**(ร่าง) แบบประเมินตนเอง : การดำเนินงานตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561**

**1. นโยบายด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม**

 **นโยบายหลัก** : มุ่งมั่นให้บริการด้วยความรับผิดชอบและไม่สร้างผลกระทบเชิงลบต่อรัฐ สังคมและสิ่งแวดล้อม

**การประเมินตนเองและกำหนดแผนปรับปรุงองค์กร**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **หน่วยปฏิบัติ** | **แนวทางปฏิบัติ** | **การปฏิบัติที่เป็นอยู่** | **ระบุกิจกรรมของแผนปรับปรุงในไตรมาสที่ดำเนินการ** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| **มี** | **ไม่มี** | **ไตรมาส1** | **ไตรมาส2** | **ไตรมาส3** |
| โรงพยาบาล | 1. กำหนดมาตรการดูแลระบบบำบัดน้ำเสียให้ได้มาตรฐานปลอดภัย |  |  |  |  |  | กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพ/กลุ่มงานพัฒนาอนามัยสิ่งแวดล้อม |
| 2. มีการจัดการมูลฝอยติดเชื้อตามกฎหมาย กฎกระทรวงว่าด้วยการจัดการมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ.2545 |  |  |  |  |  | กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพ/กลุ่มงานพัฒนาอนามัยสิ่งแวดล้อม |
| 3. จัดทำมาตรการประหยัดพลังงานที่เป็นรูปธรรมและเกิดการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดร่วมกันทั้งหน่วยงาน |  |  |  |  |  | กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพ/กลุ่มงานพัฒนาอนามัยสิ่งแวดล้อม |
| สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว | 1. ติดตามดำเนินงานตามมาตรการดูแลระบบบำบัดน้ำเสียของโรงพยาบาล |  |  |  |  |  | กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพ/กลุ่มงานพัฒนาอนามัยสิ่งแวดล้อม |
| 2. ติดตามการจัดการมูลฝอยติดเชื้อตามกฎหมาย กฎกระทรวงว่าด้วยการจัดการมูลฝอยติดเชื้อพ.ศ.2545 ของโรงพยาบาล |  |  |  |  |  | กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพ/กลุ่มงานพัฒนาอนามัยสิ่งแวดล้อม |
| 3. จัดทำมาตรการประหยัดพลังงานที่เป็นรูปธรรมและเกิดการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดร่วมกันทั้งหน่วยงาน |  |  |  |  |  | กลุ่มงานบริหารทั่วไป |

**2. นโยบายด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย**

 **นโยบายหลัก** : มุ่งมั่นพัฒนาคุณภาพการให้บริการเพื่อตอบสนองความต้องการ สร้างความศรัทธาและความเชื่อมั่นแก้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

**การประเมินตนเองและกำหนดแผนปรับปรุงองค์กร**

| **หน่วยปฏิบัติ** | **แนวทางปฏิบัติ** | **การปฏิบัติที่เป็นอยู่** | **ระบุกิจกรรมของแผนปรับปรุงในไตรมาสที่ดำเนินการ** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **มี** | **ไม่มี** | **ไตรมาส1** | **ไตรมาส2** | **ไตรมาส3** |
| โรงพยาบาล | 1. พัฒนาคุณภาพการรักษาพยาบาลให้เป็นไปตามมาตรฐาน |  |  |  |  |  | กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพ |
| 2. ปรับปรุงการให้บริการให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว และเป็นมิตรกับผู้บริการ |  |  |  |  |  | กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพ |
| 3. วิเคราะห์ขั้นตอนหรือกระบวนงานที่จะทำให้เกิดผลกระทบเชิงลบแก่ผู้รับบริการและกำหนดแนวทางปฏิบัติในการป้องกันที่ชัดเจน ตลอดจนมีการติดตามการปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ |  |  |  |  |  | กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพ |
| 4. กำหนดแนวทางปฏิบัติในการช่วยเหลือ แก้ปัญหา หรือเยียวยาที่รวดเร็วเมื่อเกิดความเสียหายแก่ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย |  |  |  |  |  | กลุ่มงานประกันสุขภาพ |
| 5. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและนำมาปรับปรุงแก้ไข |  |  |  |  |  | กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพ |
| สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว | 1. ติดตามและพัฒนาคุณภาพการให้บริการของโรงพยาบาลทุกระดับให้เป็นไปตามมาตรฐาน มีความสะดวก รวดเร็ว และเป็นมิตรกับผู้รับบริการ |  |  |  |  |  | กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพ |
| 2. ปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการให้บริการกิจกรรม และผลงานของหน่วยงานให้มีคุณภาพและตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ |  |  |  |  |  | กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพ |
| 3. ส่งเสริมการมีส่วนร่วม รับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและนำมาปรับปรุงแก้ไข |  |  |  |  |  | กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพ |

**3. นโยบายด้านองค์การ**

 **นโยบายหลัก :** ส่งเสริมและพัฒนาหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดสาธารณสุขเป็นหน่วยงานคุณธรรม

**การประเมินตนเองและกำหนดแผนปรับปรุงองค์กร**

| **หน่วยปฏิบัติ** | **แนวทางปฏิบัติ** | **การปฏิบัติที่เป็นอยู่** | **ระบุกิจกรรมของแผนปรับปรุงในไตรมาสที่ดำเนินการ** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **มี** | **ไม่มี** | **ไตรมาส1** | **ไตรมาส2** | **ไตรมาส3** |
| ทุกหน่วยงาน(สสจ., สสอ., รพ., รพ.สต.) | 1. กำหนดผู้รับผิดชอบในการให้ข่าวและผู้สื่อสาร ทำความเข้าใจกับบุคลากร เพื่อให้เกิดความร่วมมือรวมทั้งจัดทำแผนวิกฤตไว้ล่วงหน้า |  |  |  |  |  | กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพ |
| 2. สร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในหน่วยงานเพื่อให้เกิดความสุขและความปลอดภัยในการทำงาน |  |  |  |  |  | กลุ่มงานบริหารทั่วไป |
| 3. สร้างบรรยากาศจริยธรรมในหน่วยงาน ให้บุคลากรอยู่ร่วมกันด้วยความรัก ความเมตตา ความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ช่วยเหลือกัน และไม่สร้างความเดือดร้อน ความเสื่อมเสียแก่กัน |  |  |  |  |  | กลุ่มงานบริหารทั่วไป / กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล |
| 4. ส่งเสริมและเชิดชูความดีงามคุณธรรม จริยธรรมของบุคลากร |  |  |  |  |  | กลุ่มงานบริหารทั่วไป / กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล |

**4. นโยบายด้านผู้ปฏิบัติ**

**นโยบายหลัก :** ส่งเสริมความสุขและคุณภาพชีวิตที่ดี

**การประเมินตนเองและกำหนดแผนปรับปรุงองค์กร**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **หน่วยปฏิบัติ** | **แนวทางปฏิบัติ** | **การปฏิบัติที่เป็นอยู่** | **ระบุกิจกรรมของแผนปรับปรุงในไตรมาสที่ดำเนินการ** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| **มี** | **ไม่มี** | **ไตรมาส1** | **ไตรมาส2** | **ไตรมาส3** |
| ทุกหน่วยงาน(สสจ., สสอ., รพ., รพ.สต.) | 1. จัดสถานที่ออกกำลังกาย และมุมพักผ่อนสำหรับบุคลากร |  |  |  |  |  | กลุ่มงานบริหารทั่วไป / กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล |
| 2. กำหนดระยะเวลาในการทำงานของบุคลากรให้สมดุลกับชีวิตด้านอื่นๆ |  |  |  |  |  | กลุ่มงานบริหารทั่วไป / กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล |
| 3 จัดให้มีสวัสดิการที่เหมาะสมในโอกาสต่างๆ เช่น เงินช่วยเหลือครอบครัวกรณี แต่งงาน/คลอดบุตร/อุปสมบท/เยี่ยมไข้/ ฌาปนกิจ เป็นต้น |  |  |  |  |  | กลุ่มงานบริหารทั่วไป / กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล |
| 4. จัดกิจกรรมสาธารณะและกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ด้านต่างๆ |  |  |  |  |  | กลุ่มงานบริหารทั่วไป / กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล |

**หมายเหตุ : 1. การปฏิบัติที่เป็นอยู่**

* **ถ้ามี ให้แนบหลักฐานแผนงานปฏิบัติหรือโครงการ**
* **ถ้าไม่มี ให้จัดทำแผนงานปฏิบัติหรือโครงการพร้อมแนบหลักฐาน**

**2. ผู้รับผิดชอบตามแนวทางปฏิบัติสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมและนโยบายของหน่วยงาน**