพันธกิจตามวิสัยทัศน์ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตราด ปีงบประมาณ 2560 อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลส่งผลต่อความสำเร็จในการบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดและบังเกิดผลลัพธ์ที่ดีต่อองค์การ ประชาชนได้รับการดูแลสุขภาพตลอดช่วงชีวิต มีสุขภาพแข็งแรงขึ้น อัตราการป่วยตายด้วยโรคติดเชื้อต่างๆ ลดลง และสามารถเข้าถึงบริการที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลที่มีความสะดวก รวดเร็ว อย่างทั่วถึงเป็นธรรม สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตราด *มีหน่วยงานและบุคลากร*ในสังกัด*รวมที่มีความพร้อมในการปฏิบัติงาน ที่*กระจายอยู่ครอบคลุมทั้งจังหวัด ร้อยละ 100 ของพื้นที่ *สถานบริการสาธารณสุขแบ่งออกเป็น* 3 *ระดับ คือ* 1*) ระดับปฐมภูมิ* *(*Primary Care*) จำนวน 67 แห่ง* 2*) ระดับทุติยภูมิ (*Secondary Care*) จำนวน 7 แห่ง* 3*) ระดับตติยภูมิ (*Tertiary Care*) จำนวน 1 แห่ง เปิดให้บริการตลอด* 24 *ชั่วโมงมีกฎหมายรองรับครบถ้วนทุกภารกิจสำคัญ และ*ให้บริการสุขภาพที่มีคุณภาพ ด้วยระบบมาตรฐาน HA/DHS/รพ.สต.5 ดาว 5 ดี มีความพร้อมในสำหรับส่งมอบการบริการที่มีคุณภาพอย่างต่อเนื่องครอบคลุมผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม *ภายใต้การบริหารยุทธศาสตร์ระดับจังหวัดและระดับเครือข่ายสุขภาพอำเภอที่มีแผนยุทธศาสตร์เดียวกันด้วย*ระบบบริหารแบบบูรณาการมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ *(*Integration Result Base Management : IRBM *) บนพื้นฐานความร่วมมือ*ทุกภาคส่วนในจังหวัดตราด

**ตารางที่ P-1 พันธกิจ ความสำคัญเชิงเปรียบเทียบละกลไกลการส่งมอบผลผลิตและบริการ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **พันธกิจตามกฎหมาย** | **ความสำคัญเชิงเปรียบเทียบต่อความสำเร็จองค์การ** | **พันธกิจตามวิสัยทัศน์ของ**  **สสจ.ตราด ปี 2560** | **ความสำคัญเชิงเปรียบเทียบต่อความสำเร็จองค์การ** | **การส่งมอบผลผลิต**  **และบริการ** |
| 1.จัดทำแผนยุทธศาสตร์ ด้านสุขภาพในเขตพื้นที่จังหวัด | เป็นปัจจัยนำเข้ากระบวนการจัดทำยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติราชการ | 1.พัฒนาคุณภาพบริหารจัดการในระบบบริการสุขภาพแบบบูรณาการระดับจังหวัดและเครือข่ายบริการสุขภาพระดับอำเภอ *(*Integration Result Base Management : IRBM *)* | *เป็นปัจจัยนำเข้าในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ 5 ปี และแผนปฏิบัติการประจำปีที่เชื่อมโยงกันตั้งแต่ระดับหมู่บ้าน/ตำบล/อำเภอและจังหวัดรูปแบบการบูรณาการ* | *- จัดทำแผนยุทธศาสตร์ร่วมกันระดับจังหวัดและอำเภอ*  *- สนับสนุนข้อมูลในระบบสุขภาพให้หน่วยงานระดับอำเภอตำบล/หมู่บ้าน*  *- ส่งเสริมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ระดับหมู่บ้านและตำบล* |
| 2.ดำเนินการและประสานงานเกี่ยวกับงานสาธารณสุขใน เขตพื้นที่จังหวัด | การบริหารจัดการยุทธศาสตร์ให้บรรลุเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ตามที่กำหนดไว้  ประสานและสร้างภาคีเครือข่ายเพื่อบูรณาการ  แผนงานร่วมกัน | 2. วิจัยและพัฒนาความเชี่ยวชาญในงานอาชีพการสาธารณสุข เขตพื้นที่พิเศษ | *การบริหารแผนยุทธศาสตร์ แบบ บูรณาการระดับจังหวัดและระดับอำเภอรูปแบบบูรณาการและใช้แผนยุทธศาสตร์เดียวกันในระดับอำเภอ*  *(* CUP Management *)* | *- สนับสนุนงบประมาณในการพัฒนาความเชี่ยวชาญด้านสาธารณสุขของบุคลากรเพื่อพัฒนาและแก้ไขปัญหาสุขภาพทุกระดับ* |
| 3.กำกับ ดูแล ประเมินผล และสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานสาธารณสุขในเขตพื้นที่จังหวัด เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมาย มีการบริการสุขภาพที่มีคุณภาพและมีการคุ้มครองผู้บริโภคด้านสุขภาพ | ส่งมอบระบบบริการสุขภาพด้านส่งเสริมสุขภาพ /ควบคุมป้องกันโรค/ รักษาพยาบาล/ ฟื้นฟูสมรรถภาพ และการคุ้มครองผู้บริโภคด้านสุขภาพ ที่มีคุณภาพมาตรฐานให้แก่ประชาชน | 3. พัฒนาคุณภาพบริการ  เวชศาสตร์ครอบครัวและชุมชนและบริการสุขภาพ | *ส่งมอบการบริการที่มีคุณภาพ* เวชศาสตร์ครอบครัวและชุมชน*รองรับการเพิ่มขึ้นขิงกลุ่มผู้รับบริการพิเศษ (ผู้สูงอายุ)* | *- จัดบริการเชิงรุกในพื้นที่ระดับหมู่บ้านในโรคที่เป็นปัญหาสำคัญของหมู่บ้าน/ตำบล/อำเภอ* |
| 4. พัฒนาคุณภาพสถานพยาบาลทุกระดับให้ได้มาตรฐานสากล | หน่วยบริการระดับรพ.ได้รับรองคุณภาพมาตรฐานHA และรพ.สต.ได้รับรอง รพ.สต.ติดดาว 5 ดาว 5 ดี เพื่อส่งมอบระบบบริการสุขภาพ  ที่มีคุณภาพให้แก่ประชาชน | *- จัดโครงการพัฒนาระบบคุณภาพมาตรฐาน* HA *ระดับจังหวัด*  *- จัดโครงการพัฒนาระบบคุณภาพรพ.สต.เกณฑ์รพ.สต.ติดดาว*  *( 5 ดาว 5 ดี) ระดับจังหวัด* |

**สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตราด-2**

**ตารางที่ P-1 พันธกิจ ความสำคัญเชิงเปรียบเทียบละกลไกลการส่งมอบผลผลิตและบริการ (ต่อ)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **พันธกิจตามกฎหมาย** | **ความสำคัญเชิงเปรียบเทียบต่อความสำเร็จองค์การ** | **พันธกิจตามวิสัยทัศน์ของ**  **สสจ.ตราด ปี 2560** | **ความสำคัญเชิงเปรียบเทียบต่อความสำเร็จองค์การ** | **การส่งมอบผลผลิต**  **และบริการ** |
| 4.ปฏิบัติงานร่วมกันหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือ ที่ได้รับมอบหมาย | สนับสนุนการบริหารจัดการยุทธศาสตร์และระบบริการสุขภาพ |  | สนับสนุนและส่งเสริมการทำงานร่วมกันกับภาคีเรือข่ายทั้งภาครัฐและเอกชน | *- การประชุม*  - *การประสานงานด้วยตนเอง*  *- เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลงาน* |

**(2) วิสัยทัศน์และคานิยม**

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตราด ได้ประกาศวิสัยทัศน์ เป้าประสงค์ ค่านิยม ดังตาราง P-2

**ตารางที่ P-2 วิสัยทัศน์ เป้าประสงค์หลัก ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์การ และสมรรถนะหลักของส่วนราชการ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| วิสัยทัศน์  (Vision) | “องค์การชั้นนำแห่งความเชี่ยวชาญการสร้างสุขภาพและบริการสุขภาพมาตรฐานสากล” | | |
| เป้าประสงค์หลัก  (Goals) | 1. ผลลัพธ์จากการจัดบริการสุขภาพแบบบูรณาการสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง  2. บุคลากรสาธารณสุขมีคุณภาพสูง (Talent) มีคุณค่า และความหมายต่อเพื่อนร่วมงาน องค์การ ชุมชน และสังคม  3. ลดการเจ็บป่วยรายใหม่ในโรคสำคัญที่ป้องกันได้ในแต่ละพื้นที่  4. ลดการป่วยตายในโรคที่สำคัญ  5. สถานพยาบาลทุกระดับได้รับการรับรองคุณภาพอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน | | |
| ค่านิยม (Value) | ค่านิยม “ HI TRAT *”* | | สอดคล้องกับ ค่านิยม MOPH |
| H = Health | เป็นแบบอย่างที่ดีด้านสุขภาพ | M : Mastery เป็นนายตัวเอง |
| I = Innovation | ใฝ่เรียน ใฝ่รู้ สู่สร้างนวัตกรรม | O : Originality เร่งสร้างสิ่งใหม่ |
| T = Total Quality Management | การจัดการคุณภาพทั่วทั้งจังหวัด | O : Originality เร่งสร้างสิ่งใหม่ |
| R = Responsibility | ความรับผิดชอบต่อสังคม | P : People-centered approach ใส่ใจประชาชน |
| A = Asean social Culture Community | เตรียมพร้อมเข้าสูประชาคมอาเซียน | O : Originality เร่งสร้างสิ่งใหม่ |
| T = Team work | การทำงานเป็นทีม ร่วมกับภาคีเครือข่าย | H : Huminity ถ่อมตนอ่อนน้อม |
| วัฒนธรรมองค์กร  (Culture) | ให้บริการแบบ Service Mind ซื่อสัตย์ สามัคคี มีวินัย | | |
| สมรรถนะหลัก | 1. การบริหารจัดการแผนยุทธศาสตร์แบบบูรณาการ  2. การให้บริการของบุคลากรในโรงพยาบาลทุกแห่งที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน HA ทั้งจังหวัด  3. การสร้างเสริมสุขภาพในการแก้ไขปัญหาโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูงในระบบการจัดการทั่วทั้งจังหวัด  4. การบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินทางบกและทางทะเล | | |

**(3) ลักษณะโดยรวมของบุคลากร**

สสจ.ตราด มีบุคลากรรวมทั้งสิ้น 2,073 คน ประกอบด้วยบุคลการประเภทข้าราชการทั้งสายงานหลักและสายงานสนับสนุนจำนวน 1,197 คน ตำแหน่งประเภททั่วไปจำนวน 175 คน ได้แก่ ระดับปฏิบัติงาน 44 คน ระดับชำนาญงาน 126 คนและระดับอาวุโส 5 คน ตำแหน่งประเภทวิชาการจำนวน 1,197 คน ได้แก่ ระดับปฏิบัติการ 313 คน ระดับชำนาญการ 664 คน ระดับชำนาญการพิเศษ 4 คนและระดับเชี่ยวชาญ 3 คน ส่วนใหญ่มีวุฒิการศึกษาปริญญาตรี และมีอายุตัวเฉลี่ย 45 ปี และอายุงานเฉลี่ย 21.64 ปี มีบุคลากรประเภทลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ/ลูกจ้างชั่วคราวและจ้างเหมา และพนักงานกระทรวงสาธารณสุข (พกส.) จำนวน 876 คน ได้แก่ ลูกจ้างประจำ 128 คน พนักงานราชการ 67 คน ลูกจ้างชั่วคราว/จ้างเหมา 160 คน และพนักงานกระทรวงสาธารณสุข(พกส.) 521 คน มีอายุเฉลี่ย 35.53 ปี และอายุงานเฉลี่ย 10.8 ปี ทั้งนี้ ในแต่ละวิชาชีพจะมีข้อกำหนดที่สำคัญด้านสุขภาพและความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน เช่น บุคลากรที่ปฏิบัติงานกับรังสี ต้องใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายจากรังสี ได้แก่ สวมเสื้อตะกั่ว ปลอกคอกันรังสี ถุงมือตะกั่ว แว่นตากันรังสี และติดตลับฟิมล์วัดปริมาณรังสี ประจำตัวบุคคล ตรวจวัดและรายงานผลประจำทุกเดือน หากได้รับปริมาณรังสีสูงเกินกว่า 5 rem หรือ 50 mSv ต่อปี จะเปลี่ยนไปปฏิบัติงานที่ไม่สัมผัสรังสี สำหรับบุคลากรที่ปฏิบัติงานห้องตรวจชันสูตรโรค ห้องแยกโรคติดเชื้อต้องสวมใส่ชุดกาวน์ หมวกคลุมผม หน้ากาก แว่นตา ถุงมือ และรองเท้าบูท เป็นต้น

**สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตราด-3**

**ตารางที่ P-3.1 จำนวนอัตรากำลังประเภทข้าราชการ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| สายงาน/อายุ/ วุฒิการศึกษา | ตำแน่งประเภท  ทั่วไป/ระดับ | | | | ตำแหน่งประเภท  วิชาการ/ระดับ | | | | | ตำแหน่งประเภท  อำนวยการ | | ตำแหน่งประเภท  บริหาร | | รวม | คิดเป็น  ร้อยละ |
|  | ปฏิบัติงาน | ชำนาญงาน | อาวุโส | ทักษะพิเศษ | ปฏิบัติการ | ชำนาญการ | ชำนาญการพิเศษ | เชี่ยวชาญ | ผู้ทรงคุณวุฒิ | อำนวยการต้น | อำนวยการสูง | บริหารต้น | บริการสูง |  |  |
| 1. ประเภทบริหาร |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. ประเภทอำนวยการ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. ประเภทวิชาการ |  |  |  |  | 313 | 664 | 42 | 3 |  |  |  |  |  | 1,022 |  |
| 4. ประเภททั่วไป | 44 | 126 | 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 175 |  |
| **รวม** | 44 | 126 | 5 |  | 313 | 664 | 42 | 3 |  |  |  |  |  | **1,197** |  |
| คิดเป็นร้อยละ | 4.31 | 12.33 | 0.49 | - | 30.63 | 64.97 | 4.11 | 0.29 |  |  |  |  |  |  |  |
| **อายุ** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. อายุตัวเฉลี่ย | 31 | 46.5 | 54 | - | 31.5 | 43 | 53 | 56.5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. อายุราชการเฉลี่ย | 4.5 | 25.5 | 31 | - | 5 | 24 | 28.5 | 33 |  |  |  |  |  |  |  |
| **วุฒิการศึกษา** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. ต่ำกว่า ป.ตรี | 24 | 101 | 6 | - |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 131 |  |
| 2. ป.ตรี | 20 | 25 | 5 | - | 181 | 622 | 36 | 1 | - | - | - | - | - | 890 |  |
| 3. ป.โท | - | - | - | - | - | 42 | 6 | 2 | - | - | - | - | - | 50 |  |
| 4. ป.เอก | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |  |
| **รวม** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**ตารางที่ P-3.2 จำนวนอัตรากำลังประเภทลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ/ลูกจ้างชั่วคราวและพนักงานกระทรวงสาธารณสุข**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ประเภท** | **จำนวน**  **(คน)** | **ประเภทสายงาน** | | **ระดับการศึกษา (คน)** | | | | **อายุเฉลี่ย (ปี)** | **อายุงานเฉลี่ย (ปี)** |
| **สายงาน**  **หลัก** | **สายงาน**  **สนับสนุน** | **< ป.ตรี** | **ป.ตรี** | **ป.โท** | **ป.เอก** |
| 2. ลูกจ้างประจำ | 128 | 6 | 122 | 127 | 1 | 0 | 0 | 50.5 | 25.5 |
| 3. พนักงานราชการ | 67 | 24 | 43 | 61 | 49 | 1 | 0 | 32.5 | 8 |
| 4. ลูกจ้างชั่วคราว/จ้างเหมา | 160 | 34 | 64 | 59 | 42 | - | - | 30.22 | 4.2 |
| 5. พนักงานกระทรวงสาธารณสุข (พกส.) | 521 | 11 | 269 | 355 | 139 | - | - | 28.92 | 5.5 |
| **รวม** | **876** | **75** | **498** | **602** | **231** | **1** | **-** | **35.53** | **10.8** |

**หมายเหตุ** บุคลากรประกอบด้วย 2 สายงาน ได้แก่

1. สายงานหลัก ได้แก่ บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการบริหารและการบริการกับประชาชน อาทิเช่น แพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร พยาบาล นักวิชาการสาธารณสุข นักกายภาพบำบัด นักกายอุปกรณ์ นักรังสีการแพทย์ นักเทคนิคการแพทย์ เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน ทันตาภิบาล แพทย์แผนไทย

2. สายงานสนับสนุน ได้แก่ บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการด้านต่างๆ ที่เป็นองค์ประกอบสำคัญในการส่งเสริมสนับสนุนและส่งผลให้บุคลากรที่ปฏิบัติงานให้บริการกับประชาชนประสบความสำเร็จ อาทิเช่น การบริหารจัดการด้านแผนยุทธศาสตร์ ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ด้านการเงินและบัญชี ด้านการจัดการเทคโนโลยีและสารสนเทศ ด้านการจัดการสิ่งอำนวยความสะดวกด้านต่างๆ เช่นวิชาชีพ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นักทรัพยากรบุคคล นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการสถิติ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

**สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตราด-4**

**ตารางที่ P-3.3 ปัจจัยที่มีผลต่อการให้ความร่วมมือของแต่ละประเภทบุคลากรในการทำงานเพื่อบรรลุพันธกิจและ**

**วิสัยทัศน์ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตราด**

|  |  |
| --- | --- |
| **ประเภทบุคลากร** | **ปัจจัยที่มีผลต่อการให้ความร่วมมือ** |
| *1. ข้าราชการ* | บุคลากรส่วนใหญ่เป็นบุคคลที่มีถิ่นกำเนิดในจังหวัดตราดและได้ทำงานในพื้นที่ บ้านเกิด/ความก้าวหน้าในสายอาชีพ/*รูปแบบการบูรณาการแผนการปฏิบัติงานและร่วมมือกันทำงานเป็นทีมทั้งในระดับหมู่บ้าน ตำบล อำเภอและจังหวัด/การได้รับเกียรติ ยกย่อง เชิดชู ขวัญกำลังใจ แรงจูงใจ การให้ความสำคัญและเห็นคุณค่าของบุคลากรทุกระดับในการปฏิบัติงานจากผู้บริหาร และความมั่นคงในชีวิตและ มีคุณภาพชีวิตที่ดีที่ส่งผลมาจากการมีอาชีพรับราชการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข* |
| *2. ลูกจ้างประจำ* | สวัสดิการหลังเกษียณอายุ การขยายเวลาความครอบคลุมในการรักษาพยาบาล |
| *3. พนักงานราชการ* | สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี การได้รับมอบหมายภารกิจตามความรู้ความสามารถ เงินเดือนที่เหมาะสม และระยะเวลาในการประเมินผลงานในการจ้างงานอย่างต่อเนื่อง |
| *4. ลูกจ้างชั่วคราว* | ผลประโยชน์ตอบแทนที่เพียงพอ และความมั่นคงของการจ้างงาน |
| *5. พนักงานกระทรวงสาธารณสุข* | ภารกิจงานที่เหมาะสมกับตำแหน่งที่ได้รับการจ้าง เงินเดือนที่เหมาะสมและสวัสดิการ  ที่ได้รับตามตำแหน่ง สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี และโอกาสที่จะได้รับการคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นข้าราชการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข |

**(4) สินทรัพย์**

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตราด มีอาคารสถานบริการ อุปกรณ์เครื่องมือทางการแพทย์ที่สำคัญ และมีเทคโนโลยีด้านสุขภาพที่ทันสมัย รวมทั้งอุปกรณ์สิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆ ที่สำคัญในการบริหารจัดการ การให้บริการ และการปฏิบัติงาน ดังตารางที่ P-4

ตารางที่ P-4 อาคารสถานที่ เทคโนโลยี และอุปกรณ์สิ่งอำนวยความสะดวก

|  |  |
| --- | --- |
| สถานบริการ | 1) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ 7 แห่ง 2) สถานบริการระดับตติยภูมิ ได้แก่ โรงพยาบาลทั่วไป 1 แห่ง 3) สถานบริการระดับทุติยภูมิ ได้แก่ โรงพยาบาลชุมชน 6 แห่ง 4) สถานบริการระดับปฐมภูมิ ได้แก่ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล 66 แห่ง และศูนย์สุขภาพชุมชนเขตเมือง 1 แห่ง |
| สิ่งอำนวยความสะดวก | รถตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ รถ Ambulance สำหรับโรงพยาบาลทุกแห่ง, สถานที่จอดรถยนต์สำหรับผู้พิการ ผู้สูงอายุ, ห้องน้ำสำหรับผู้พิการ ผู้สูงอายุ, ทางลาดสำหรับผู้พิการ ผู้สูงอายุ, ห้องประชุมขนาดใหญ่ ขนาดกลาง และขนาดเล็ก, ห้องคอมพิวเตอร์สำหรับบุคลากร, ห้อง Tele-conference /Video conference, ลิฟท์สำหรับเคลื่อนย้ายผู้ป่วย ส่วนกลางมีห้องสมุด, โรงอาหาร, ร้านค้าบริการอาหารเครื่องดื่ม, Fitness, ตู้ ATM, บ้านพัก /แฟลต, สนามกีฬา |
| เทคโนโลยี | ระบบ Video Conference, ระบบ Web Conference, ระบบ HDC, ระบบฐานข้อมูล 43 แฟ้ม, ระบบ GIS Health, ระบบ Web Service, ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิค, ระบบรายงานคืนข้อมูล, ระบบส่งข้อมูล, ระบบตรวจสอบข้อมูล, ระบบส่งต่อผู้ป่วยด้วยโปรแกรม Thai Refer เชื่อมโยงหน่วยบริการทั้งจังหวัด  เทคโนโลยีทางการแพทย์ ได้แก่ การส่องกล้องวินิจฉัยระบบทางเดินอาหาร ระบบทางเดินปัสสาวะ การผ่าตัดรักษาผ่านกล้อง (Laparoscoe) เช่น การผ่าตัดไซนัส การผ่าตัดต่อมลูกหมาก ผ่าตัดซ่อมเอ็นเข่าผ่านกล้อง ผ่าตัดนิ่วในไตในถุงน้ำดี |
| อุปกรณ์ | ใช้ในการบริหารจัดการระบบข้อมูลข่าวสาร ได้แก่ คอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) ระบบสำรองข้อมูล (External Hardisk), UPS,ระบบการป้องกันการบุกรุกข้อมูลจากภายนอก (Firewall) สิทธิในการเข้าถึงข้อมูล (User Level) เครื่องคอมพิวเตอร์ ตั้งโต๊ะ คอมพิวเตอร์แบบพกพา, Printer, เครื่อง Scanner, Fax, เครื่องโทรศัพท์แบบ Smart Phone |

**สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตราด-5**

ตารางที่ P-4 อาคารสถานที่ เทคโนโลยี และอุปกรณ์สิ่งอำนวยความสะดวก (ต่อ)

|  |  |
| --- | --- |
| อุปกรณ์ | ชุดเครื่องมือ/อุปกรณ์ในการรักษาพยาบาลด้านศัลยกรรมกระดูกและข้อ ด้านอายุรกรรม ด้านจักษุ ด้านสูตินรีเวชกรรม ด้านโสต ศอ นาสิก ด้านทันตกรรม ด้านวิสัญญีวิทยา ด้านรังสีวินิจฉัย เช่น เครื่องเอกซเรย์คอมพิวเตอร์ (CT Scanner) เครื่องช่วยหายใจ (Ventilator) เครื่องตรวจหัวใจด้วยคลื่นความถี่สูง (Echocardiography) เครื่องตรวจคลื่นหัวใจ (EKG/ECG machine) (EKG 12 leads)เครื่องวัดติดตามสัญญาณชีพ (Monitoring EKG) เครื่องกระตุกหัวใจ (Defibrirator) เครื่องกระตุ้นหัวใจ (pace maker) เครื่องอัลตร้าซาวด์ (Ultrasound) เครื่องวัดความความดันโลหิต เครื่องวัดออกซิเจน (Pulse oximeter) เครื่องดูดเสมหะ (Suction) เครื่องพ่นยา (Nebulizer) รถเข็น (Wheelchair) เครื่องถ่ายภาพจอประสาทตา (Fundus Camera)เครื่องตรวจคัดกรองการได้ยิน (Otoacoustic Emissions:OAE) เครื่องเลเซอร์ตา เครื่องสลายต้อกระจกด้วยอัลตร้าซาวด์ (Phaco Machine) ตู้อบเด็กสำหรับลำเลียงทารกแรกเกิด (transport Incubator) เครื่องช่วยหายใจสำหรับทารกแรกเกิด ชนิดความถี่สูง (High frequency oscillatory ventilation:HFOV) เครื่องช่วยฟังเสียงหัวใจเด็กในครรภ์ (Doptone) เครื่องดมยาสลบชนิด 3 แก๊ส พร้อมเครื่องช่วยหายใจและเครื่องติดตามการทำงานของหัวใจและวิเคราะห์แก๊สระหว่างดมยาสลบ เครื่องจี้ไฟฟ้า (Electrosurgery) เครื่องตรวจตรวจสมรรถภาพปอด (Spirometry) กล้องตรวจกระเพาะอาหารและลำไส้เล็กส่วนต้น (Gastroscopy) กล้องตรวจลำไส้ใหญ่และทวารหนัก (Colonoscopy) เครื่องตรวจทางเดินปัสสาวะ Cystoscopy เครื่องตรวจลำไส้ใหญ่ส่วนปลาย (Sigmoidoscope) กล้องตรวจท่อทางเดินน้ำดีและตับอ่อน (ENDOSCOPIC RETROGRADE CHOLANGIOPANCREATOGRAPHY:ERCP) ตู้ผสมยาเคมี ISOLATOR เครื่องฟอกเลือดด้วยไตเทียม (Hemodialysis:HD) PACS System เครื่องขูดหินปูน |

**(5) กฎหมาย กฎระเบียบและข้อบังคับ**

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตราดดำเนินการภายใต้กฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่สำคัญ ประกอบด้วย ด้านการปฏิบัติงานตามภารกิจด้านบุคลากร ด้านข้อมูลข่าวสาร และด้านการกำกับดูแลองค์กรที่ดี ดังตารางที่ P-5

ตารางที่ P-5 กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่สำคัญ

| กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ | เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ | ส่วนราชการที่ผู้รักษาการ |
| --- | --- | --- |
| 1. พ.ร.บ.ยา พ.ศ.2510 | **ให้มีการควบคุม กำกับ ดูแล สถานประกอบการและผลิตภัณฑ์ยาให้มีคุณภาพ มาตรฐาน เพื่อความปลอดภัยในการใช้ยาของผู้บริโภค** | กระทรวงสาธารณสุข |
| 2. พ.ร.บ.คุ้มครองผู้บริโภค พ.ศ.2522 | **ควบคุม คุ้มครองผู้บริโภค** | สำนักนายกรัฐมนตรี |
| 3. พ.ร.บ.ยาเสพติด พ.ศ.2522 | **ให้มีการควบคุม กำกับ ดูแล สถานประกอบการและผลิตภัณฑ์ยาเสพติด (ที่ใช้ทางการแพทย์) ให้มีคุณภาพ มาตรฐาน เพื่อความปลอดภัยในการใช้ยาของผู้บริโภค** | กระทรวงสาธารณสุข |
| 4. พ.ร.บ.อาหาร พ.ศ.2522 | **ให้มีการควบคุม กำกับ ดูแล สถานประกอบการและผลิตภัณฑ์อาหาร ให้มีคุณภาพ มาตรฐาน เพื่อความปลอดภัยในการใช้ผลิตภัณฑ์อาหารของผู้บริโภค** | กระทรวงสาธารณสุข |
| 5. พ.ร.บ.ประกอบวิชาชีพเวชกรรม พ.ศ.2525 | **การควบคุมผู้ประกอบวิชาชีพการรักษาผู้ป่วย** | แพทยสภา |
| 6. พ.ร.บ.วิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์  พ.ศ.2528 | **บุคลากรด้านวิชาชีพต้องมีใบประกอบวิชาชีพ มีจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ** | สภาวิชาชีพทุกสาขา |
| 7. พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.2534 | เป็นเรื่องเกี่ยวกับอำนาจการบริหาร การแบ่งส่วนราชการ การมอบอำนาจ การบรรจุแต่งตั้ง | กระทรวงมหาดไทย |
| 8. พ.ร.บ.การสาธารณสุข พ.ศ.2535 | **ให้มีการคุ้มครองสุขภาพอนามัยของประชาชน โดยการจัดการด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม** | กระทรวงสาธารณสุข |
| 9. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ  พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1-7 | **ควบคุมการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ด้านการพัสดุ** | ปลัดกระทรวงการคลัง |
| 10. พ.ร.บ.วัตถุอันตราย พ.ศ.2535 | ให้มีการควบคุม กำกับ ดูแล สถานประกอบการและผลิตภัณฑ์วัตถุอันตราย ให้มีคุณภาพ มาตรฐาน เพื่อความปลอดภัยในการใช้วัตถุอันตรายของผู้บริโภค | กระทรวงอุตสาหกรรม |

**สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตราด-6**

**ตารางที่ P-5 กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่สำคัญ (ต่อ)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ** | **เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ** | **ส่วนราชการที่ผู้รักษาการ** |
| 12. พ.ร.บ.คุ้มครองสุขภาพของผู้ไม่สูบบุหรี่ พ.ศ.2535 | เพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่ หน่วยงานราชการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้ใช้ประโยชน์ ในการควบคุมการบริโภคยาสูบ โดยกำหนดสถานที่สาธารณะให้เป็นเขตปลอดบุหรี่ 100 % | กระทรวงสาธารณสุข |
| 13. พ.ร.บ.วิชาชีพทันตกรรม พ.ศ.2537 | เพื่อควบคุมผู้ประกอบวิชาชีพทันตกรรม | ทันตแพทยสภา |
| 14. พ.ร.บ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.2539 | **หลักเกณฑ์ที่ประกันความเป็นธรรม** | สำนักนายกรัฐมนตรี |
| 15. พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.2540 | **การเข้าถึงข้อมูลของประชาชน โดยสามารถติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานของภาครัฐ ภายใต้สิทธิหน้าที่ในการรับรู้ข่าวสารตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.**2540 | สำนักนายกรัฐมนตรี |
| 16. พ.ร.บ.การประกอบโรคศิลปะ พ.ศ.2542 | **การควบคุมผู้ประกอบวิชาชีพการให้การพยาบาลและการแพทย์** | กระทรวงสาธารณสุข |
| 17. พ.ร.บ.คุ้มครองและส่งเสริมภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทย พ.ศ.2542 | **การคุ้มครองและส่งเสริมภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทย** | กระทรวงสาธารณสุข |
| 18. พ.ร.บ.หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ.2545 | **ให้บริการตามสิทธิที่ระบุใน พ.ร.บ.จัดบริการให้ได้มาตรฐาน** | สปสช. |
| 19. พ.ร.บ.ฟื้นฟูผู้เสพยาเสพติด พ.ศ.2545 | **การบำบัดรักษาและฟื้นฟูสมรรถภาพผู้เสพและผู้ติดยาเสพติด** | กยธ. |
| 20. พ.ร.บ.คุ้มครองเด็ก พ.ศ.2546 | คุ้มครองเด็ก คือ บุคคลที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ แต่ไม่รวมถึงผู้ที่สมรส โดยมีการจดทะเบียนสมรสชอบด้วย[ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์](https://th.wikipedia.org/wiki/%E0%B8%9B%E0%B8%A3%E0%B8%B0%E0%B8%A1%E0%B8%A7%E0%B8%A5%E0%B8%81%E0%B8%8E%E0%B8%AB%E0%B8%A1%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B9%81%E0%B8%9E%E0%B9%88%E0%B8%87%E0%B9%81%E0%B8%A5%E0%B8%B0%E0%B8%9E%E0%B8%B2%E0%B8%93%E0%B8%B4%E0%B8%8A%E0%B8%A2%E0%B9%8C)แล้ว แต่ไม่นับรวมการสมรสโดยพฤตินัย | กระทรวงการพัฒนาสังคมและ  ความมั่นคงของมนุษย์  กระทรวงมหาดไทย กระทรวงศึกษาธิการ  กระทรวงยุติธรรม |
| 21. **พ.ร.บ.ผู้สูงอายุ พ.ศ.2546** | **ผู้สูงอายุมีสิทธิ์ได้รับการคุ้มครอง การส่งเสริม และการสนับสนุน ในด้านการบริการทางการแพทย์ และด้านอื่นๆ** | กระทรวงการพัฒนาสังคมและ  ความมั่นคงของมนุษย์ |
| 22. พ.ร.บ.สุขภาพแห่งชาติ พ.ศ.2550 | **กำหนดนโยบายยุทธศาสตร์ด้านสุขภาพของประเทศ** | สภานิติบัญญัติแห่งชาติ |
| 23. พ.ร.บ.ควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ พ.ศ.2550 | เพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่ หน่วยงานราชการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้ใช้ประโยชน์ ในการควบคุมการบริโภคเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ | กระทรวงสาธารณสุข |
| 24. กฎ ก.พ.ว่าด้วยการร้องทุกข์และการพิจารณาวินิจฉัยเรื่องร้องทุกข์ พ.ศ.2551 | **หลักเกณฑ์และวิธีการร้องทุกข์และการพิจารณาวินิจฉัยเรื่องร้องทุกข์** | ประธาน ก.พ.ค. |
| 25. กฎ ก.พ.ว่าด้วยการอุทธรณ์และการพิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์ พ.ศ.2551 | **หลักเกณฑ์และวิธีการอุทธรณ์และการพิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์** | ประธาน ก.พ.ค. |
| 26. พ.ร.บ.สุขภาพจิต พ.ศ.2551 | **การบำบัดรักษาทางสุขภาพจิต**  **การดูแลช่วยเหลือผู้ป่วยทางการแพทย์และทางสังคม** | กระทรวงสาธารณสุข |
| 27. พ.ร.บ.เครื่องมือแพทย์ พ.ศ.2551 | ให้มีการควบคุม กำกับ ดูแล สถานประกอบการและผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์ให้มีคุณภาพ มาตรฐาน เพื่อความปลอดภัยในการใช้เครื่องมือแพทย์ของผู้บริโภค | กระทรวงสาธารณสุข |
| 28. พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.2551 | กำหนดให้มีคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน คณะกรรมการพิทักษ์ระบบคุณธรรม การดำเนินการเกี่ยวกับข้าราชการ เช่น การจัดระเบียบข้อราชการ การกำหนดตำแหน่ง การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง การเพิ่มพูนประสิทธิภาพ วินัย การรักษาวินัย การอุทธรณ์ร้องทุกข์ การคุ้มครองระบบคุณธรรม | สำนักงาน ก.พ. |
| 29. พรฎ.ค่าเช่าบ้าน ฉ.2 พ.ศ.2552 | เพื่อเป็นการควบคุมการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ด้านการเงินและเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องในสังกัด | กระทรวงการคลัง |
| 30. พ.ร.บ.ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ.2552” | **การฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ การจัดสวัสดิการการส่งเสริมและพิทักษ์สิทธิ การสนับสนุนให้คนพิการสามารถดำรงชีวิตอิสระ มีศักดิ์ศรีแห่งความเป็นมนุษย์** | กพม. |
| 31. พ.ร.บ.การอนามัยวัยเจริญพันธุ์ พ.ศ.2553 | **คุ้มครองสิทธิ**ทั้งชายและหญิง ทุกช่วงอายุ ในการตัดสินใจที่จะได้การเรียนรู้ มีสิทธิเข้าถึง และได้รับข้อมูลข่าวสาร รับการปรึกษาและบริการด้านอนามัยการเจริญพันธุ์จากสถานบริการ สาธารณสุขอย่างเหมาะสมมีคุณภาพและได้มาตรฐาน | กระทรวงสาธารณสุข |
| **32.** พ.ร.บ.วิชาชีพการแพทย์แผนไทย พ.ศ.2556 | **บุคลากรด้านวิชาชีพต้องมีใบประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนไทยและสาขาการแพทย์แผนไทยประยุกต์ รวมทั้งจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ** | สภาการแพทย์แผนไทย |
| 33. พรฎ.ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุม พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2556 (ฉ.3) | เพื่อเป็นการควบคุมการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ด้านการเงินและเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องในสังกัด | กระทรวงการคลัง |
| 34. ระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยพนักงานกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.2556 | **หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข การจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.**2556 | กระทรวงสาธารณสุข |

**สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตราด-7**

**ตารางที่ P-5 กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่สำคัญ (ต่อ)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ** | **เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ** | **ส่วนราชการที่ผู้รักษาการ** |
| 35. กฎ กพ.ว่าด้วยการดำเนินการทางวินัย พ.ศ.2556 | **หลักเกณฑ์การดำเนินการทางวินัยข้าราชการพลเรือน** | ก.พ. |
| 36. คำสั่ง คสช.ที่ 108/2557 | **การบำบัดรักษาและฟื้นฟูสมรรถภาพผู้เสพและผู้ติดยาเสพติด** | คสช. |
| 37. พ.ร.บ.โรคติดต่อ พ.ศ.2558 | **กวาดล้าง กำจัด ควบคุมโรคติดต่อที่สำคัญของประเทศ ด้วยระบบและเครือข่ายการทำงานที่เข้มแข็งรวมทั้งการมีส่วนร่วมของประชาชน** | กระทรวงสาธารณสุข |
| 38. พ.ร.บ.เครื่องสำอาง พ.ศ.2558 | ให้มีการควบคุม กำกับ ดูแล สถานประกอบการและผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางให้มีคุณภาพ มาตรฐาน เพื่อความปลอดภัยในการใช้เครื่องสำอางของผู้บริโภค | กระทรวงสาธารณสุข |
| 39. พ.ร.บ.อำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของราชการ พ.ศ. 2558 | เพื่อให้ประชาชนได้รับบริการที่สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ  เกิดความชัดเจนในขั้นตอนและระยะเวลาในการขอใบอนุญาต | สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (กพร.) |
| 40. พ.ร.บ.วิชาชีพเภสัชกรรม ฉ.2 พ.ศ.2558 | เพื่อควบคุมผู้ประกอบวิชาชีพเภสัชกรรม | สภาวิชาชีพเภสัชกรรม |
| 41. พ.ร.บ.คุ้มครองเด็กที่เกิดโดยอาศัยเทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ ทางการแพทย์ พ.ศ.2558 : แก้ไขปัญหาการอุ้มบุญ | คุ้มครองบุคคลที่อยู่ในกระบวนการเกิดโดยอาศัยเทคโนโลยีช่วยการ เจริญพันธุ์ทางการแพทย์ให้ได้รับความเป็นธรรมทุกฝ่าย | กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์  กระทรวงสาธารณสุข |
| 42. พ.ร.บ.โรคระบาดสัตว์ พ.ศ.2558 | ป้องกัน กักกัน ทำลายสัตว์ กำหนดเขตระบาด ควบคุมการระบาดโรคในสัตว์ ที่มีโอกาสติดต่อเป็นอันตรายต่อประชาชนได้ | กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ |
| 43. พ.ร.บ.วัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท พ.ศ.2559 | ให้มีการควบคุม กำกับ ดูแล สถานประกอบการและผลิตภัณฑ์วัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาทให้มีคุณภาพ มาตรฐาน เพื่อความปลอดภัยในการใช้วัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาทของผู้บริโภค | กระทรวงสาธารณสุข |
| 44. พ.ร.บ.การป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น พ.ศ.2559 | วัยรุ่นมีสิทธิตัดสินใจด้วยตนเอง และมีสิทธิได้รับข้อมูลข่าวสารและความรู้ ได้รับการบริการอนามัยการเจริญพันธุ์ ได้รับการรักษาความลับและความเป็นส่วนตัว ได้รับการจัดสวัสดิการสังคม อย่างเสมอภาคและไม่ถูกเลือกปฏิบัติ | กระทรวงสาธารณสุข |
| 45. พ.ร.บ.สถานพยาบาล พ.ศ.2559 | **ควบคุมกำกับการดำเนินการสถานพยาบาลให้มีประสิทธิภาพและปลอดภัยแก่ผู้ป่วย** | กระทรวงสาธารณสุข |
| 46. พ.ร.บ.ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.2550 และแก้ไขเพิ่มเติม  พ.ศ.2560 | เฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ด้านความมั่นคง ปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของประเทศ | กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม |
| 47. พรฎ.ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ พ.ศ.2550  แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2560 (ฉ.9) | เพื่อเป็นการควบคุมการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ด้านการเงินและเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องในสังกัด | กระทรวงการคลัง |
| 48. พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 | เพื่อให้การปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุโดยใช้เงินงบประมาณ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่าต่อภารกิจของรัฐ และป้องกันปัญหาการทุจริต ให้หน่วยงานของรัฐ | กระทรวงการคลัง |

**(6) โครงสร้างองค์การ**

**สสจ.ตราด ดำเนินการภายใต้โครงสร้าง**การบริหารราชการส่วนภูมิภาค ดังภาพที่P-6 สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้กำกับดูแลตนเองที่ดีครอบคลุม 4 ด้าน คือ ด้านการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการด้านการเงินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ด้านการปกป้องผลประโยชน์ของประเทศและผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียและด้านธรรมาภิบาล และมีระบบการกำกับในระดับที่สูงจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตราด ได้แก่ จังหวัดตราด,เขตสุขภาพที่ 6,สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข,คณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ(ค.ต.ป.) และคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) เป็นต้น

ภาพที่ P-6 โครงสร้างองค์การ การบริหารราชการส่วนภูมิภาคสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตราด



**สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตราด-8**

(7) ผู้รับบริการและผู้มีสวนได้สวนเสีย

สสจ.ตราด จำแนกกลุ่มผู้รับบริการออกเป็น 2 กลุ่ม คือ 1) หน่วยบริหารและหน่วยบริการในสังกัด สสจ.ตราด 2) ผู้รับบริการด้านการแพทย์และสาธารณสุข และกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจำนวน 1 กลุ่ม ได้แก่ ผู้ได้รับผลกระทบจากการรักษาพยาบาล ดังตารางที่ P-7

**ตารางที่ P- 7 กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตราด**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| กลุ่มผู้รับบริการ | ความต้องการ/ความคาดหวัง | แนวทาง/วิธีการให้บริการ | แนวทาง/วิธีการสื่อสารระหว่างกัน |
| 1. หน่วยบริหาร  และหน่วยบริการ  ในสังกัด สสจ.ตราด | - ระบบการบริหารยุทธศาสตร์และ  การพัฒนาระบบบริการทุกแห่งให้ได้รับรองคุณภาพตามมาตรฐานสากล อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน | - ถ่ายทอดนโยบายให้กับผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานในสังกัดทุกหน่วยงาน  - กำหนดประเมินผลการดำเนนิงานด้วยตัวชี้วัด และอธิบายความชัดเจนรายละเอียดตัวชี้วัด (KPI Template)  - นิเทศ ติดตาม ประเมินผลงานรายเดือน  รายไตรมาส คืนข้อมูลให้กับหน่วยบริการ | **- ประชุมร่วมกำหนดเป้าหมายและแนวทาง**  **การดำเนินงาน/จัดทำข้อตกลง/โทรศัพท์/โทรสาร/**Internet **/**e-mail**/** Line Group**/เอกสารราชการและประสานงานด้วยตัวเอง พบปะพูดคุย**  - รายงานผ่านระบบ 43 **แฟ้ม**  **- เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลงานฯ (KM)** |
| 2. ผู้รับบริการด้านการแพทย์และ  สาธารณสุข (จำแนกเป็นกลุ่มสุขภาพดี/ กลุ่มเสี่ยง/กลุ่มป่วย/กลุ่มที่ต้องดูแล  พิเศษ (เช่นผู้สูงอายุ/ผู้พิการและเด็ก  ที่มีพัฒนาการล่าช้าเป็นต้น)  และกลุ่มผู้ประกอบการ | - **ช่องทางบริการที่สะดวก รวดเร็ว ทั่วถึง เสมอภคและเป็นธรรม**  **- คุณภาพการบริการที่ได้มาตรฐานสากลโดยมีเป้าหมายที่มีความปลอดภัยสูงสุด**  - สถานที่ไม่แออัด  - บุคลากรให้บริการแบบมืออาชีพ  ด้วยหัวใจของความเป็นมนุษย์  **-** ได้รับการคุ้มครองตามสิทธิ์ | - ผ่านหน่วยบริการสาธารณสุขในสังกัด ได้แก่  โรงพยาบาลทั่วไป/โรงพยาบาลชุมชุน/  โรงพยาบาส่งเสริมสุขภาพตำบล ฯลฯ  - มารับบริการด้วยตนเองที่หน่วยบริการ  - มารับบริการที่หน่วยแพทย์เคลื่อนที่  - ผ่านอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านและอสค. | **- พบปะพูดคุย/โทรศัพท์/ โทรสาร/**Internet**/เอกสารราชการ** |
| ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย | **ความต้องการ/ความคาดหวัง** | **แนวทาง/วิธีการให้บริการ** | **แนวทาง/วิธีการสื่อสารระหว่างกัน** |
| ผู้ได้รับผลกระทบจากการใช้บริการ  ด้านการแพทย์และสาธารณสุขจากหน่วยบริหารและบริการทุกหน่วย  ในสังกัดสสจ.ตราด (ผู้ป่วยและ ญาติ) | -ได้รับการบริการและเยียวยาด้วย  ความรวดเร็ว ตามชุดสิทธิประโยชน์  -ได้รับค่าชดเชยกรณีได้รับผลกระทบ  ที่ต้องชดเชย ทันเวลาและเป็นธรรม | - มารับบริการด้วยตนเองที่สสจ.ตราด  และสถานบริการทุกหน่วยบริการ  - จัดส่งเจ้าหน้าที่ไปให้บริการที่บ้าน  - มีช่องทางรับเรื่องราวร้องเรียน และร้องทุกข์ | **- พบปะพูดคุย/โทรศัพท์/โทรสาร** /**เอกสารราชการ/**e-mail  **- เว็บไซต์, หนังสือราชการ, กล่องรับเรื่องราวร้องทุกข์,แบบประเมินความพึงพอใจ**  - เวทีประชุมเพื่อรับฟังความต้องการของผู้รับบริการทุกกลุ่ม |

(8) สวนราชการหรือองค์การที่เกี่ยวข้องกันในการให้บริการหรือสงมอบงานตอกัน

จากพันธกิจของ สสจ. ปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานอื่นทั้งหน่วยงานกลางและส่วนราชการอื่น โดยมีบทบาทและข้อกำหนดในการปฏิบัติงานร่วมกัน ดังตารางที่ P-8

ตารางที่ P-8 ส่วนราชการหรือองค์การที่เกี่ยวข้องกันในการให้บริการหรือส่งมอบงานต่อกัน

| ส่วนราชการ/  องค์กรที่เกี่ยวข้อง | บทบาทหน้าที่  ในการปฏิบัติร่วมกัน | ข้อกำหนดที่สำคัญ  ในการปฏิบัติงานร่วมกัน | **กลไก/วิธีการส่งมอบผลผลิต**  **และบริการ** |
| --- | --- | --- | --- |
| ผู้ส่งมอบ  **1. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข/กรมและกองต่างๆ ที่เป็นหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข** | **ถ่ายทอดนโยบายของกระทรวงสาธารณสุขสู่การปฏิบัติในระดับจังหวัด/อำเภอและตำบล** | **การบรรลุเป้าหมายของแผนยุทธศาสตร์ด้านสุขภาพของกระทรวงสาธารณสุข ปีงบประมาณ 2560 ตามตัวชี้วัดที่กำหนด ได้แก่ ตัวชี้วัดปกติ และตัวชี้วัดที่สำคัญ (PA)** | **- ประชุม/อบรมและสัมนา**  **- โทรศัพท์/โทรสาร**  **- ผ่านระบบ** Internet  **- ประชุมผ่านระบบอิเลคโทรนิคส์**  ( Video Conference ) |
| **2. หน่วยงานจำหน่าย ยา เวชภัณฑ์ และครุภัณฑ์ทางการแพทย์** | - **จัดส่งยา,เวชภัณฑ์ และครุภัณฑ์ทางการแพทย์** | **- ส่งมอบยา ,เวชภัณฑ์ และครุภัณฑ์ทางการแพทย์ที่มีคุณภาพ ตรงตามระยะเวลา**  **- ต้นทุนเหมาะสม** | **- พบปะกับตัวแทน**  **- จัดทำ**TOR**/สัญญาจ้าง/สัญญาซื้อ**  **- โทรศัพท์/โทรสาร**  **- ผ่านระบบ** Internet |

**สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตราด-9**

ตารางที่ P-8 ส่วนราชการหรือองค์การที่เกี่ยวข้องกันในการให้บริการหรือส่งมอบงานต่อกัน *(ต่อ)*

| ส่วนราชการ/  องค์กรที่เกี่ยวข้อง | บทบาทหน้าที่  ในการปฏิบัติร่วมกัน | ข้อกำหนดที่สำคัญ  ในการปฏิบัติงานร่วมกัน | **กลไก/วิธีการส่งมอบผลผลิต**  **และบริการ** |
| --- | --- | --- | --- |
| **3. หน่วยงานรับจ้างเหมาบริการ** | **- ส่งมอบสินค้าและบริการตามที่จัดจ้าง** | **- ส่งมอบสินค้าและบริการมีคุณภาพ ตรงเวลา**  **- ต้นทุนเหมาะสม**  **- ปฏิบัติตามข้อตกลง ถูกต้องตามกฎหมายและกฎระเบียบ**  **-** เทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพ ทันสมัย พร้อมใช้งาน | **- พบปะกับตัวแทน**  **- จัดทำ**TOR**/สัญญาจ้าง/สัญญาซื้อ**  **- โทรศัพท์/โทรสาร**  **- ผ่านระบบ** Internet |
| พันธมิตร  **1.หน่วยงานในสังกัดกรมที่ตั้งอยู่ในจังหวัด**  **ตราด ได้แก่ ด่านควบคุมโรคติดต่อระหว่างประเทศไทย-กัมพูชา สังกัด สคร.**3 **กรมควบคุมโรค** | **1. ขับเคลื่อนโยบายและยุทธศาสตร์**  **ให้เกิดผลสัมฤทธิ์** | - แผน**ยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการ**มีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และภารกิจองค์กร | - ประชุมชี้แจง/หารือ  - จัดทำแนวทางการดำเนินงานร่วมกัน  **- โทรศัพท์/โทรสาร**  - Line Group |
| 2. **การบริการด้านสาธารณสุขที่ได้**  **มาตรฐาน**  3. **ข้อมูลที่ครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน** | **- ปฏิบัติตามแนวทางการดำเนินงานร่วมกัน**  **- ผลการปฏิบัติราชการเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด** | **- ประชุมชี้แจง/หารือ**  **- จัดทำแนวทาง มาตรการร่วมกัน**  - VDO Conference/e-mail/LINE |
| **2. หน่วยงานที่บริหารจัดการสนบัสนุน งบประมาณเพื่อจัดบริการด้านสาธารณสุข กับประชาชนในจ.ตราด ได้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดตราด** | **1. ขับเคลื่อนโยบายและยุทธศาสตร์ให้**  **เกิดผลสัมฤทธิ์**  2. **ร่วมบูรณาการแผนงานเพื่อพัฒนาเครือข่ายอสม.จ.ตราดให้มีศัยภาพ**  **ด้านจัดบริการด้านสาธารณสุขกลุ่ม ผู้สูงอายุที่ได้มาตรฐาน**  3. **ข้อมูลที่ครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน** | **- ดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานร่วมกันระหว่าง อปจ. /สสจ.ตราด**  **- การดูแลผู้สูงโดยอสม.ได้ตามมาตรฐาน ถูกต้อง เป็นธรรม รวดเร็ว** | **- ประชุมชี้แจง/หารือ**  **- จัดทำตกลงร่วมกัน**  **- โทรศัพท์/โทรสาร**  **- เอกสารราชการ** |
| 3. **หน่วยงานภาครัฐและ อปท.ที่บูรณาการแผนร่วมกัน ได้แก่  ก.มหาดไทย/ก.เกษตรฯ/ ก.ศึกษาธิการ./ก.พัฒนาสังคมฯ /เทศบาล/อบต.ทุกแห่ง** | **1. ขับเคลื่อนโยบายและยุทธศาสตร์ให้เกิดผลสัมฤทธิ์**  **2. กำหนดข้อตกลงแนวทางร่วมกัน**  **3.ความร่วมมือตามแนวทาง มติที่ประชุมความร่วมมือระหว่างส่วนราชการ** | **- ส่งมอบข้อมูลที่ครบถ้วน ทันสมัย ตรงเวลา**  **- ร่วมดำเนินการตามแนวทางที่กำหนด** | **- ประชุมชี้แจง/หารือ**  **- จัดทำตกลงร่วมกัน**  **- โทรศัพท์/โทรสาร**  **-** e-mail |
| ผู้ให้ความร่วมมือ  **1. สถาบันการศึกษาในภูมิภาคตะวันออก**  **(วิทยาลัยพยาบาลพระปกเกล้า จันทบุรี/**  **วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี/**  **มหาวิทยาลัยบูรพา และวิทยาลัยการ**  **สาธารณสุขสิรินธร ชลบุรี)**  **2. สถาบันการศึกษาอื่นๆ** | **- ผลิตแพทย์ พยาบาล นักวิชาการสาธารณสุข เจ้าพนักงานสาธารณสุข และบุคลากรสาธารณสุขสาขาต่างๆ**  **- ร่วมเป็นพื้นที่ฝึกปฏิบัติงานให้กับนักศึกษาทันตแพทย์ เภสัชกร พยาบาลศาสตร์ สาธารณสุขศาสตร์ แพทย์แผนไทย บริหารธุรกิจ บัญชี คอมพิวเตอร์** | **- บุคลากรสาธารณสุขมีคุณสมบัติตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ**  **- ผลิตบุคลากรสาธารณสุขได้ตามเป้าหมาย** | **- ประชุมชี้แจง/หารือ**  **- จัดทำตกลงร่วมกัน**  **- โทรศัพท์/โทรสาร**  **- ผ่านระบบ** Internet |
| **3. สถาบันทางการเงิน** | **- อำนวยความสะดวกจัดทำธุรกรรม**  **ในด้านการเงินและบัญชี** | **- รวดเร็ว สะดวก โปร่งใสถูกต้อง** | **- โทรศัพท์/โทรสาร**  **- ผ่านระบบ** Internet |

**(9) สภาพแวดล้อมด้านการแขงขันทั้งภายในและภายนอกประเทศ**

- สภาพแวดล้อมด้านการแข่งขันทั้งภายในและภายนอกประเทศของส่วนราชการเป็นเช่นใดประเภทการแข่งขันและจำนวนคู่แข่งขันในแต่ละประเภทเป็นเช่นใด

- ประเด็นการแข่งขันคืออะไร และผลการดำเนินการปัจจุบันของส่วนราชการในประเด็นดังกล่าวเมื่อเปรียบเทียบกับคู่แข่งเป็นอย่างไร

**สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตราด-10**

**ตารางที่ P-9 สภาพแวดล้อมด้านการแขงขันทั้งภายในและภายนอกประเทศ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **สภาพแวดล้อม**  **ด้านการแข่งขัน** | **คู่แข่งขัน** | **ประเด็นการแข่งขัน** | **ผลการดำเนินการปัจจุบัน**  **เมื่อเปรียบเทียบกับคู่แข่ง** |
| ภายในประเทศ  และภายในเขตสุขภาพที่ 6 | สสจ.จันทบุรี | การดำเนินงานป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบขององค์กร  KPI : ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) | สสจ.จันทบุรี ร้อยละ 83.94  สสจ.ตราด ร้อยละ 80 |
| ภายในประเทศ  ภายในกระทรวงสาธารณสุข | เกณฑ์ประเมินตามตัวชี้วัดกระทรวงสาธารณสุข ปีงบประมาณ 2561 | ดัชนีความสุขของคนทํางาน  (Happinometer) | สสจ.ตราด ร้อยละ 62.76  เกณฑ์ประเมิน ปี 2561  ร้อยละ 70 |

(10) การเปลี่ยนแปลงด้านการแขงขัน

- การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ (ถ้ามี) ซึ่งมีผลต่อสถานการณ์แข่งขันของส่วนราชการ รวมถึงการเปลี่ยนแปลงที่สร้างโอกาส สำหรับการสร้างนวัตกรรมและความร่วมมือคืออะไร (\*)

**ตารางที่ P-10 การเปลี่ยนแปลงด้านการแขงขัน**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **การเปลี่ยนแปลงสำคัญ** | **มีผลต่อสถานการณ์แข่งขัน (เชิงบวก)** | **มีผลต่อสถานการณ์แข่งขัน (เชิงลบ)** |
| 1.ปัจจัยภายใน | - การกำหนดนโยบายการป้องกันการทุจริต ประพฤติมิชอบ |  |
| - การกำหนดนโยบายการสนับสนุนและสร้างแรงจูงใจให้กับบุคลากรเกี่ยวกับสวัสดิการ ที่นอกเหนือจากที่ได้รับจากสิทธิของข้าราชการ | งบประมาณที่ได้รับจัดสรรน้อยลง |
| 2. ปัจจัยภายนอก | - | ค่าตอบแทนและสวัสดิการของรพ.เอกชนส่งผลให้บุคลากรลาออกไปปฏิบัติงานที่รพ.เอกชนรวมถึงข้าราชการที่ปฏิบัติงานอยู่นำข้อมูลมาเปรียบเทียบกับสวัสดิการที่ได้รับในปัจจุบันทำให้ซึ่งมีภารงานมากแต่ค่าตอบแทนน้อยส่งผลให้ความผาสุกลดลง |

(11) แหลงข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ

- แหล่งข้อมูลสำคัญสำหรับข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ และเชิงแข่งขันในลักษณะเดียวกันมีอะไรบ้าง

- แหล่งข้อมูลสำคัญสำหรับข้อมูลเชิงเปรียบเทียบจากหน่วยงานอื่น ๆ ทั้งในส่วนราชการ นอกส่วนราชการและจากต่างประเภทกันมีอะไรบ้าง

- มีข้อจำกัดอะไร (ถ้ามี) ในการได้มาซึ่งข้อมูลเหล่านี้

ข้อมูลจากผลการตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข เขตสุขภาพที่ 6 รอบที่ 2 ปีงบประมาณ 2561

**สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตราด-11**

**ข. บริบทเชิงยุทธศาสตร์**

(12) ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์และความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์

ตารางที่ P-12 ความท้าทายและความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์

| **ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์** | |
| --- | --- |
| ด้านพันธกิจ | ความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับพันธกิจขององค์กรสสจ.ตราด ปี 2561 |
| ด้านการปฏิบัติการ | การสื่อสารการถ่ายทอดนโยบายและแผนปฏิบัติการ ปี 2561 ให้ครอบคลุมทุกหน่วย |
| ด้านทรัพยากรบุคคล | การสื่อสารการถ่ายทอดนโยบายและแผนปฏิบัติการ ปี 2561 ที่สอดคล้องกับเกณฑ์และรายละเอียดของตัวชี้วัดให้บุคลากรที่รับผิดชอบมีความรู้และเข้าใจมากที่สุด |
| **ความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์** | |
| ด้านพันธกิจ | มีการกำหนดพันธกิจขององค์กรที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์กระทรวงสาธารณสุข ปีงบประมาณ 2561 |
| ด้านการปฏิบัติการ | มีแผนพัฒนาองค์กรที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินการให้บรรลุตามเป้าหมาย  การดำเนินงานป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบขององค์กร KPI : ระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงาน (ITA) และดัชนีความสุขของคนทํางาน (Happinometer) |
| ด้านบุคลากร | บุคลากรมีความเข้าในยุทธศาสตร์การพัฒนาของกระทรวงสาธารณสุขตามแผนพัฒนาความเป็นเลิศด้านบุคลากร และมีความร่วมมือในการดำเนินงานการพัฒนาองค์กรทั้ง 2 ประเด็น |

**ค. ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการ**

(13) ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการ

- องค์ประกอบสำคัญของระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการ รวมทั้งกระบวนการประเมินการปรับปรุงโครงการและกระบวนการที่สำคัญของส่วนราชการมีอะไรบ้าง

**ตารางที่ P-13 ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ข้อ** | **ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินงาน** | **เครื่องมือ** |
| **๑** | ระบบการบริหารจัดการแผนปฏิบัติราชการประจำปี ๒๕๖๐ แบบบูรณาการด้วยการใช้ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุข (IRBM)  ด้วยการใช้เครื่องมือ **PMQA** ในการวิเคราะห์ปัจจัยภายในองค์กรและ**เครื่องมือ PEST** วิเคราะห์ปัจจัยภายนอกองค์กร | **- PMQA**  **- PEST**  **- TOWS Analysis** |
| **๒.** | การใช้เครื่องมือการตามรอย**ระบบงาน (Trace)** การบริการ/ควบคุมโรค/ส่งเสริมสุขภาพและฟื้นฟูสภาพ เพื่อการวิเคราะห์ปัญหาระบบงาน (RCA) ปัญหาที่แท้จริงเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี ๒๕๖๐ | **Tracer** |
| **๓** | การวางระบบการควบคุม กำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการด้านแผนงาน/ด้านกำลังคนและเงินงบประมาณ ด้วยการใช้เครื่องมือ **Bench Marking** ภายในจังหวัดและระดับเขตสุขภาพ ๖ | **Bench Marking** |
| ๔ | การวางระบบพัฒนาคุณภาพ**มาตรฐาน HA** เพื่อให้ได้การรับรองทั่วทั้งจังหวัดตราด  (รพ. ๗ แห่ง) | **มาตรฐาน HA** |
| ๕ | การวางระบบพัฒนาคุณภาพ**มาตรฐาน QA** (วิชาชีพพยาบาล)เพื่อให้ได้การรับรองทั่วทั้งจังหวัดตราด (รพ. ๗ แห่ง) | **มาตรฐาน QA** |
| ๖ | **การใช้มาตรฐาน ๕ ส.**ในการพัฒนาองค์กรทั้งระดับจังหวัดและอำเภอ | **มาตรฐาน ๕ ส.** |
| ๗ | การใช้**กระบวนการจัดการความรู้ (KM)** ในการพัฒนาคุณภาพของทุกระบบงาน | **Knowledge Mangement : KM** |
| ๘ | การลดขั้นตอน ค่าใช้จ่าย จำนวนครั้งในการประชุมโดยการใช้ระบบการประชุม  **VDO Conference** ในระดับจังหวัดสู่ระดับอำเภอและรพ.สต. | **VDO Conference** |
| ๙ | การพัฒนาและใช้**ระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ (PMS)** ที่ถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับองค์การสู่ระดับบุคคลแต่ละระดับ (ระดับผู้ช่วยนพ.สสจ.ตราด/หัวหน้ากลุ่มงานและผู้ปฏิบัติงาน) | **Performance Mangement System : PMS** |
| ๑๐ | การใช้เวที**ชื่นชม ยกย่องเชิดชูเกียรติ**และให้รางวัลสำหรับผู้ที่มีผลงานดีเด่น (ระดับประเทศ/ระดับเขตและระดับจังหวัด)  **ในเวที HR AWARD** | **เวที HR AWARD** |
| ๑๑ | การจัดเวที**การประกวดผลงาน**ระดับจังหวัดทุกงาน (นวัตกรรม QA ของวิชาชีพพยาบาล/ITA และทุกงาน)/ R2R | **การประกวดผลงาน** |
| ๑๒ | การพัฒนาระบบและรับรอง**คุณภาพรพ.สต.ติดดาว (๕ดาว)** | **เกณฑ์รพ.สต.ติดดาว** |
| ๑๓ | การใช้โปรแกรม TRAT Report เพื่อวิเคราะห์ผลงานในภาพรวมของจังหวัดสำหรับ การติดตามผลการปฏิบัติงาน (บุคลากรในสจ.ตราดเป็นผู้ใช้โปรแกรม) ข้อ ๔ | **โปรแกรม TRAT Report** |
| ๑๔ | การสร้าง**ความร่วมมือด้านสาธารณสุขระหว่างประเทศไทย-กัมพูชา**  (ตราด-เกาะกง เช่น ระบบส่งต่อผู้ป่วยเอดส์/อุบัติเหตุ : สาธารณสุขชายแดน) | **ความร่วมมือระหว่างประเทศ** |